



Guía del producto Tekla PowerFab Go 2025i

Octubre 2025

©2025 Trimble Inc. and affiliates



Contenido

1	Ver y administrar información de forma remota en Tekla PowerFab Go.....	7
2	Instalar Tekla PowerFab Go.....	8
2.1	Qué se necesita para crear un sitio web de Tekla PowerFab Go.....	8
2.2	Requisitos del sistema para Tekla PowerFab y Tekla PowerFab Go.....	9
	Requisitos del sistema para el servidor de Tekla PowerFab.....	9
	Consideraciones de seguridad.....	10
	Requisitos del sistema para el cliente de Tekla PowerFab.....	10
	Requisitos de Tekla PowerFab Go	10
	Protocolos TLS aceptados.....	11
2.3	Tekla PowerFab Remote Server.....	11
2.4	Monitor Remoto Tekla PowerFab.....	11
2.5	Instalar Tekla PowerFab Remote Server.....	14
2.6	Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server.....	14
	Ajustes de Tekla PowerFab Remote Server.....	16
	Conexión a base de datos.....	18
	Trimble Identity.....	19
	Enchufe.....	19
2.7	Agregar un servicio de servidor remoto.....	20
2.8	Suprimir un servicio de Servidor Remoto.....	21
2.9	Configuración de la conexión de Tekla PowerFab Go.....	21
2.10	Opciones de conexión a la base de datos de Tekla PowerFab.....	23
	Restricciones de conexión entrante.....	24
2.11	Dirija la conexión a la instalación del servidor de Tekla PowerFab.....	24
2.12	Solución de Problemas del Servicio de Servidor Remoto Tekla PowerFab (Go y Eventos Automatizados).....	25
	¿Está funcionando el servicio del Servidor Remoto de Tekla PowerFab?.....	25
	¿Hay un Trimble Identity conectado?.....	26
	¿Trimble Identity está conectado con la licencia adecuada?.....	26
	¿Hay algo que bloquea la conexión?.....	26
	¿La información de conexión es correcta y está actualizada?.....	27
	Pasos siguientes para la solución de problemas.....	27
3	Iniciar sesión en Tekla PowerFab Go.....	30
3.1	Cierre la sesión de Tekla PowerFab Go.....	32
4	Filtros en Tekla PowerFab Go.....	33
4.1	Establecer filtros.....	33
4.2	Modificar filtros.....	34

4.3	Borrar filtros.....	34
5	Paneles de control en Tekla PowerFab Go	36
5.1	Otorgar permisos a los tableros.....	37
5.2	Seleccionar un tablero.....	38
5.3	Cambie el rango de fechas.....	38
5.4	Seleccionar los conjuntos de datos que se muestran en los tableros.....	39
5.5	Filtrar información y cambiar las unidades de medida.....	40
5.6	Ver más detalles en un gráfico.....	40
5.7	Cambie el tipo de gráfico.....	40
5.8	Ver y exportar los datos del gráfico como una tabla.....	40
5.9	Expandir o reducir gráficos.....	41
6	Información del trabajo de control de producción en Tekla PowerFab Go.....	42
6.1	Ver ensamblajes en Tekla PowerFab Go.....	43
6.2	Administrar planos en Tekla PowerFab Go.....	44
	Vea planos de piezas listas de corte.....	45
	Filtrar y buscar planos.....	46
	Personalizar las columnas que se muestran en la lista de planos.....	49
	Ver y descargar un archivo de plano adjunto.....	49
	Modificar las propiedades y revisiones de un plano individual.....	49
	Modificar las propiedades de múltiples planos.....	51
	Eliminar varios planos.....	53
6.3	Ver secuencias en Tekla PowerFab Go.....	54
6.4	Ver registros de pruebas de inspección en Tekla PowerFab Go.....	55
	Agregar registros de prueba de inspección específicos del trabajo en Tekla PowerFab Go.....	55
	Agregar un nuevo registro de prueba.....	56
	Agregar un registro de seguimiento.....	59
6.5	Administrar listas de cortes en Tekla PowerFab Go.....	60
	Ver y modificar varias listas de corte.....	60
	Ver y modificar las listas de corte de un trabajo.....	60
	Modificar la lista de corte de un trabajo.....	63
	Modificar varias listas de corte de un trabajo.....	64
	Cambie un ítem de la lista de corte.....	64
	Procesar ítems de la lista de corte.....	66
	Ver las advertencias de planificación de producción en las listas de corte.....	67
6.6	Ver estados de materiales en Tekla PowerFab Go.....	67
6.7	Paquetes de trabajo en Tekla PowerFab Go.....	68
	Acceda a la vista Paquetes de trabajo.....	68
	Ver los detalles de un paquete de trabajo.....	70
	Modificar detalles del paquete de trabajo.....	71
	Ver advertencias de planificación en paquetes de trabajo.....	71
6.8	Planificación de producción en Tekla PowerFab Go.....	72
	Vista del planificador de producción.....	72
	Programar paquetes de trabajo.....	75
	Programar futuros paquetes de trabajo.....	75

	Deducir la capacidad del paquete de trabajo de producción de los paquetes de trabajo futuros.....	77
	Programar el trabajo del departamento.....	78
	Separar un paquete de trabajo.....	79
	Modificar la capacidad semanal.....	81
	Ver advertencias de planificación de producción.....	82
6.9	Administrar estados de seguimiento de producción en Tekla PowerFab Go.....	82
	Agregar un solo registro de seguimiento de producción.....	83
	Agregar un lote de registros de seguimiento de producción.....	85
	Eliminar ítems de un registro de seguimiento de producción.....	88
	Utilice un temporizador para el seguimiento de piezas.....	88
6.10	Ver estados de producción en Tekla PowerFab Go.....	89
6.11	Ver categorías y subcategorías de artículos en Tekla PowerFab Go.....	90
6.12	Administrar información de envíos en Tekla PowerFab Go.....	92
	Crear una nueva carga.....	92
	Agregar ítems a una carga.....	93
	Embarcar una carga.....	95
	Ver o imprimir el conocimiento de embarque.....	95
	Cargar, descargar o eliminar un ensamble.....	96
	Cancelar el embarque de una carga.....	97
	Devolver los ítems embarcados.....	97
6.13	Ver transmittals en Tekla PowerFab Go.....	98
6.14	Ver RFIs en Tekla PowerFab Go.....	98
6.15	Ver órdenes de cambio en Tekla PowerFab Go.....	99
6.16	Ver el cronograma del proyecto en Tekla PowerFab Go.....	99
6.17	Visualizar la información del trabajo con Trimble Connect para navegador.....	100
	Resaltar ítems con Trimble Connect Organizer.....	101
	Codificación de color de los ítems con el Navegador de contenido de Trimble Connect.....	102
7	Administrar cargas en Tekla PowerFab Go.....	106
7.1	Abrir el calendario de embarques.....	106
7.2	Cambiar los ajustes del calendario de embarques.....	107
7.3	Otorgar permisos al tablero de embarques.....	108
7.4	Cambiar cómo se muestran las cargas.....	109
7.5	Ver detalles de la carga.....	110
7.6	Crear y administrar cargas en Tekla PowerFab Go.....	112
	Crear una nueva carga.....	113
	Modificar cargas existentes.....	114
	Cargar, descargar o eliminar un ensamble	115
	Crear una remisión de embarque.....	117
	Embarcar y anular embarque de cargas.....	117
	Eliminar una carga.....	118
7.7	Programar, reprogramar y anular la programación de cargas.....	118
7.8	Ver el destino en Google Maps.....	120
7.9	Exportar listas de carga.....	121

8	Seguimiento del tiempo en Tekla PowerFab Go.....	122
8.1	Agregar registros de seguimiento de tiempo.....	122
8.2	Eliminar registros de seguimiento de tiempo.....	124
9	Administrar inventario en Tekla PowerFab Go.....	125
9.1	Mueva ítems de inventario en Tekla PowerFab Go.....	126
9.2	Salida de existencia (SDE) en Tekla PowerFab Go.....	127
9.3	Agregar inventario a la carga en Tekla PowerFab Go.....	129
9.4	Recibir ítems de inventario en Tekla PowerFab Go.....	130
10	Inspecciones generales en Tekla PowerFab Go.....	133
10.1	Agregar un registro de prueba de inspección.....	134
10.2	Agregar un registro de prueba de seguimiento.....	135
10.3	Modificar un registro de ensayo de inspección.....	136
10.4	Eliminar un registro de prueba de inspección.....	136
11	Descargo de responsabilidad.....	137
12	Historial de revisiones de la Guía de productos Tekla PowerFab Go 2025i.....	138

1 Ver y administrar información de forma remota en Tekla PowerFab Go

Tekla PowerFab Go es una aplicación web que permite a los usuarios acceder a información de Tekla PowerFab de forma remota usando un dispositivo móvil. Mediante el uso de Tekla PowerFab Go, se puede acceder a la información de estatus, los archivos de plano y la información de inventario prácticamente desde cualquier lugar, siempre y cuando haya una conexión a Internet y el Tekla PowerFab Remote Server esté corriendo.

En Tekla PowerFab Go, se puede:

- Ver y administrar información de trabajo de control de producción, como archivos de plano, registros de pruebas de inspección, listas de corte e información de embarque.
- Ver los Ítems materiales y recibirlos en el inventario.
- Mover los Ítems dentro del inventario.
- Agregar tiempo de mano de obra a un trabajo de control de producción.
- Agregar, modificar y eliminar registros de pruebas de inspección generales.

2 Instalar Tekla PowerFab Go

Para la instalación de Tekla PowerFab Go, es necesario instalar el Tekla PowerFab Remote Server y configurar y gestionar sus ajustes de servicio en el Tekla PowerFab Remote Monitor.

2.1 Qué se necesita para crear un sitio web de Tekla PowerFab Go

El Trimble aloja un sitio web para su empresa. Este sitio web se conecta a la base de datos del servidor Tekla PowerFab de su empresa.

Para configurar un sitio web de Tekla PowerFab Go, necesita la siguiente información:

- El nombre legal de la empresa
- Los dominios o páginas web existentes de la empresa
- El logotipo de su empresa. Los tipos de archivo aceptados son .jpg, .png y .gif.
- La dirección de la empresa tal como se desee que aparezca en la página web de Tekla PowerFab Go
- El número de teléfono de la empresa tal como se desea que aparezca en la página web de Tekla PowerFab Go
- El número de fax o dirección de correo electrónico de la empresa, tal como se desea que aparezca en la página web de Tekla PowerFab Go
- Una conexión con la base de datos (una dirección IP estática, un registro A o un DDNS)
- El puerto que se usará para acceder a la base de datos. El puerto predeterminado es 9154.
- El número de teléfono y dirección de correo electrónico de el contacto para configurar Tekla PowerFab Go y programar una capacitación eventual.

2.2 Requisitos del sistema para Tekla PowerFab y Tekla PowerFab Go

Asegúrese de seguir los requisitos del sistema para la Tekla PowerFab y Tekla PowerFab Go a fin de obtener el mejor rendimiento.

Requisitos del sistema para el servidor de Tekla PowerFab

	Especificaciones mínimas del servidor	Especificaciones recomendadas del servidor
Sistema operativo (Windows 10 y 11)	Windows Server 2019	Windows Server 2025 Nota: El soporte de Windows Server 2012 por parte de Microsoft finalizó en octubre de 2023.
Memoria	8 GB	32 GB RAM
Espacio en el disco del servidor	10 GB	100 GB reservados para Tekla PowerFab (software y datos), unidad de Est. sólido (SSD) Las unidades Standard son aceptables, pero las SSD tienen tiempos de respuesta más rápidos.
Procesador	–	No hay recomendaciones específicas sobre el procesador, pero debe ser de 64 bits (para nuevas instalaciones)

La instalación del servidor puede ser virtual o basada en la nube para obtener el mejor rendimiento. Si se instala en un servidor virtual, los recursos deben asignarse estáticamente. La aplicación debe ejecutarse desde la misma red o ubicación que la instalación de la base de datos.

Consulte también las [Tekla Structures recomendaciones de hardware](#) en las Tekla Structures Guías de productos.

Consideraciones de seguridad

Los usuarios y la aplicación necesitan poder acceder a determinados sitios, por lo que deberán estar permitidos de forma predeterminada.

Puede encontrar más información en las siguientes páginas:

- [Requisitos para conectarse a Tekla Online services](#)
- [Documentos técnicos de seguridad](#) en el [Centro de confianza de Tekla](#)

Un Tekla PowerFab Go que utiliza un puerto TCP suele ser de preocupación para los profesionales de TI. Está encriptado y se puede restringir a direcciones IP específicas enumeradas en las Opciones de conexión a su base de datos Tekla PowerFab en la Guía del producto Tekla PowerFab Go una vez que tengamos una prueba positiva de la conexión.

Requisitos del sistema para el cliente de Tekla PowerFab.

	Especificaciones mínimas del cliente	Especificaciones recomendadas del cliente
Sistema operativo	Windows 10	Windows 10 y 11
Memoria	4 GB	16 GB RAM
Espacio en disco	2 GB	4 GB
Resolución del visor	1024 × 768	–

Requisitos de Tekla PowerFab Go

Los navegadores compatibles de Tekla PowerFab Go son los siguientes (última versión estable):

- Google Chrome
- Safari
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox
- Opera

Los dispositivos y navegadores que ya no puedan recibir actualizaciones no serán compatibles a partir del 1 de septiembre de 2023.

Ver también los requisitos del sistema [Trimble Connect for Mobile](#).

Protocolos TLS aceptados

Los servidores web de Tekla PowerFab Go solo aceptan los protocolos de seguridad de la capa de transporte (TLS) 1.2 y 1.3.

Consulte [Verificación de compatibilidad de TLS](#).

2.3 Tekla PowerFab Remote Server

Para la instalación de Tekla PowerFab Go, es necesario instalar el Tekla PowerFab Remote Server y configurar y gestionar sus ajustes de servicio en el Tekla PowerFab Remote Monitor.

El Tekla PowerFab Remote Server es un servicio de Windows que se instala en el servidor Tekla PowerFab. Este servicio escucha y responde al tráfico del Tekla PowerFab Go y ejecuta eventos automatizados.

El Tekla PowerFab Remote Server permite realizar Tekla PowerFab acciones de forma remota. En la práctica, el Tekla PowerFab Remote Server permite ejecutar eventos automatizados y usar la aplicación móvil Tekla PowerFab Go.

Por lo general, el Tekla PowerFab Remote Server se instala solo en el servidor de Tekla PowerFab. Para utilizar Tekla PowerFab Go, debe reenviarse un puerto TCP (no TCP/UDP) a la computadora en la que se instala el Tekla PowerFab Remote Server.

Es posible gestionar los ajustes de Tekla PowerFab Remote Server en el cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab**.

See also

[Ajustes de Tekla PowerFab Remote Server \(página 16\)](#)

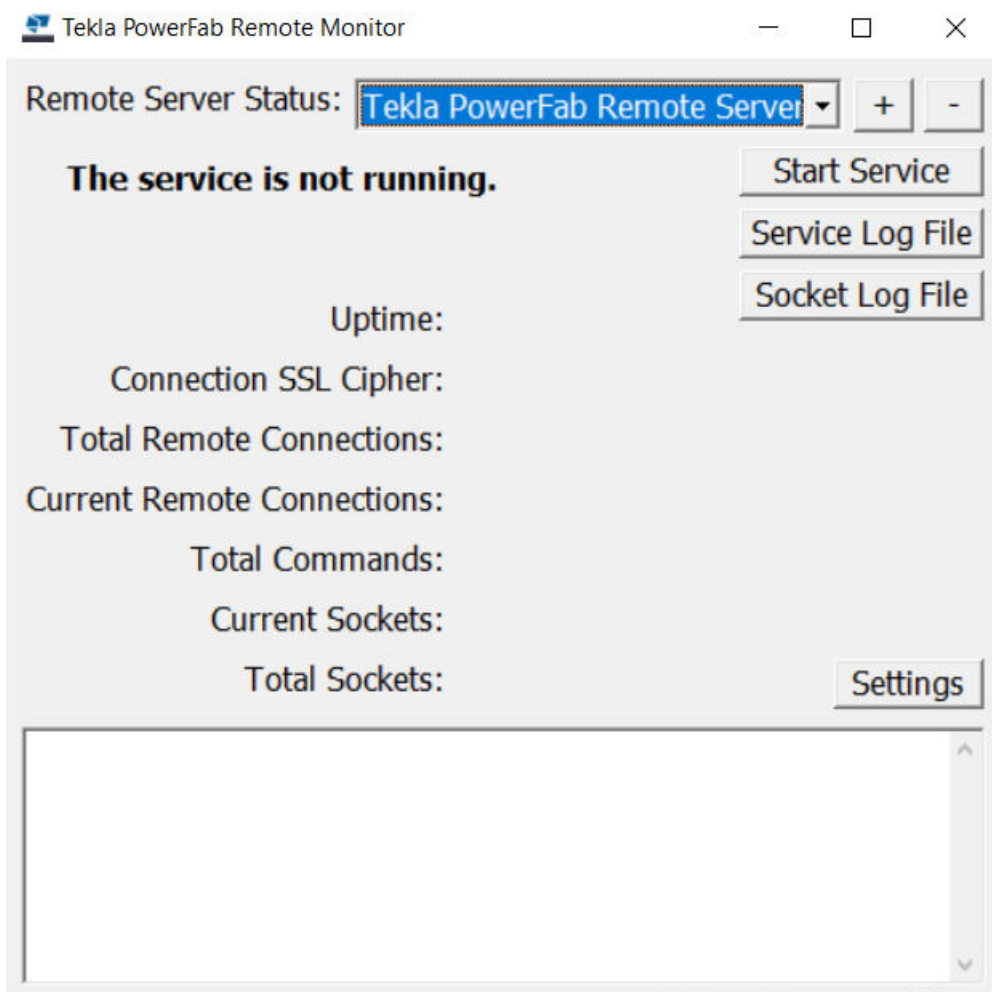
[Instalar Tekla PowerFab Remote Server \(página 14\)](#)

[Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server \(página 14\)](#)

[Monitor Remoto Tekla PowerFab \(página 11\)](#)

2.4 Monitor Remoto Tekla PowerFab

El **Monitor Remoto Tekla PowerFab** es una interfaz gráfica de usuario para configurar y gestionar el servicio **Servidor remoto Tekla PowerFab**.



Monitor Remoto Tekla PowerFab reporta de los siguientes detalles en tiempo real:

Ítem	Descripción	Ejemplo de salida
estatus del Servidor Remoto	El estatus actual del servicio. Si el servicio se está ejecutando, muestra el puerto TCP en el que el servicio está a la escucha de conexiones.	El servicio no se está ejecutando. El servicio se está ejecutando. Ejecutando - Puerto 9154.
Tiempo de funcionamiento	El tiempo en horas, minutos y segundos que el servicio ha permanecido activo.	145:35:46
Conexión a SSL Cipher	Indica si Servidor remoto Tekla PowerFab está	

Ítem	Descripción	Ejemplo de salida
	conectado a la base de datos MySQL mediante una conexión cifrada. Si Tekla PowerFab no utiliza cifrado para su conexión ODBC, estará en blanco.	
Total de conexiones remotas	El número total de conexiones que se han realizado durante el tiempo que el servicio ha permanecido activo.	154
Conexiones remotas actuales	El recuento de conexiones que están activas actualmente.	17
Total de comandos	El número total de comandos XML/JSON que se han procesado durante el tiempo que el servicio ha permanecido activo.	987
Enchufes actuales	Número de enchufes TCP activos actualmente.	4
Total de enchufes	El número total de enchufes TCP que se han creado durante el tiempo que el servicio ha permanecido activo.	876

Archivo de registro de servicio de Remote Monitor

El registro de servicio contiene información sobre el servicio de Servidor Remoto, como la conexión a la base de datos Tekla PowerFab MySQL y el inicio de sesión en Trimble Identity.

El registro de servicio se puede ver haciendo clic en el botón **Archivo de registro de servicio** o haciendo clic en el archivo `RemoteServerError.txt` de la carpeta de instalación del programa.

Archivo de registro de enchufe de Remote Monitor

El archivo de registro de enchufe contiene información sobre las transacciones de tráfico a través del enchufe TCP (conexión de usuario). Puede registrarse con distintos niveles de detalle. Para obtener más información sobre los

niveles y cómo cambiarlos, consultar la sección Enchufe de los [Ajustes del Servidor Remoto de Tekla PowerFab](#).

El último registro de enchufe puede verse haciendo clic en el botón **Archivo de registro de enchufe**. Los registros de enchufe más recientes e históricos también pueden encontrarse en la subcarpeta Log del directorio de instalación del programa. Estos archivos tienen la estructura de nombres de `remote-server-log-<Remote Service name>-<YYYYMMDD>.log`.

See also

[Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#)

2.5 Instalar Tekla PowerFab Remote Server

Se recomienda instalar el servicio Tekla PowerFab Remote Server durante la instalación inicial de Tekla PowerFab cuando se seleccione la configuración de **Servidor**. También se puede instalar Tekla PowerFab Remote Server por separado.

1. En el explorador de archivos, vaya a
`C:\Users\Public\Documents\Tekla\Tekla PowerFab\Backup`.
2. Hacer doble clic en el archivo `TeklaPowerFabRemoteServerSetup.exe` para instalar el Tekla PowerFab Remote Server.
3. Hacer clic en **Instalar**.
4. Hacer clic en **OK** para cerrar el instalador.

El cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab** se abre. Se creó un ícono de Tekla PowerFab Remote Monitor en el escritorio.

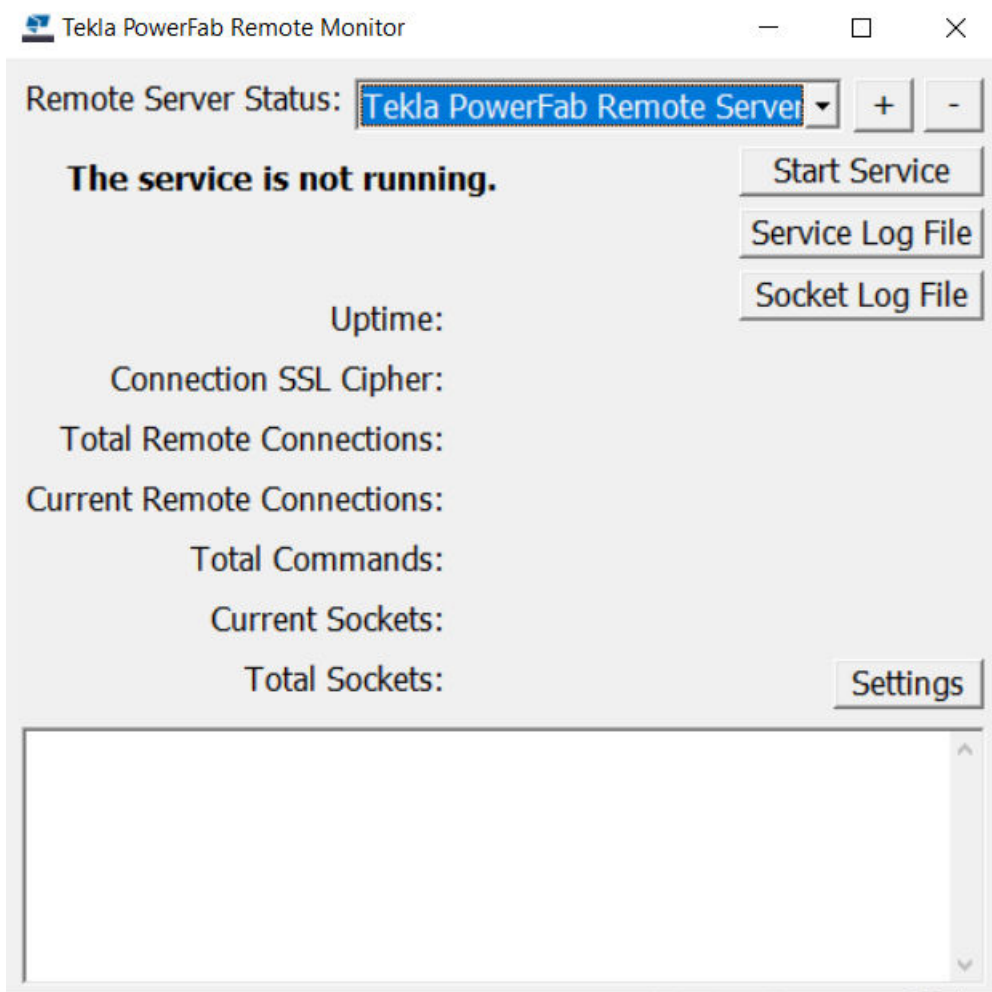
Se le pedirá que inicie sesión con **Trimble Identity** para iniciar el servicio.

El cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab** se abre automáticamente una vez finalizada la instalación.

A continuación, defina la configuración del Tekla PowerFab Remote Server e inicie el servidor remoto.

2.6 Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server

Es posible configurar y gestionar los ajustes del servicio de **Servidor remoto Tekla PowerFab** en el cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab**.



1. Si no se tiene abierto el cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab**, realizar una de las siguientes acciones:
 - a. Hacer doble clic en el ícono **Monitor Remoto Tekla PowerFab** en el escritorio del servidor.
 - b. Ir al directorio de instalación predeterminado `C:\Program Files (x86)\Tekla\Tekla PowerFab` y hacer doble clic en `Tekla.PowerFab.Remote.Monitor.exe`.
Las ubicaciones de instalación individuales pueden variar.
2. En el diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab**, haga clic en **Ajustes**.
Se abre el cuadro de diálogo **Ajustes Servidor Remoto**. Es posible ver la dirección IP y el puerto para la conexión de la base de datos.
Para obtener más información en los ajustes, consultar [Ajustes de Tekla PowerFab Remote Server \(página 16\)](#).

Remote Server Settings: MySQL 2024

Database Connection:

IP Address: Port:

Username: Password:

SSL Ca-Cert Path:

SSL Client-Cert Path:

SSL Client-Key Path:

SSL Cipher:

Trimble Identity:

Socket:

Port: Log Level:

SSL Cert Path:

Remote Connection:

Idle Connection Timeout (minutes):

Port Forwarding (UPnP):

IP Address: Port:

3. Para iniciar sesión, haga clic en **Iniciar sesión** en la sección superior derecha del cuadro de diálogo. Inicie sesión con un Trimble Identity que sea administrador de todos los proyectos de Trimble Connect de su empresa.
4. En el campo **Puerto** de la sección **Enchufe**, escriba 9154.
Cualquier otro puerto debe ser aprobado por Trimble. Ver también [Configurar la redirección de puertos](#).
5. Haga clic en **Guardar los ajustes**.
6. En el cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab**, hacer clic en **Iniciar Servicio**.

Si los ajustes se han definido correctamente, el Tekla PowerFab Remote Server empieza a ejecutarse.

Siempre se puede comprobar en el cuadro de diálogo **Monitor Remoto Tekla PowerFab** si se está ejecutando el Tekla PowerFab Remote Server.

Se completó la instalación del servidor.

Para la solución de problemas, consultar [Solución de Problemas del Servicio de Servidor Remoto Tekla PowerFab \(Go y Eventos Automatizados\) \(página 25\)](#)

Ajustes de Tekla PowerFab Remote Server

El Tekla PowerFab Remote Server está controlado por los ajustes del cuadro de diálogo **Ajustes** del Tekla PowerFab Remote Monitor.

NOTA Si se cambia un ajuste en Tekla PowerFab Remote Monitor, debe detenerse el servicio y reiniciarlo antes de que se apliquen los nuevos ajustes.

Remote Server Settings: MySQL 2024

Database Connection:

IP Address: Port:

Username: Password:

SSL Ca-Cert Path:

SSL Client-Cert Path:

SSL Client-Key Path:

SSL Cipher:

Trimble Identity:

Socket:

Port: Log Level:

SSL Cert Path:

Remote Connection:

Idle Connection Timeout (minutes):

Port Forwarding (UPnP):

IP Address: Port:

Conexión a base de datos: Controla cómo se conecta **Servidor remoto Tekla PowerFab** a la base de datos MySQL.

Trimble Identity: Si se está utilizando la última licencia, debe iniciarse sesión utilizando Trimble Identity.

Enchufe: Controla los parámetros de bajo nivel utilizados con el enchufe TCP que utiliza **Servidor remoto Tekla PowerFab** para escuchar y responder a las peticiones.

NOTA No modificar esta sección a menos que sea absolutamente necesario.

Conexión Remota: Controla el tiempo de espera de conexión para los usuarios conectados a Tekla PowerFab Go. **Tiempo de espera de conexión :** controla el tiempo que un usuario puede permanecer conectado a través de Tekla PowerFab Go. El valor predeterminado es de 720 minutos (12 horas).

Redirección de puertos (UPnP): Permite que el servidor remoto intente configurar el firewall de red mediante Universal Plug and Play (UPnP). Se recomienda encarecidamente no confiar en UPnP para Tekla PowerFab Go. En su lugar, configurar la redirección de puertos en el router/firewall de red de forma adecuada y permanente.

Conexión a base de datos

 Remote Server Settings:

Database Connection:

IP Address:

Port:

localhost

3310

Username:

Password:

SSL Ca-Cert Path:

Browse

SSL Client-Cert Path:

Browse

SSL Client-Key Path:

Browse

SSL Cipher:

Dirección IP es el nombre de host o la dirección IP de la computadora de la red donde reside la base de datos de Tekla PowerFab MySQL. Si la base de datos reside en la misma computadora que el Servicio Remoto Tekla PowerFab (y el Monitor Remoto), el valor debe ser localhost o la dirección IP del servidor.

Puerto es el puerto TCP utilizado para el tráfico de la base de datos MySQL. El puerto predeterminado es 3306. El valor debe ser el mismo que el puerto que utiliza Tekla PowerFab.

Nombre de usuario y contraseña normalmente deben dejarse en blanco ya que existe un `_fs_rl_user` integrado para este propósito. Se recomienda habilitar el `_fs_rl_user` en Tekla PowerFab Office. Se han tomado precauciones especiales de seguridad para evitar que el `_fs_rl_user` sea utilizado maliciosamente.

CONSEJO Es posible habilitar o deshabilitar `_fs_rl_user` en Tekla PowerFab Office. Después de iniciar sesión con una cuenta de administrador, ir a **Archivo** --> **Administración** y, a continuación, en **Administración** --> **Ajustes** , en

la pestaña **General**, asegurarse de que la casilla de verificación situada junto a **cuenta habilitada de _fs_rl_user** esté seleccionada.

Si se introduce un nombre de usuario y una contraseña específicos, la contraseña nunca se mostrará y se almacenará de forma cifrada. Tener en cuenta que estos valores distinguen entre mayúsculas y minúsculas. Si el nombre de usuario y la contraseña introducidos se eliminan o cambian en Tekla PowerFab Office, deben actualizarse aquí.

Cert SSL y rutas clave, y SSL Cipher: Estos campos establecen la ruta a los certificados y claves TLS/SSL que se utilizan para cifrar el tráfico entre **Servidor remoto Tekla PowerFab** y la base de datos MySQL.

Si Tekla PowerFab no utiliza cifrado para su conexión ODBC, estos campos deben estar en blanco.

Trimble Identity

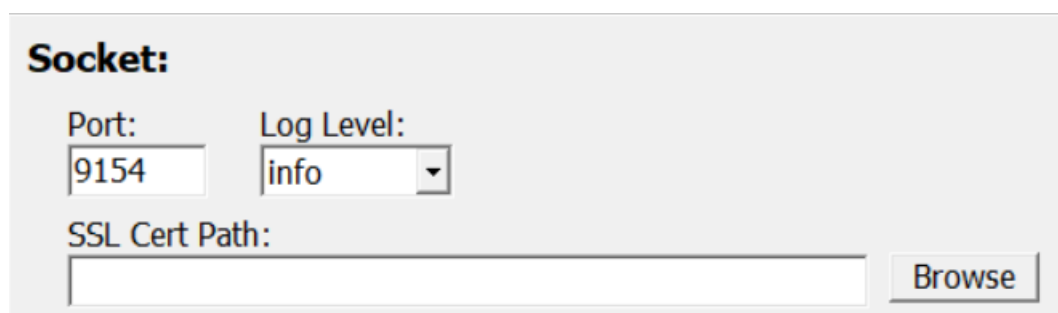
La Trimble Identity con el que inicie sesión necesita tener una licencia de Tekla PowerFab Go. Si no se inicia sesión con una Trimble Identity, el Tekla PowerFab Remote Server no se iniciará porque no tendrá la información de licencia necesaria.

Si hay un Trimble Identity registrado, aparece la dirección de correo electrónico de esa identidad. Si no hay ningún Trimble Identity registrado, debe haber uno registrado. Si un Trimble Identity con licencia no ha iniciado sesión, se mostrará el error `Tekla EPM Go has not been activated` al intentar iniciar sesión en un sitio de Tekla PowerFab Go.

El Trimble Identity que inicia sesión debe tener acceso a una licencia de usuario designado (Tekla PowerFab, Tekla PowerFab Office) o a la licencia de Tekla PowerFab Go en el [Tekla Online Admin Tool](#).

NOTA Si la Trimble Identity no tiene acceso a todos proyectos de Trimble Connect, la información de estatus de los proyectos de Trimble Connect no se podrá sincronizar.

Enchufe



Socket:

Port: Log Level:

SSL Cert Path:

Puerto: Es el puerto TCP que utiliza el servicio para comunicarse con el servidor web donde reside Tekla PowerFab Go.

Nivel de Registro : El tráfico que se realiza a través del enchufe TCP se puede registrar con distintos niveles de detalle:

- **info:** Registra la hora de conexión, el origen de la conexión, el éxito o el fracaso y los errores.
- **depurar:** Registra el nivel de información más XML o JSON de solicitud y respuesta. Las contraseñas nunca se registran. Si se tiene problemas con Tekla PowerFab Go, cambiar a depurar para aumentar el detalle en el archivo de registro del enchufe.

Ruta Cert SSL: La ruta a los certificados SSL y cifrados que se utilizan para cifrar el tráfico entre Tekla PowerFab Go y el servicio **Servidor remoto Tekla PowerFab** sobre el enchufe TCP. Este cert se instala durante la instalación del programa principal. Este certificado se instala durante la instalación del programa principal.

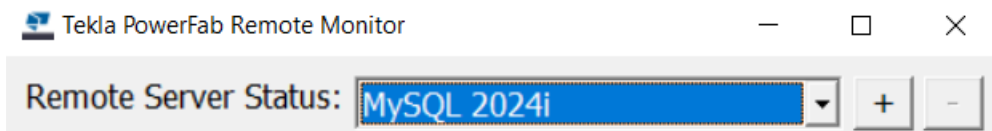
Todo el tráfico entre la aplicación web y la red local está cifrado.

El valor debe apuntar a la subcarpeta SSL en la carpeta de instalación de Tekla PowerFab.

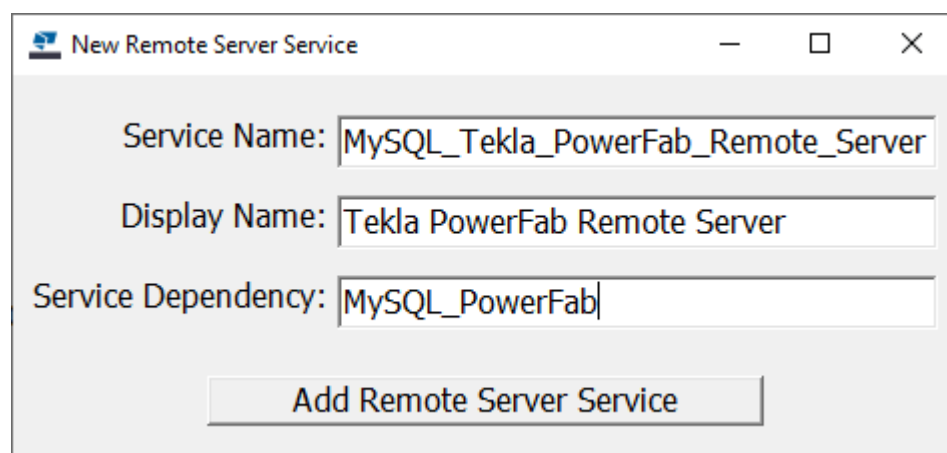
2.7 Agregar un servicio de servidor remoto

Si el servicio de **Servidor remoto Tekla PowerFab** no se instaló o es necesario reinstalarlo o si se desea otro servicio, se puede agregar uno nuevo.

1. En **Monitor Remoto Tekla PowerFab**, haga clic en el botón más (+).



Se abre el cuadro de diálogo **Nuevo Servicio de Servidor Remoto**.



Nombre del servicio: Escriba cualquier cadena única de caracteres. Recomendamos utilizar espacios y caracteres alfanuméricos. Cuando el nombre comienza con el prefijo MySQL, se muestra en MySQL Service Manager.

Nombre a mostrar: Escriba cualquier cadena de caracteres. Es un nombre fácil de usar que aparece en el menú desplegable de selección de servicios en el **Monitor Remoto Tekla PowerFab** y en la aplicación del panel de control de Windows **Servicios**.

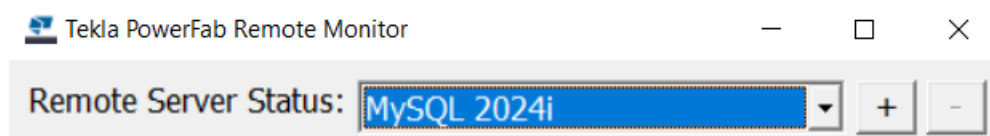
Dependencia del servicio: Debe coincidir exactamente con el nombre del servicio de MySQL de la base de datos de Tekla PowerFab. **MySQL Service Manager** muestra los nombres de los servicios MySQL para todas las instancias de base de datos que se ejecutan en la máquina.

2. Haga clic en **Agregar servicio de servidor remoto**.

2.8 Suprimir un servicio de Servidor Remoto

CONSEJO Si se volverá a agregar el servicio después de eliminarlo, recomendamos documentar todas las configuraciones actuales antes de eliminar el servicio.

1. Abrir **Monitor Remoto Tekla PowerFab**.
2. Seleccione el servicio que desea eliminar.



3. Para suprimir el servicio, hacer clic en el botón menos (-).
Ocasionalmente, es posible que necesite reiniciar para borrar el servicio.

Ver también

[Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#)

2.9 Configuración de la conexión de Tekla PowerFab Go

Tekla PowerFab Go se conecta a la base de datos de su empresa a través de Tekla PowerFab Remote Monitor. Habilitar y mantener una conexión segura requiere cambios específicos en su red y firewall.

La gestión de los firewalls de su sistema es extremadamente importante.

NOTA La configuración del firewall del sistema es su responsabilidad. Trimble no es responsable de ningún cambio en estos sistemas y no puede cambiar la configuración del firewall del sistema por usted.

Utilice la siguiente tabla como guía para permitir la conexión a través de cada capa de seguridad en su organización. Los cambios de seguridad de la red deben ser realizados por un administrador de red profesional.

Para obtener más información, consultar [Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#).

Tekla servidores	Proveedores de servicios de Internet (ISP)	Seguridad de red	Servidor de la empresa	
Alojamiento para el sitio Tekla PowerFab Go	acceso a Internet	Hardware de firewall: Firewall de la empresa o enrutador de red local	Software de seguridad y firewall de Windows	Tekla PowerFab Remote Monitor
Registro IP/A estático de la empresa: Puerto TCP predeterminado¹		IP local del servidor de la empresa: Puerto TCP predeterminado¹		
Direcciones IP requeridas: 100.25.80.52 52.220.134.249 18.158.15.41 18.223.67.252 54.241.216.243	En algunos casos, los ISP bloquean todas las direcciones IP que no están en la lista blanca y solicitan agregar las direcciones IP de Tekla PowerFab a su lista.	El firewall debe permitir que las conexiones entrantes desde las direcciones IP del servidor Tekla pasen al servidor de la empresa en el puerto TCP seleccionado. Generalmente, aquí es donde la mayoría de las conexiones se inhiben durante la configuración.	Si está habilitado, el firewall de Windows debe tener reglas de entrada para permitir la conexión a través del puerto TCP seleccionado. Asegúrese de que la configuración aplicada sea segura. ²	Asegúrese de que Tekla PowerFab Remote Monitor y las carpetas asociadas no estén bloqueadas ni restringidas por software antivirus, permisos de Windows u otras medidas de seguridad que se ejecuten en el servidor ² . Ubicaciones predeterminadas:

Tekla servidores	Proveedores de servicios de Internet (ISP)	Seguridad de red	Servidor de la empresa	
		Puede ser necesario incluir en la lista blanca las URL además de las direcciones IP.		• C:\mysql • 32 bits: C:\Archivos de programa (x86)\Tekla\Tekla PowerFab • 64 bits: C:\Archivos de programa\Tekla\Tekla PowerFab

¹⁾ El puerto 9154 es el puerto predeterminado que se utiliza para el reenvío de puertos TCP, pero puede seleccionar cualquier puerto.

²⁾ Cada organización debe asegurarse de que existan medidas de seguridad adecuadas para su configuración de red y servidor.

Ver también

[Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server \(página 14\)](#)

[Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#)

2.10 Opciones de conexión a la base de datos de Tekla PowerFab

Para permitir que nos conectemos al sistema o red, seleccionar una de las opciones que se indican aquí:

- **Un DNS dinámico, o DDNS**

Un DNS dinámico es un servicio que proporciona un nombre de dominio o una dirección web que almacena y apunta a la dirección IP pública del sistema. Esto es útil si la red donde reside el servidor de Tekla PowerFab no tiene una dirección IP pública estática.

Se instala un script en la computadora o servidor que actualiza la dirección IP pública en un intervalo regular. De esta manera, si la dirección IP pública

cambia por algún motivo, la dirección web aun apuntará a la dirección IP pública correcta.

Hay varios sitios gratuitos que proporcionan este servicio. El proveedor de servicios de Internet o proveedor de hosting de sitios web también puede incluir esto en sus servicios.

- **Un registro A**

Si se administra una página web propia, se puede crear un registro A o una dirección web a la que se puede asignar manualmente la dirección IP.

Si la dirección IP pública cambia, es necesario cambiar manualmente el registro A para reflejar el cambio en la dirección IP.

- **Una dirección IP estática**

Tener en cuenta que si se usa una dirección IP estática:

- El proveedor de servicios de Internet puede querer cobrar tarifas adicionales.
- Trimble no es responsable del tiempo de inactividad debido a cambios en su dirección IP y no puede garantizar un tiempo de respuesta para solucionar este problema.

Restricciones de conexión entrante

NOTA La administración de sus firewalls del sistema es extremadamente importante y los ajustes del firewall del sistema son únicamente su responsabilidad. Trimble no se hace responsable por ningún cambio en estos sistemas y no puede cambiar la configuración del firewall del sistema por usted.

Si se desea mejorar la seguridad y la protección de la conexión a la base de datos de Tekla PowerFab, se puede restringir la conexión al puerto a las siguientes direcciones IP:

- 100.25.80.52
- 52.220.134.249
- 18.158.15.41
- 18.223.67.252
- 54.241.216.243

2.11 Dirija la conexión a la instalación del servidor de Tekla PowerFab

Necesita dirigir la conexión al sistema o al enrutador de red a la instalación del servidor Tekla PowerFab. Para hacerlo, configurar el reenvío de puertos TCP.

Para obtener más información sobre el reenvío de puertos, consultar [Configuración de reenvío de puertos](#).

El puerto 9154 es el predeterminado y el que se usa para el reenvío de puertos TCP, pero se puede seleccionar cualquier puerto. MySQL ya usa el puerto 3306 de manera predeterminada para Tekla PowerFab Office.

NOTA Es útil para el personal de asistencia de Tekla PowerFab si usa el puerto predeterminado cada vez que se comunica con ellos.

Aunque no es común, podría haber múltiples capas dentro del sistema y el puerto usado podría tener que reenviarse hasta la instalación del servidor.

Si hay un firewall en la computadora usada para la instalación del servidor de Tekla PowerFab, es posible que se deba crear una regla de entrada que permita la conexión del puerto TCP. El Tekla PowerFab Remote Server debe estar ejecutándose en la computadora de instalación del servidor simultáneamente.

[Opciones de conexión a la base de datos de Tekla PowerFab \(página 23\)](#)

2.12 Solución de Problemas del Servicio de Servidor Remoto Tekla PowerFab (Go y Eventos Automatizados)

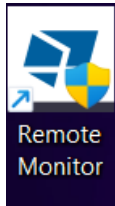
Cuando tenga problemas con Tekla PowerFab Go, compruebe algunos ítems iniciales indicados aquí antes de realizar cualquier acción en el servidor.

¿Está funcionando el servicio del Servidor Remoto de Tekla PowerFab?

Si el servicio de Tekla PowerFab Remote Server no se ejecuta, Tekla PowerFab Go no podrá conectarse a la base de datos para obtener las credenciales de acceso ni ningún dato.

Asegúrese de que el servicio de Tekla PowerFab Remote Server se esté ejecutando en el servidor. Se recomienda utilizar la opción Tekla PowerFab Remote Monitor. Ver [Monitor Remoto Tekla PowerFab \(página 11\)](#). También puede comprobarlo mediante las aplicaciones Servicios de Windows o Administrador de Tareas.

Se puede acceder al Tekla PowerFab Remote Monitor haciendo doble clic en el botón del escritorio del servidor Tekla PowerFab.



Si el acceso directo no está presente, puede acceder haciendo doble clic en la aplicación `Tekla.EPM.Remote.Monitor.exe` del directorio de instalación. Para obtener más información, consulte [Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server \(página 14\)](#).

Vea también [Ajustes de Tekla PowerFab Remote Server \(página 16\)](#).

¿Hay un Trimble Identity conectado?

Es necesario que un Trimble Identity haya iniciado sesión para obtener la licencia del sitio Tekla PowerFab Go.

Si hay un Trimble Identity registrado, aparece la dirección de correo electrónico de esa identidad. Si no hay ningún Trimble Identity registrado, debe haber uno registrado. Si un Trimble Identity con licencia no ha iniciado sesión, se mostrará el error `Tekla EPM Go has not been activated` al intentar iniciar sesión en un sitio de Tekla PowerFab Go.

Consulte también [Crear su Trimble Identity para los productos Tekla](#).

¿Trimble Identity está conectado con la licencia adecuada?

El Trimble Identity que inicia sesión debe tener acceso a una licencia de usuario designado (Tekla PowerFab, Tekla PowerFab Office) o a la licencia de Tekla PowerFab Go en el [Tekla Online Admin Tool](#).

¿Hay algo que bloquea la conexión?

Los productos de software de Tekla deben poder conectarse directamente a los servicios en línea de Trimble para determinadas funciones, como Tekla PowerFab Go.

Compruebe que el servicio Tekla PowerFab Remote Server esté en la lista blanca de todos los firewalls, aplicaciones antivirus y dispositivos de red.

Asegúrese de que las siguientes direcciones IP tienen acceso al puerto (predeterminados 9154) donde se ejecuta el servicio de Tekla PowerFab Remote Server:

- 100.25.80.52
- 23.20.111.82

- 100.24.217.156
- 18.223.67.252
- 54.241.216.243

Asegúrese también de que se cumplan todos los [requisitos para conectarse a Tekla Online Services](#).

¿La información de conexión es correcta y está actualizada?

Tekla PowerFab Go utiliza el servicio de Tekla PowerFab Remote Server para conectarse a su base de datos Tekla PowerFabMySQL.

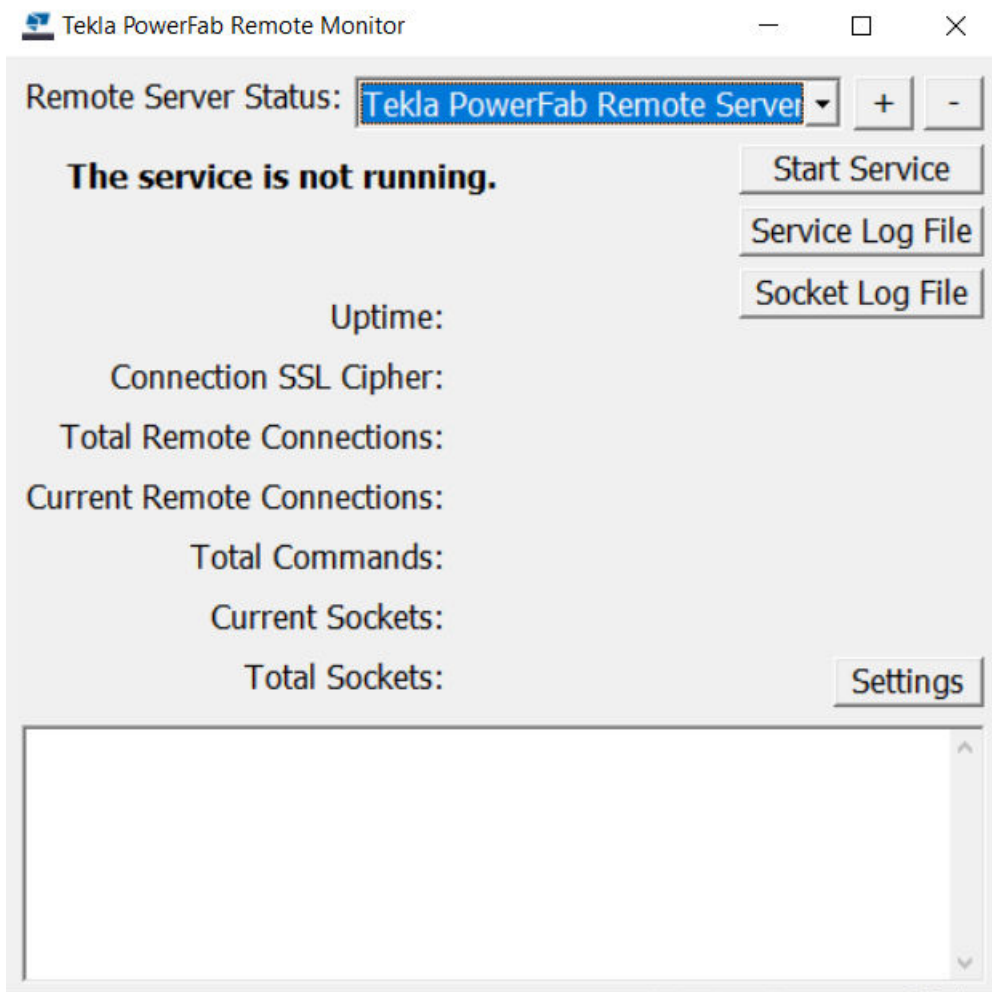
Para obtener más información, consulta Qué se necesita para configurar un sitio web de Tekla PowerFab Go en [Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#).

NOTA Si la información de conexión cambia en algún momento, notifíquelo inmediatamente al equipo de soporte local.

CONSEJO Establecer (y proporcionar) un registro A le permite gestionar la información de conexión sin necesidad de ponerse en contacto con el soporte local. Para obtener más información, consulte [Opciones de conexión a la base de datos de Tekla PowerFab \(página 23\)](#).

Pasos siguientes para la solución de problemas

Una vez que se haya asegurado de que los ítems iniciales son correctos, puede continuar con la solución de problemas realizando algunas acciones en el servidor en Tekla PowerFab Remote Monitor.



1. Reinicie el servicio Tekla PowerFab Remote Server.
2. Actualice la Trimble Identity:
 - a. Para detener el servicio, haga clic en **Detener servicio**.
 - b. Para abrir la configuración, haga clic en **Ajustes**.
 - c. En **Trimble Identity**, haga clic en **Cerrar sesión**.
 - d. Espere al menos 30 segundos.
 - e. En **Trimble Identity**, haga clic en **Iniciar sesión** y siga las instrucciones de inicio de sesión de la página.
 - f. Haga clic en **Guardar los ajustes**.
 - g. Para iniciar el servicio, haga clic en **Iniciar servicio**.
3. Elimine y vuelva a crear el servicio de Tekla PowerFab Remote Server.
 Consulte lo siguiente:
 - [Suprimir un servicio de Servidor Remoto \(página 21\)](#)
 - [Agregar un servicio de servidor remoto \(página 20\)](#)

4. Para iniciar el nuevo servicio, haga clic en **Iniciar servicio**.

Ver también

[Instalar Tekla PowerFab Go \(página 8\)](#)

3

Iniciar sesión en Tekla PowerFab Go

Utilice su Trimble Identity para iniciar sesión en Tekla PowerFab Go.

Para iniciar sesión en Tekla PowerFab Go, es necesario:

- Ser agregado a los usuarios de la empresa como un usuario de Tekla PowerFab o un usuario externo de Tekla PowerFab.

Se recomienda agregar a todos los usuarios Tekla PowerFab Go dentro de la empresa se agregan como usuarios de Tekla PowerFab y no como usuarios externos, ya que los usuarios externos de Tekla PowerFab no pueden ver o seleccionar las opciones más usadas en las listas disponibles en Tekla PowerFab Go.

- Tener la opción **Permitir Inicio de Sesión de Tekla PowerFab** habilitada por el administrador si se es un usuario interno de Tekla PowerFab.
- Tener al menos la opción **Permitir Inicio de Sesión Remoto** habilitada por el administrador. Cualquier otro permiso remoto permite realizar acciones en Tekla PowerFab Go.

NOTA El usuario de **Administración** que se crea en Tekla PowerFab de forma predeterminada no puede tener ningún permiso remoto habilitado, por lo que no se puede iniciar sesión en Tekla PowerFab Go con ese nombre de usuario.

Si no está seguro de tener todos los permisos correctos, comuníquese con su administrador.

1. En el dispositivo, abrir el Tekla PowerFab Remote Monitor y asegurarse de que el Tekla PowerFab Remote Server este ejecutándose.
Ver [Configure e inicie el Tekla PowerFab Remote Server \(página 14\)](#).
2. Abrir un navegador e ir a la página web de Tekla PowerFab Go de la empresa.

El formulario de dirección web suele ser <https://<company name>-teklapowerfab.net>.

La página de inicio de sesión de Tekla PowerFab Go se abre.

Se puede guardar la página web de Tekla PowerFab Go de la empresa como marcador.

NOTA No guardar la página web de Tekla PowerFab Go como una aplicación en el dispositivo. Al guardar Tekla PowerFab Go como aplicación se almacena el ID de sesión. El ID de sesión caduca la próxima vez que se inicie sesión en Tekla PowerFab Go y, en consecuencia, la aplicación deja de funcionar.

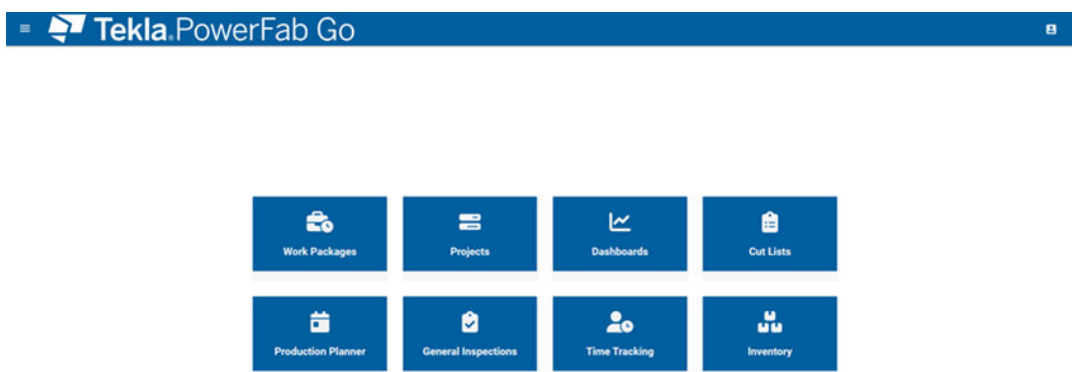
3. Asegúrate de que el idioma de Tekla PowerFab Go está configurado correctamente, compruebe y selecciona un idioma en la lista.



4. Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Iniciar sesión con el nombre de usuario y contraseña de Tekla PowerFab	a. Escribir su nombre de usuario y contraseña de Tekla PowerFab en los campos disponibles. b. Hacer clic en Iniciar sesión.
Iniciar sesión con la Trimble Identity	Nota: Es necesario tener una Trimble Identity asociada a la cuenta de usuario de Tekla PowerFab para iniciar sesión con la Trimble Identity. Para obtener más información, consulte Crear su Trimble Identity para Tekla Products. a. Hacer clic en el botón Iniciar sesión en Trimble Identity. b. En la página de inicio de sesión, escribir su dirección de correo electrónico y contraseña en los campos disponibles. c. Si desea permanecer conectado con la Trimble Identity, seleccionar la casilla de verificación Permanecer conectado. d. Hacer clic en Iniciar sesión.

La página de inicio de Tekla PowerFab Go se abre.



3.1 Cierre la sesión de Tekla PowerFab Go

Cerrar una sesión de Tekla PowerFab Go Go

1. En la esquina superior derecha del sitio web de Tekla PowerFab Go, hacer clic en el botón  **Cuenta**.
2. En el menú, seleccionar **Cierre de sesión**.

Se ha cerrado la sesión de Tekla PowerFab Go y se regresa a la página de inicio de sesión.

4 Filtros en Tekla PowerFab Go

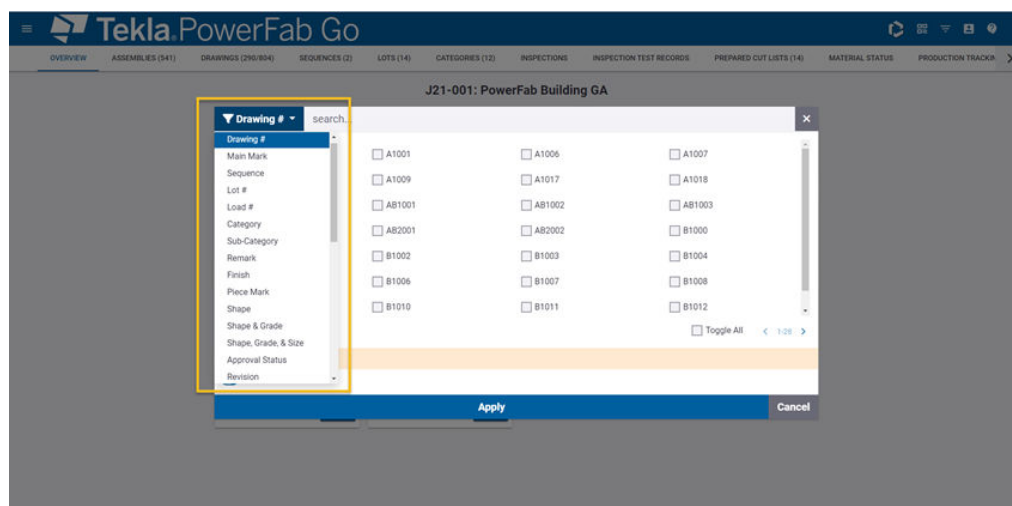
Cuando vea un trabajo en Tekla PowerFab Go, puede aplicar filtros para ordenar la información que se muestra.

Se puede filtrar la información del trabajo por marca principal, número de plano, secuencia, número de lote y categoría o subcategoría del artículo. También se pueden modificar los filtros aplicados, configurar múltiples filtros y borrar los filtros para ver de nuevo toda la información del trabajo.

4.1 Establecer filtros

1. En la vista de trabajo, hacer clic en el botón **Filtros** () en la esquina superior derecha.

Se abre la vista de filtrado.



Para mostrar la barra de filtro en la vista principal, active el interruptor **Barra de filtro**.



2. Seleccione el filtro que quiere aplicar en el menú desplegable.
3. Seleccionar los valores que se deseen usar para el filtrado.

Por ejemplo, si se desea filtrar la información del trabajo según el número de plano, seleccionar los números de plano deseados.

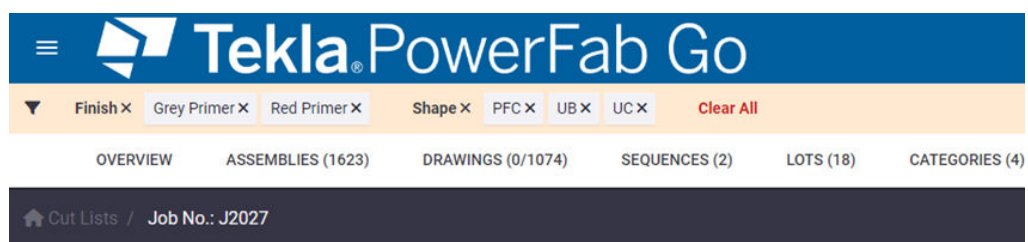
Se pueden seleccionar múltiples valores.

4. Hacer clic en **Aplicar**.

Solo se muestra la información que coincide con los filtros aplicados.

Para aplicar más filtros, repetir los pasos 1 al 4.

Todos los filtros que se aplicaron en este momento se muestran en la barra de filtros.



4.2 Modificar filtros

1. En la vista de trabajo, hacer clic en el botón **Filtros** (🔍) en la esquina superior derecha.
2. Para abrir la vista de filtrado, toque el botón **Filtros** (🔍).
3. En la lista desplegable, seleccione el filtro que quiere modificar.
4. Modifique los valores que quiere usar para el filtrado.
5. Hacer clic en **Aplicar**.

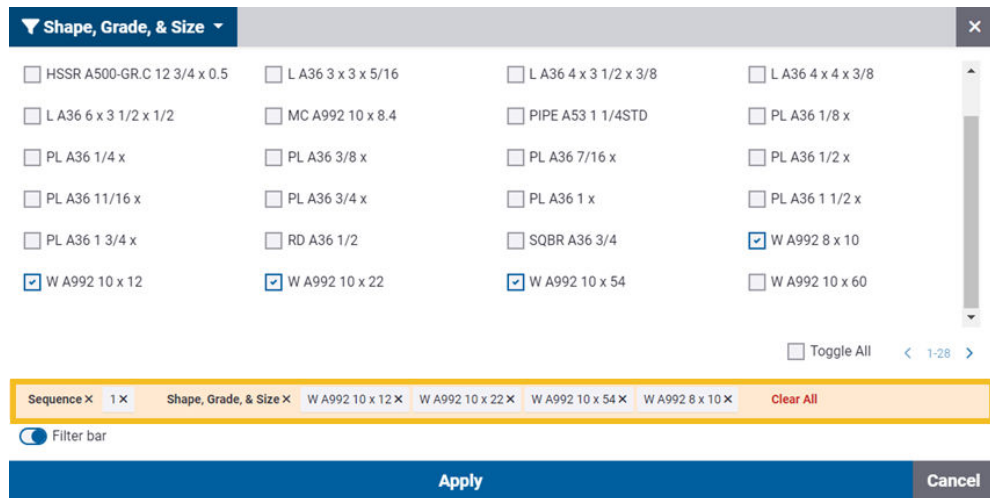
Solo se muestra la información que coincide con los filtros aplicados.

4.3 Borrar filtros

- Realice una de las siguientes acciones:
 - En la barra de filtros, para borrar un filtro, toque el filtro que desea borrar.



- En la barra de filtros, para limpiar todos los filtros, hacer clic en **Limpiar todo**.
- Abra la vista de filtro () y use la barra de filtro para quitar uno o más filtros.



5 Paneles de control en Tekla PowerFab Go

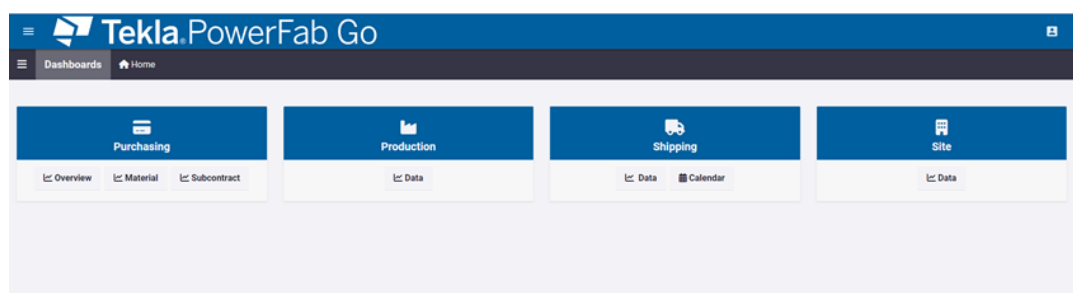
Con Tekla PowerFab Go, puede obtener un resumen general rápido de las operaciones de su taller como un tablero de alto nivel y personalizable. Puede ver el estatus general de producción y embarques, seleccionar qué información se muestra y filtrar la información según diferentes criterios. También se pueden administrar y ver las tendencias de compras y el estado de compras actual.

NOTA El acceso al tablero está restringido. Un usuario con derechos administrativos debe proporcionar acceso al **Tableros** para los usuarios adecuados.

1. Para acceder a los paneles de control, realice una de las siguientes acciones:

- En la página de inicio, hacer clic en **Tableros**.
- Hacer clic en el botón de menú de archivo () y, en el menú, seleccionar **Tableros**.

Se abrirá la vista de **Tableros**.



Compras: Vea el estado y las tendencias de las órdenes de compra de materiales y artículos subcontratados, y una descripción general.

Producción: Vea el rendimiento y la productividad de su taller. El tablero de **datos** consta de tres gráficos: El gráfico de barras **Cronología** y dos

gráficos personalizables que de forma predeterminada muestran las salidas de **Trabajo y Estación**.

Embarque: El tablero de **datos** consta de tres gráficos: El gráfico de barras **Cronología** y dos gráficos personalizables. El panel **Calendario** de envíos es una herramienta para planificar y gestionar todas las cargas salientes en todos los proyectos. Vea también [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).

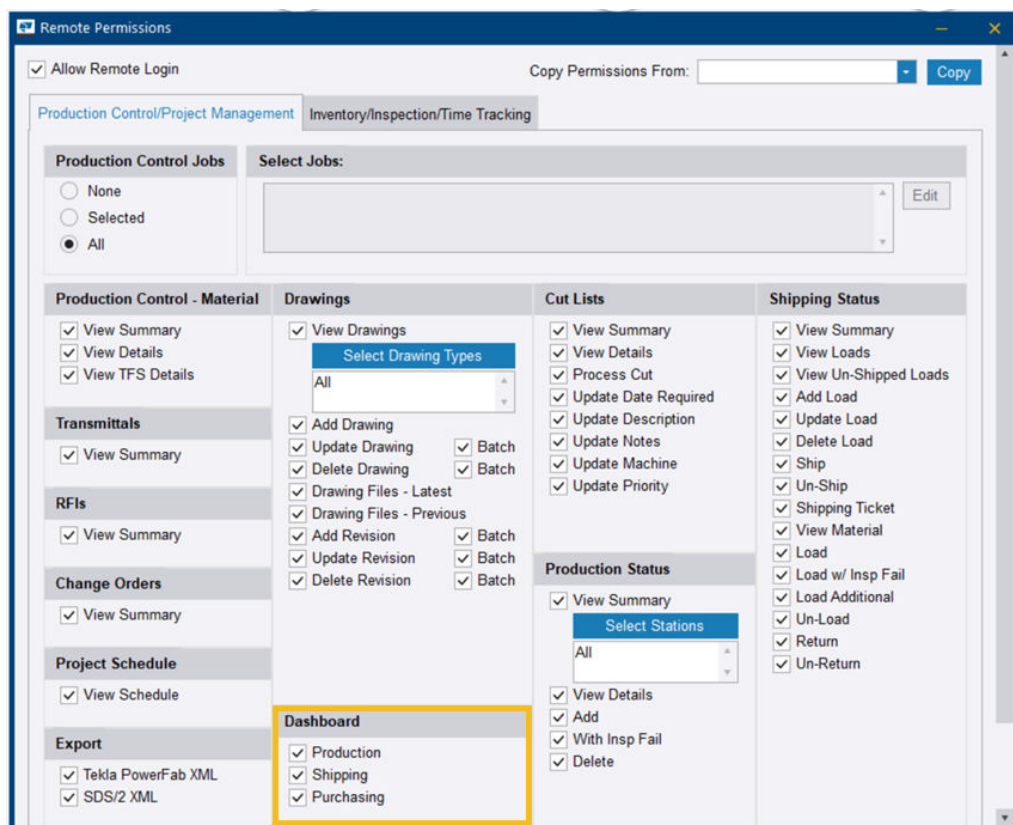
Sitio: Ver lo que ha sido marcado en producción como erigido en el sitio.

5.1 Otorgar permisos a los tableros

Los usuarios deben tener los permisos adecuados para acceder a los tableros.

Para cambiar los permisos, hacer lo siguiente en Tekla PowerFab:

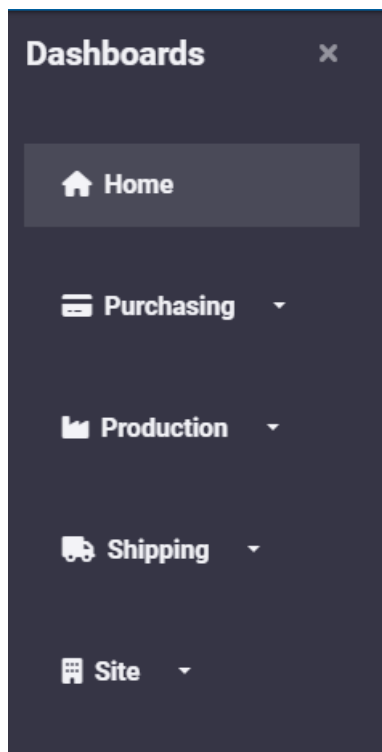
1. Ir a **Archivo --> Administración**.
2. Seleccionar el usuario cuyos permisos desee cambiar.
3. Hacer clic en **Permisos Remotos**. El cuadro de diálogo **Permisos Remotos** se abre.



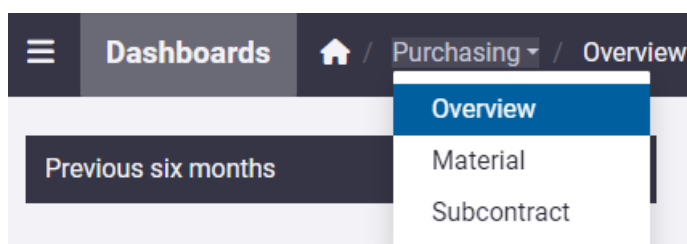
4. Seleccionar la casilla de verificación **Producción**.
5. Para guardar los cambios, hacer clic en **Guardar Permisos Remotos**.

5.2 Seleccionar un tablero

- Hacer clic en los botones o el menú **Tableros** a la izquierda para seleccionar el tablero que se desee ver.



- También puede usar el menú desplegable cuando hay varias opciones dentro de un tablero.



5.3 Cambie el rango de fechas



(1) Configuración rápida

(2) Calendario

(3) Mostrar por

- Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Establecer el rango de fechas por semana, mes, trimestre o año	Hacer clic en la lista de configuración rápida y seleccionar el período que quiere ver.
Establecer el rango de fechas por fechas de inicio y finalización	- Hacer clic en el campo Fecha de inicio en el calendario y escriba la fecha de inicio o seleccionar la fecha en el calendario. - Hacer clic en el campo Fecha de finalización en el calendario y escriba la fecha de finalización o seleccionar la fecha en el calendario.
Cambie las unidades de tiempo del gráfico	Hacer clic en la lista Mostrar por y seleccionar la unidad de tiempo deseada.

Se actualiza el rango de fechas de todos los gráficos.

5.4 Seleccionar los conjuntos de datos que se muestran en los tableros

- Hacer clic  encima de los tableros.
- Hacer clic en las casillas de verificación junto a los conjuntos de datos que desea mostrar.
Solo puede seleccionar tres conjuntos de datos a la vez. Puede cambiar las unidades de medida. Para ello, hacer clic en  y seleccionar las opciones deseadas.
- Para seleccionar si el conjunto de datos se mostrará como una barra o una línea, hacer clic en el estilo deseado.
- Para actualizar los tableros, hacer clic en **Aplicar**.

5.5 Filtrar información y cambiar las unidades de medida

- Para aplicar filtros con el fin de limitar los datos que se incluyen en los tableros, utilice el botón de filtro  en la esquina superior izquierda de la página o hacer clic en una barra o segmento en un gráfico que no tenga la funcionalidad de desglose.
Vea también [Establecer y borrar filtros \(página 33\)](#).
- Para cambiar las unidades de medida, toque el botón  de configuración y seleccione la opción deseada.

5.6 Ver más detalles en un gráfico

1. Encima del gráfico, hacer clic en .
2. En la lista, seleccionar los detalles que desea mostrar en el gráfico.
Sólo se puede seleccionar una opción.
El gráfico se actualiza para mostrar los detalles seleccionados.

5.7 Cambie el tipo de gráfico

1. En la esquina superior derecha de un tablero, hacer clic en una de las siguientes opciones:
 -  muestra la información como un gráfico circular.
 -  muestra la información como un gráfico de barras.

5.8 Ver y exportar los datos del gráfico como una tabla

1. Para abrir la tabla de información del tablero, hacer clic en  encima del gráfico.
2. En el cuadro de diálogo **Datos del gráfico**, ver la información en formato de tabla.

3. Para exportar los datos del gráfico como una tabla, toque **Exportar** en la esquina superior derecha del **Datos del gráfico** cuadro de diálogo y seleccione el formato de exportación.

La tabla se descarga en su dispositivo en el formato seleccionado. Tenga en cuenta que para abrir la tabla, debe tener una aplicación compatible en su dispositivo.

5.9 Expandir o reducir gráficos

- Para expandir un gráfico, haga clic en  encima del gráfico.
- Para reducir un gráfico, haga clic en  encima del gráfico.

Ver también

[Información del trabajo de control de producción en Tekla PowerFab Go \(página 42\)](#)

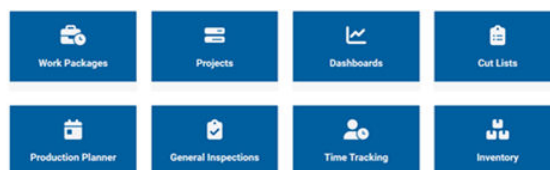
[Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#)

[Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#)

6 Información del trabajo de control de producción en Tekla PowerFab Go

Se pueden ver y administrar los detalles del trabajo de control de producción en Tekla PowerFab Go.

1. Para abrir la vista de proyectos, hacer cualquiera de las siguientes acciones:
 - En la página de inicio, hacer clic en **Proyectos**.
 - Hacer clic en el botón del menú de archivos () y seleccionar **Proyectos**.



2. Para encontrar el proyecto deseado, realizar una de las siguientes acciones:

- Para filtrar los proyectos según los grupos de trabajo establecidos en Tekla PowerFab Office, en la lista **todos los grupos**, seleccione los grupos de trabajo primario y secundario.

La lista de **todos los grupos** más a la izquierda contiene los grupos de trabajo principales y la lista de **todos los grupos** más a la derecha contiene los grupos de trabajo secundarios.

- Para buscar un trabajo, escribir el número de trabajo en el campo **Buscar trabajo**.

NOTA Solo los proyectos cuyo estado esté definido como **Abierto** en Tekla PowerFab Office están disponibles en Tekla PowerFab Go.

3. Para ver y administrar los detalles del proyecto, hacer clic en **Abrir proyecto**.

6.1 Ver ensambles en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver los ensamblajes, sus propiedades y los elementos dentro de los ensamblajes. Si el trabajo ha sido vinculado a Trimble Connect y un modelo IFC se ha adjuntado al proyecto de Trimble Connect, también se podrá ver el ensamble en el modelo IFC.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. Realizar cualquiera de las siguientes acciones:
 - En la parte superior de la página, tocar **Ensamblajes**.
 - En el menú lateral, seleccionar **Ensamblajes**.

Se muestran los ensamblajes en el trabajo actual.

4. Para buscar el ensamble que se desee ver, realizar una de las siguientes acciones:
 - Desplazarse hasta encontrar el ensamble.
 - Escribir el número de marca principal en el campo **Buscar ensamble....**
 - Establecer un filtro que solo muestre los ensamblajes deseados.
Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).
5. Para ver los detalles del ensamble, realizar una de las siguientes acciones:
 - Para ver las propiedades del ensamble, hacer clic en el número en la columna **Marca principal**.

- Para ver el ensamble y los artículos que contiene, hacer clic en el ícono

de la lista de materiales   debajo de **BOM/PS**.

- Para ver el estado de producción, pulse   en **BOM/PS**.

- Para ver el ensamble en el modelo IFC adjunto usando Trimble

Connect, hacer clic en el ícono .

Si el trabajo no está conectado a un proyecto de Trimble Connect, el

ícono  no será visible.

- Ver el número de pruebas de inspección realizadas en los ensambles en las columnas de prueba de inspección.

Los nombres de las columnas dependen de las pruebas de inspección que se han realizado. Si no se han completado pruebas de inspección para los ensambles, las columnas de prueba de inspección no serán visibles.

6. Para ver todos los ensambles nuevamente, hacer clic en el ícono **Filtros** () en la esquina superior derecha y hacer clic en **Limpiar**.

6.2 Administrar planos en Tekla PowerFab Go

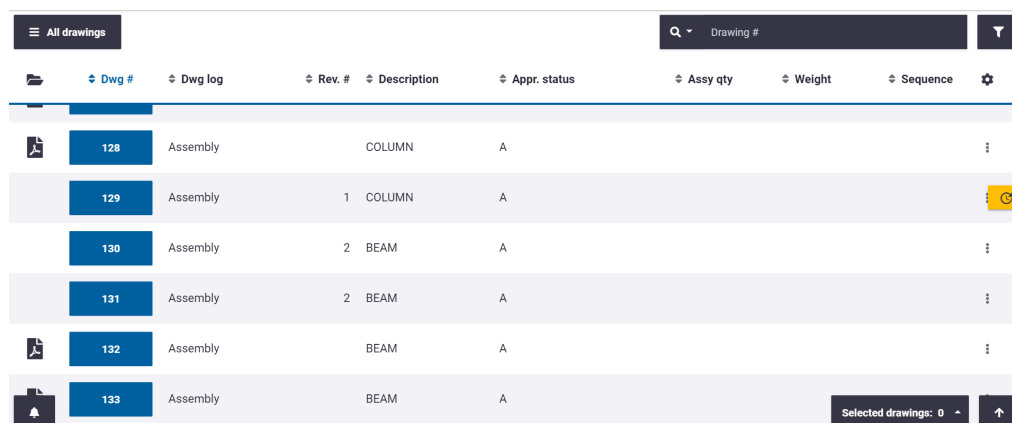
En Tekla PowerFab Go, se pueden ver y administrar los planos agregados a un trabajo. También pueden administrarse bitácoras de planos, filtrar planos, y modificar las propiedades y revisiones de los planos.

Los planos se almacenan en **Índice del Documento**. Para obtener más información, consulte el Índice de documentos en la Guía del producto Tekla PowerFab.

Para comenzar a administrar planos:

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar, seleccionar **Planos**.

La lista de planos se abre y muestra todos los planos del trabajo actual.

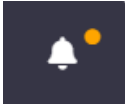


	Dwg #	Dwg log	Rev. #	Description	Appr. status	Assy qty	Weight	Sequence
	128	Assembly		COLUMN	A			
	129	Assembly	1	COLUMN	A			
	130	Assembly	2	BEAM	A			
	131	Assembly	2	BEAM	A			
	132	Assembly		BEAM	A			
	133	Assembly		BEAM	A			

Selected drawings: 0

Tener en cuenta que:

- Hacer clic en el botón  **Cambiar** en el lado derecho de la lista de planos permite cambiar entre la vista de lista de planos y la vista de plano anterior. Sin embargo, estas instrucciones se han escrito para la vista de lista de planos.

- Al hacer clic en el botón  **Notificaciones** en la esquina inferior izquierda de la vista de lista de planos, se muestran todos los cambios realizados en los planos en cualquier proyecto por cualquier usuario. Se muestra un punto amarillo en el botón **Notificaciones** cada vez que se realicen nuevos cambios.

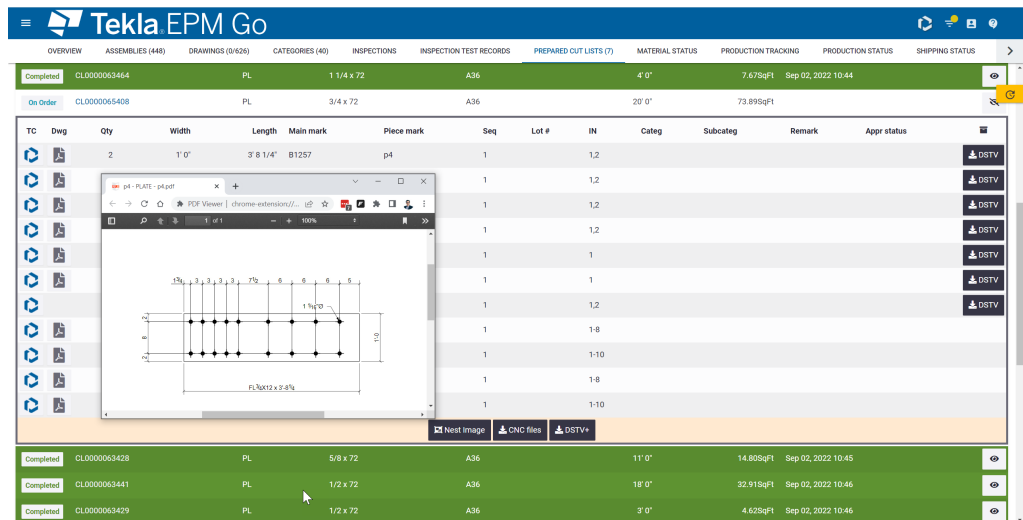
Las notificaciones pueden borrarse una por una haciendo clic en la **X** junto a cada notificación, o pueden borrarse todas las notificaciones a la vez haciendo clic en **Borrar todas las notificaciones**.

Vea planos de piezas listas de corte

Ahora puede ver los planos relevantes de las piezas en las listas de corte de Tekla PowerFab Go. Si el plano de la pieza no está disponible, Tekla PowerFab Go muestra el plano del conjunto en su lugar. Esto permite que los trabajadores de la tienda accedan a la información correcta en el momento adecuado.

- Hacer clic en **Abrir proyecto**.
- En la parte superior de la página, tocar, seleccionar **Listas de corte**.
- Para abrir una lista de corte, hacer clic en el nombre de la lista de corte.
- Para ver los detalles de la lista de corte, hacer clic en el ícono de vista .

- Para abrir un plano, pulse el ícono de PDF en la columna **Plano**. El plano se abre.

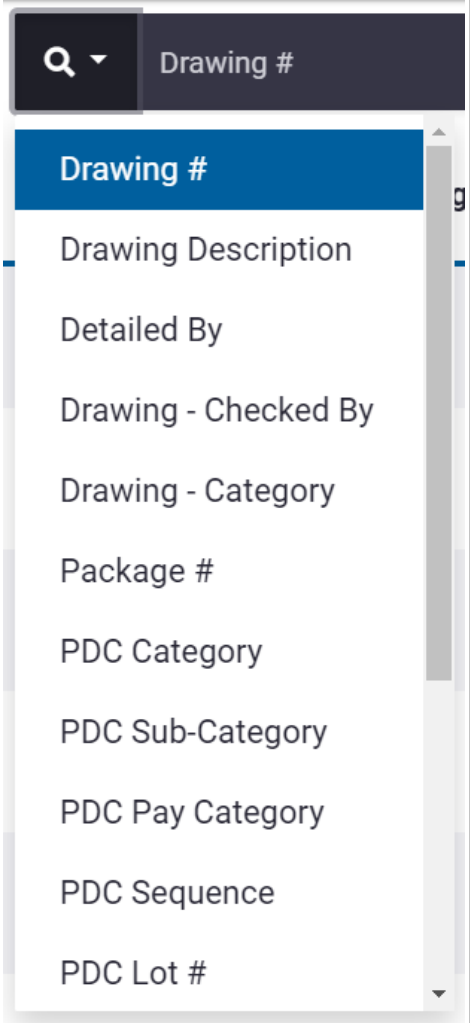


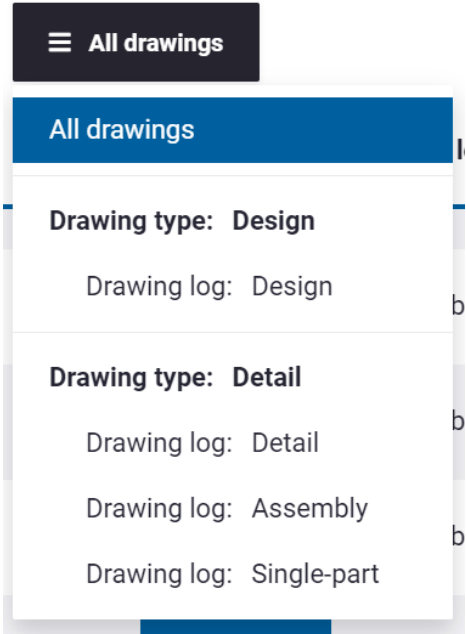
Si el plano de una sola pieza no está disponible, al seleccionar el ícono de PDF, se abre el plano de ensamblaje correspondiente.

Filtrar y buscar planos

- Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Buscar un plano	En la esquina superior derecha de la lista de planos, escriba el término de búsqueda en el campo de búsqueda. Nota: El criterio de búsqueda actual se muestra en el campo de búsqueda. El criterio de búsqueda predeterminado es el número de plano. La lista de planos se actualiza para mostrar solo los planos que coinciden con el término de búsqueda. Para volver a mostrar todos los planos, hacer clic en la X en el lado derecho del campo de búsqueda.
Cambiar los criterios de búsqueda para un plano	En la esquina superior derecha de la lista de planos, hacer clic en

A	Hacer esto
	la flecha en el lado derecho del icono de búsqueda.  2. Seleccionar un criterio de búsqueda de la lista.
Mostrar solo planos con un tipo de plano en particular en una bitácora de planos específica	1. En la esquina superior izquierda de la lista de planos, hacer clic en 

A	Hacer esto
	 2. En el menú, seleccionar el tipo de plano o la bitácora de planos cuyos planos se desea mostrar. La vista de lista de planos se actualiza para que coincida con su selección.
Establecer un filtro para los planos	1. En la esquina superior derecha de la lista de planos, hacer clic en el botón  Filtrar. 2. En la lista Seleccionar campo, seleccionar el campo que se desea utilizar para el filtrado. 3. Escriba el valor deseado en el campo seleccionado. Repetir los pasos 2 al 3 para configurar todos los filtros necesarios. 4. Para aplicar los ajustes del filtro, hacer clic en Aplicar configuraciones. La vista de lista de planos se actualiza para que coincida con sus filtros.

Personalizar las columnas que se muestran en la lista de planos

1. Hacer clic en  **Configuración** en la esquina superior derecha de la lista de planos.
2. Seleccionar **Ajustes de campo**.
3. En el diálogo **Ajustes de campo**, seleccionar las casillas de verificación que representen las columnas que se deseen ver en la lista de planos.
4. Para reorganizar las columnas, desplazarse hacia abajo en el diálogo **Ajustes de campo**, y arrastrar y soltar las columnas en un nuevo orden.
5. Hacer clic en **Aplicar configuraciones**.

Ver y descargar un archivo de plano adjunto

1. Buscar el plano cuyo archivo adjunto se desea ver.
Si se ha agregado un archivo de plano para el plano, puede ver el icono de archivo en la columna .

Tenga en cuenta que el sitio Tekla PowerFab Go utiliza la configuración definida en el servidor Tekla PowerFab para buscar los planos en la carpeta predeterminada **Plano**. La ruta a la carpeta predeterminada **Plano** se establece en Tekla PowerFab Office. Si la carpeta predeterminada no está configurada correctamente o si no hay archivos de plano, la columna  no será visible.

2. En la columna , hacer clic en el archivo de plano para abrirlo.
El archivo de plano se descarga en el dispositivo.

Para ver el archivo de plano, se debe tener una aplicación adecuada para abrir archivos de plano en el dispositivo. Por ejemplo, se necesita un lector de PDF para abrir archivos PDF adjuntos.

Modificar las propiedades y revisiones de un plano individual.

1. Buscar el plano cuyas propiedades se desea modificar.
2. Para abrir la vista de información del plano, hacer clic en el número de plano en la columna **N.º de plano**.

Drawing list

Drawing # 123

Drawing log

Assembly (Detail)

Drawing #

123

Description

COLUMN

Approval status

A - Approved

Date detailed

Aug 04, 2020

Date received

Aug 05, 2020

Release #

12345

Shop issue date

Aug 17, 2020

Re-submit

No

Original files

C12345-123-r1.pdf

Transmittal # 00001

Transmittal #

00001

Issued to

Supplier A

Date issued

Sep 01, 2020

Due by

Sep 09, 2020

Transmittal item

Shop Drawings

Transmittal purpose

Approved

Puede verse la información del plano, como la bitácora de planos donde se almacena el plano, el status de aprobación y las transmittals a las que se adjuntó el plano.

- Para modificar las propiedades y revisiones del plano, hacer clic en .
- Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Modificar las propiedades del plano	- En el lado izquierdo de la vista de información del plano, escribir o seleccionar nuevos valores para las propiedades del plano. - Hacer clic en Actualizar.
Agregar revisiones de planos	- En el lado derecho de la vista de información del plano, hacer clic en Agregar nueva revisión. - Escribir un número para la revisión. - Escribir y seleccionar la información de revisión restante utilizando los campos y listas disponibles. - Hacer clic en Agregar revisión.
Modificar revisiones de plano	- En el lado derecho de la vista de información del plano, seleccionar una revisión. - Escribir o seleccionar nuevos valores usando los campos y listas disponibles. - Para guardar los cambios, hacer clic en Actualizar.

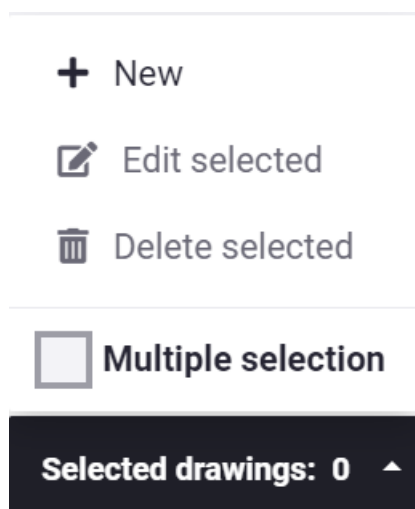
A	Hacer esto
Eliminar revisiones de plano	a. En el lado derecho de la vista de información del plano, seleccionar la revisión que se desea eliminar. b. Debajo de la información de revisión, hacer clic en Eliminar. c. Para confirmar la eliminación de la revisión, hacer clic en Sí, eliminar.

Aparecerá un mensaje verde que informa que los cambios se han realizado correctamente.

Para volver a la vista de lista de planos, hacer clic en **Lista de planos** en la esquina superior izquierda de la vista de información del plano.

Modificar las propiedades de múltiples planos

1. Hacer clic en la lista en la esquina inferior derecha de la lista de planos.



2. Seleccionar **Selección múltiple**.
3. Hacer clic en los planos cuyas propiedades se desea modificar.
La lista de la esquina inferior derecha muestra el número de planos seleccionados.
4. Hacer clic en la lista en la esquina inferior derecha y seleccionar **Editar seleccionado**.

5. En el diálogo **Editar planos seleccionados**, realizar cualquiera de las siguientes acciones:

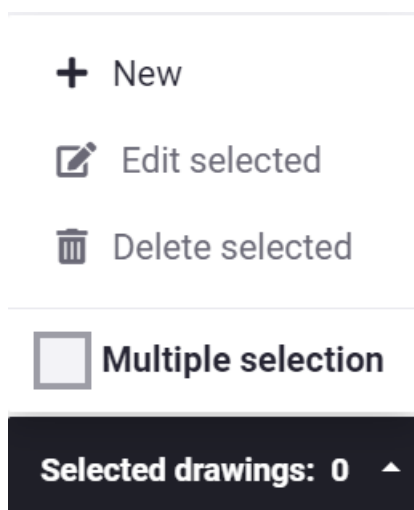
A	Hacer esto
Modificar las propiedades del plano	a. En la pestaña Detalles del plano , escribir o seleccionar nuevos valores para las propiedades disponibles. b. Hacer clic en Guardar .
Agregar revisiones para los planos seleccionados	a. En la pestaña Agregar revisiones , seleccionar una de las siguientes opciones: • Asignar automáticamente asigna automáticamente los siguientes números de revisión disponibles para las nuevas revisiones. • N.º de revisión permite ingresar el número de revisión manualmente. Si se selecciona esta opción, escribir el número de revisión en el campo N.º de revisión. b. Escribir y seleccionar otra información de revisión necesaria en los campos y listas disponibles. c. Hacer clic en Guardar .
Modificar las revisiones de los planos seleccionados	a. En la pestaña Editar revisiones , seleccionar una de las siguientes opciones: • Último actualiza los cambios en las últimas revisiones. • N.º de revisión permite seleccionar las revisiones que se deseen modificar. Si se selecciona esta opción, escribir el número de revisión en el campo N.º de revisión. b. Seleccionar las casillas de verificación junto a las propiedades de revisión que desee modificar.

A	Hacer esto
	c. Modificar las propiedades de la revisión según se requiera. d. Hacer clic en Guardar .
Eliminar revisiones de los planos seleccionados	a. En la pestaña Eliminar revisiones , seleccionar una de las siguientes opciones: • Último elimina las últimas revisiones. • N.º de revisión permite seleccionar las revisiones que se deseen eliminar. Si se selecciona esta opción, escribir el número de revisión en el campo N.º de revisión .
	b. Hacer clic en Eliminar . c. Para confirmar la eliminación de las revisiones, hacer clic en Sí, eliminar .

Aparecerá un mensaje verde que informa que los cambios se han realizado correctamente.

Eliminar varios planos

1. Hacer clic en la lista en la esquina inferior derecha de la lista de planos.



2. Para eliminar varios planos, seleccionar **Selección múltiple**.

3. Hacer clic en los planos que se deseen eliminar.
La lista de la esquina inferior derecha muestra el número de planos seleccionados.
4. Hacer clic en la lista en la esquina inferior derecha y seleccionar **Eliminar seleccionado**.
5. Para confirmar la eliminación de los planos seleccionados, hacer clic en **Sí, eliminar todo**.

6.3 Ver secuencias en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver la lista de secuencias en un trabajo. La lista muestra la cantidad de conjuntos y elementos en la secuencia, el peso de la secuencia y la cantidad de elementos inspeccionados en la secuencia.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Secuencias**.

NOTA Si el trabajo no tiene varias secuencias aplicadas, todos los artículos materiales dentro del trabajo se consideran una sola secuencia. En este caso, las pestañas **Secuencias** y **Lotes** y las secciones **Secuencias** y **Lotes** no serán visibles en la vista de información del trabajo.

Se muestran las secuencias que coincidan con los filtros establecidos actualmente.

La columna **Secuencia** muestra el nombre de la secuencia. Hacer clic en el botón la columna **Secuencia** establece la secuencia seleccionada como un filtro para la información del trabajo. Para modificar los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

La columna **Cant. de ensam.** muestra el número de ensamblajes en la secuencia.

La columna **Cantidad total** muestra el número total de artículos en la secuencia.

La columna **Peso** muestra el peso total de los artículos en la secuencia.

Las diferentes columnas de inspección muestran el número de artículos inspeccionados en la secuencia.

6.4 Ver registros de pruebas de inspección en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver los registros de pruebas de inspección agregados para un trabajo. También se pueden ver los detalles de los registros y los archivos PDF adjuntos a los registros.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. Realizar una de las siguientes acciones:
 - En la parte superior de la página, tocar **Registros de pruebas de inspección**.
 - En la sección **Registros de pruebas de inspección**, hacer clic en **Ver**.

Se muestra un resumen de los registros de las pruebas de inspección completadas.

La columna **Resultados de la prueba** muestra el porcentaje de registros de prueba fallidos.

Tener en cuenta que solo se muestran los registros de prueba que coincidan con los filtros establecidos actualmente. Para modificar los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

4. Para ver registros individuales, desplazarse hasta encontrar la prueba

deseada y hacer clic en la lupa () en la columna **Ver**.

Se muestran los registros de prueba de inspección individuales. Según las necesidades, realizar una de las siguientes acciones:

- Para mostrar los valores en los campos de prueba de inspección, toque el **Mostrar detalles del campo** botón. Para volver a ocultar los valores de los campos, toque el **Ocultar detalles del campo** botón.
- Para ver y modificar los detalles de un registro individual, crear un reporte del registro o eliminar el registro, hacer clic en el botón en la columna **N.º de reg.**
- Si se ha adjuntado un archivo PDF al registro, este se puede ver.

Agregar registros de prueba de inspección específicos del trabajo en Tekla PowerFab Go

Puede agregar información de ensayo para un trabajo en Tekla PowerFab Go. Puede agregar registros de ensayo al ensayo inicial y adjuntar archivos a los registros de ensayo.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.

2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Inspecciones**.
4. Hacer clic en las listas disponibles para seleccionar el tipo de prueba, la categoría de prueba y la prueba que se desee ejecutar.

Test Type:
Assembly

Test Category:
QC Inspection

Test:
QC Inspection

Refresh Test Subjects

Main Mark:

Piece Mark:

Sequence:

Lot No.:

MAIN MARK	PIECE MARK	SEQUENCE	LOT NO.	WORK PACKAGE #	QUANTITY	DRAWING NO.	WEIGHT EACH	STATUS	PASSED	FAILED	
A1000	 A1000	1	1	J21-003-WP1	1	A1000	182#		2	0	NEW

- NOTA** • Los tipos ensayos, las categorías y los nombres de prueba deben crearse en Tekla PowerFab Office. Consulte Administrar tipos de ensayos de inspección y Crear un nuevo ensayo de inspección en la guía del usuario de Tekla PowerFab.
- Si aún no se estableció un filtro, debe establecer uno para proceder. Para obtener más información sobre cómo configurar filtros, consulte [Fijar y limpiar filtros \(página 33\)](#).

Una vez que se haya seleccionado el tipo de prueba, la categoría y la prueba y se haya establecido un filtro, se pueden ver los registros de prueba de inspección en el trabajo actual que coincidan con el filtro.

Agregar un nuevo registro de prueba

1. Hacer clic en **Nuevo** del lado derecho de un registro de prueba.

A1000		A1000	1	1	J21-003-WP1	1	A1000	182#		2	0	NEW
-------	---	-------	---	---	-------------	---	-------	------	---	---	---	------------

Se abrirá la vista de **Registro de inspección**.

2. Hacer clic en la lista de **Crear como seguimiento del registro de inspección fallido N.º** y seleccionar **Ninguno, agregar como nuevo registro de prueba**.

Inspection Record



Create as a follow-up to the failed test record #:

Job No.:

J21-003

Main Mark:

A1000

Piece Mark:

A1000

None, add as new test record

Sequence:

1

Lot No.:

1

Work Package #

J21-003-WP1

Appr. Status

Total Quantity:

1

Weight:

182#

Passed:

2

Failed:

0

Test Title:

QC Inspection

Test Category:

QC Inspection

- Para seleccionar la ubicación de inspección y el inspector, hacer clic en las listas.

Inspection location:

Jobsite

Inspector:

Amy - Power Fabrications Inc

Test Quantity:

1

Test Hours:

0

CLEAR ENTRIES

Dimensions:

Dim. Failure:

+

Copes:

Copes Failure:

+

Welds:

Welds Failure:

+

Welder Initials:

Welder(s):

+

Additional Notes:

Attach:

ADD FILE

SUBMIT NOW

SUBMIT LATER

NOTA Si agregó otro registro con la misma categoría de ensayo en el mismo trabajo justo antes de agregar el registro actual, tiene disponible la opción **Restaurar último** y puede usar las propiedades del último registro.

- Defina las horas de ensayo y agregue cualquier otra información en los campos disponibles.

Los campos disponibles y obligatorios se establecen en las propiedades ensayos de inspección en Tekla PowerFab Office. Consulte Propiedades de ensayos de inspección en la guía del usuario de Tekla PowerFab.

- Para adjuntar un archivo al registro, hacer lo siguiente:
 - Hacer clic en **AGREGAR ARCHIVO**.
 - Buscar el archivo que se desee adjuntar y seleccionarlo.
 - Hacer clic en **Abrir**.
 - Escribir una descripción para el archivo.

Para agregar más archivos, repetir los pasos a al d.

- Una vez que se esté listo para enviar el registro, hacer clic en **Enviar ahora** o **Enviar después**.
- Hacer clic en **¡Confirmar!**.

Se agrega el registro de prueba de inspección.

Agregar un registro de seguimiento

Agregar de un registro de prueba de seguimiento permite cambiar el status de la prueba para que no se pase sin perder el registro de prueba fallido original.

- Desplácese para encontrar un registro fallido de ensayo.

J21-003: PowerFab Building OR

INSPECTION TEST RECORDS > QC INSPECTION

SHOW FIELD DETAILS

RECORD NO.	TEST TITLE	TEST DATE/TIME	INSPECTOR	MARK	SEQUENCE	QTY	LOCATION	STATUS
90	QC Inspection	2023-02-24T08:34:00	Amy	A1000	1-1	1	Jobsite	Failed (FTP)
91	QC Inspection	2023-02-27T09:18:00	Amy	A1008	1-2	1	Jobsite	Failed

- Toque el número de registro.
Se abrirá la vista de **Registro de inspección**.
- Hacer clic en **Ejecutar prueba de seguimiento** en la parte inferior de la vista del registro de ensayo de inspección.
- Defina las propiedades.

5. Para adjuntar un archivo al registro, hacer lo siguiente:
 - a. Hacer clic en **AGREGAR ARCHIVO**.
 - b. Buscar el archivo que se desee adjuntar y seleccionarlo.
 - c. Hacer clic en **Abrir**.
 - d. Escribir una descripción para el archivo.Para agregar más archivos, repetir los pasos a al d.
6. Hacer clic en **Enviar**.
7. Hacer clic en **¡Confirmar!**.

Se agrega el registro de prueba de inspección.

6.5 Administrar listas de cortes en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, ambos pueden ver las listas de corte guardadas para un trabajo en Tekla PowerFab , cambiar ítems en listas de corte y cortar los ítems que aún no hayan sido procesados.

Para obtener instrucciones sobre las listas de cortes en Tekla PowerFab Office, consulte Gestionar listas de corte en la Guía del producto Tekla PowerFab

Ver y modificar varias listas de corte

1. En la página de inicio, hacer clic en **Listas de corte**. La vista **Listas de corte** se abre con la vista **Filtrar** encima.
2. Seleccione ítems para reducir la vista o cerrar **Filtrar**.
3. Para ver o editar las propiedades de una lista de corte, selecciónela y pulse **Editar**.

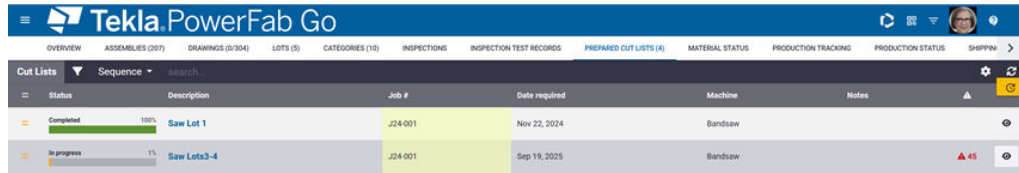
Puede seleccionar más de una lista de corte.

Se abrirá la vista de **Editar**.
4. Modifique las propiedades y pulse **Aplicar**.

Ver y modificar las listas de corte de un trabajo

1. En la página de inicio, pulse **Proyectos**.
2. Desplazarse hasta el trabajo cuyas listas de corte se desee ver y modificar, y hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. Para ver listas de corte, en la parte superior de la página, hacer clic en **Listas de corte**.

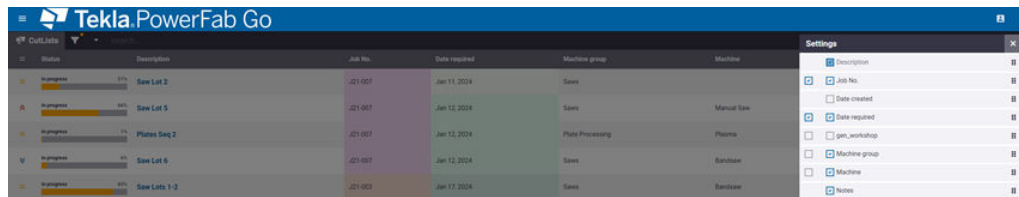
Se abrirá la vista de **Listas de corte**.



Status	Description	Job #	Date required	Machine	Notes
Completed 100%	Saw Lot 1	J24-001	Nov 22, 2024	Bandsaw	
In progress 1%	Saw Lots 3-4	J24-001	Sep 16, 2025	Bandsaw	

El ícono rojo de advertencia  indica que hay advertencias de planificación.

Para personalizar la vista, hacer clic en el ícono de ajustes .



Status	Description	Job No.	Date required	Machine group	Machine
In progress 10%	Saw Lot 2	J21-007	Jan 11, 2024	Saws	
In progress 80%	Saw Lot 5	J21-007	Jan 12, 2024	Saws	Manual Saw
In progress 1%	Plasma Saw 2	J21-007	Jan 12, 2024	Plasma Processing	Plasma
In progress 10%	Saw Lot 6	J21-007	Jan 12, 2024	Saws	Bandsaw
In progress 100%	Saw Lots 1-3	J21-007	Jan 11, 2024	Saws	Bandsaw

Settings

- ☒ Description
- ☒ Job No.
- ☐ Date created
- ☒ Date required
- ☐ gen_workshop
- ☒ Machine group
- ☐ Machine
- ☒ Notes

Al seleccionar la casilla de verificación más a la derecha, se muestra la columna en la vista; al seleccionar la casilla de verificación más a la izquierda, se agrega un color a la columna.

NOTA Solo se muestran las listas de corte que se hayan guardado para el trabajo actual en Tekla PowerFab Office.

Se puede limitar la vista utilizando el filtro.

Filter

×

Job #

Shape

Sequence

Lot #

Cut List Workshop

Cut List Machine Group

Cut List Machine

Cut List Date Required

Cut List Priority

Cut List Is Completed

Cut List Is Scheduled

Cut List Status

4. Para ver los detalles de una lista de corte específica, hacer clic en el nombre en la columna **Descripción** o en el ícono Ver detalles .

Tekla PowerFab Go

J21-008 - Plates Seq 1

Plates Seq 1 (Job No. J21-008)
(Created: Jan 10, 2024, Reopened: Mar 27, 2024)

Total 226 Remaining 226

Notes: To be completed by Gary G.

Cut Lists Pick List CNC Files ESTIV Files

Q - Search

Status	IN	Shape	Dimensions	Grade	Length	Exp. drop	Date cut	Hold	IT
On Order	CL0000002014	PL	15/16 x 4 3/4 g	A36	1' 3"	0.000g/h		25	

Eng	Qty	Width	Length	Main mark	Place mark	Seq	Lot #	IN	Categ	Subcateg	Remark	Appr status	Hold	IT
PL	1	0' 4 3/4"	1' 3"	B1001	pl5	1	1						25	

Next Image

CNC Files

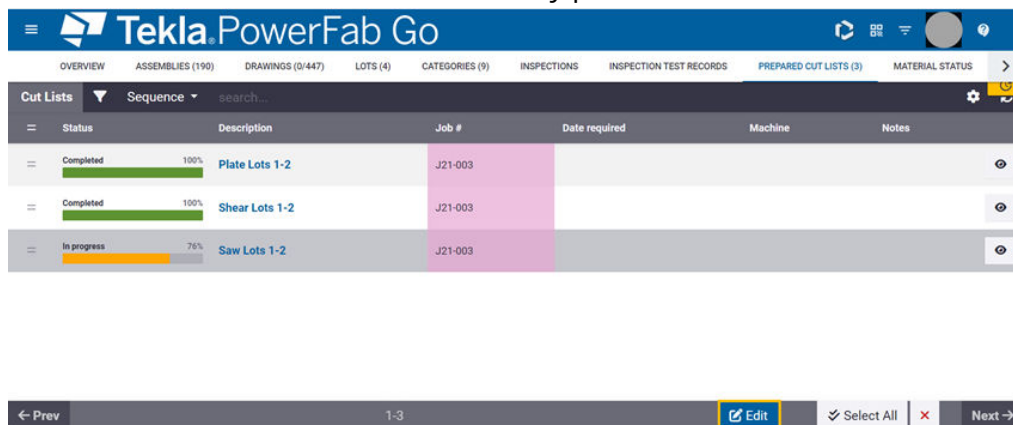
ESTIV

On Order	CL0000002014	PL	15/16 x 4 3/4 g	A36	1' 3"	0.000g/h		25	
On Order	CL0000002042	PL	15/16 x 3 3/4 g	A36	1' 7 3/4"	0.000g/h		25	
On Order	CL0000002042	PL	15/16 x 3 3/4 g	A36	1' 7 3/4"	0.000g/h		25	
On Order	CL0000002042	PL	15/16 x 3 3/4 g	A36	1' 7 3/4"	0.000g/h		25	
On Order	CL0000002042	PL	15/16 x 3 3/4 g	A36	1' 7 3/4"	0.000g/h		25	
On Order	CL0000002075	PL	15/16 x 3 1/4 g	A36	1' 3"	0.000g/h		25	

Modificar la lista de corte de un trabajo

Se deben tener seleccionados los derechos apropiados para las listas de corte en Tekla PowerFab Office para poder modificar las propiedades. Ver Administrar Tekla PowerFab permisos de usuarios remotos en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

1. Seleccione una línea de la lista de corte y pulse **Editar**.



Se abre la vista de propiedades.

2. Modificar las propiedades según sea necesario.
3. Hacer clic en **Aplicar**.

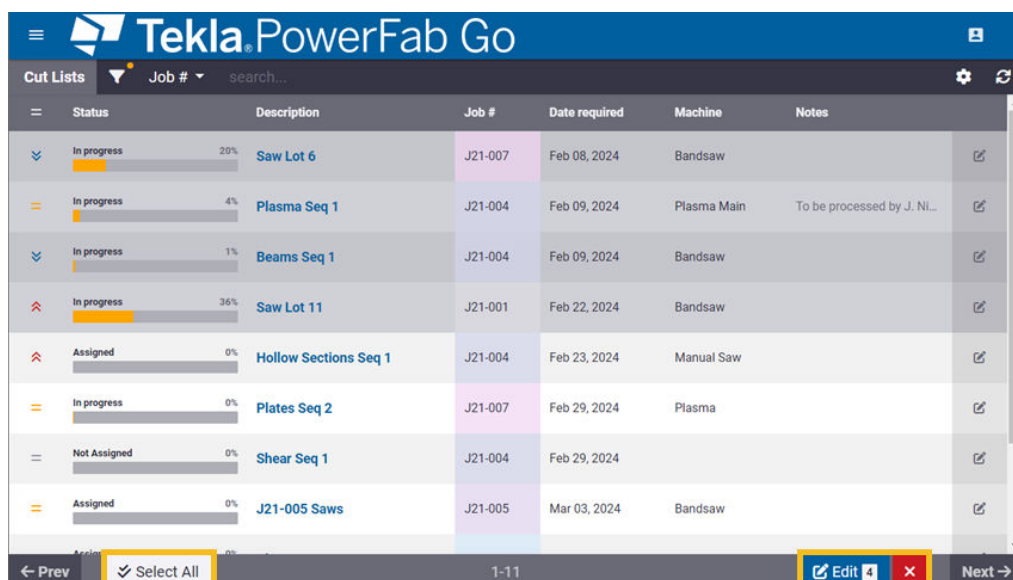
Modificar varias listas de corte de un trabajo

Se pueden modificar las propiedades de varias listas de corte a la vez.

Se deben tener seleccionados los derechos apropiados para las listas de corte en Tekla PowerFab Office para poder modificar las propiedades. Ver Administrar Tekla PowerFab permisos de usuarios remotos en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

1. En la vista **Listas de corte**, hacer clic en para seleccionar las listas de corte que se deseen modificar.

Para seleccionar todas las listas de corte, hacer clic en **Seleccionar todo**.



Status	Description	Job #	Date required	Machine	Notes
In progress 20%	Saw Lot 6	J21-007	Feb 08, 2024	Bandsaw	
In progress 4%	Plasma Seq 1	J21-004	Feb 09, 2024	Plasma Main	To be processed by J. N.L.
In progress 1%	Beams Seq 1	J21-004	Feb 09, 2024	Bandsaw	
In progress 36%	Saw Lot 11	J21-001	Feb 22, 2024	Bandsaw	
Assigned 0%	Hollow Sections Seq 1	J21-004	Feb 23, 2024	Manual Saw	
In progress 0%	Plates Seq 2	J21-007	Feb 29, 2024	Plasma	
Not Assigned 0%	Shear Seq 1	J21-004	Feb 29, 2024		
Assigned 0%	J21-005 Saws	J21-005	Mar 03, 2024	Bandsaw	

2. Hacer clic en **Editar**.

Se abrirá la vista de **Editar**.

3. Modificar las propiedades.

En **Fecha requerida**, se puede seleccionar una fecha en el calendario o escribir el número de días que se desee adelantar o retroceder la fecha (+/-).

4. Hacer clic en **Aplicar**.

Se regresa a la vista **Listas de corte**. Las propiedades seleccionadas han cambiado.

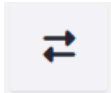
Cambie un ítem de la lista de corte

Antes de cortar un ítem de la lista de corte, es posible seleccionar un ítem alternativo del inventario si el original no está disponible.

Los ítems sin detalles de combinación de diferentes longitudes están disponibles junto con todos los ítems del inventario que tienen la misma

longitud. Los ítems de diferente longitud que tienen detalles de combinación no están disponibles para su selección. Una vez que haya elegido, la longitud nueva de la barra se muestra como el material a cortar en Tekla PowerFab y Tekla PowerFab Go.

1. En la vista **Listas de corte**, seleccionar el ítem que se necesite reemplazar.
2. Hacer clic en **Intercambiar material**.



Se abrirá la vista de **Intercambiar material**.

Swap Material

↓ Item to swap

Job No.	Shape	Grade	Dimensions	Length	Location	Sec. Location	Supplier	PO #	Heat No.	On Order
J2201	UB	S355JR	305 x 165 x 40	10,000mm			British Steel	PO-000055		Yes

Q Location

Total available to swap: 1

↑ Swap with

Job No.	Shape	Grade	Dimensions	Length	Location	Sec. Location	Supplier	PO #	Heat No.	On Order	Qty
☐	UB	S355JR	305 x 165 x 40	8,000mm			Rainham Steel	PO-000031	B40481	No	2
☐	UB	S355JR	305 x 165 x 40	12,200mm			Rainham Steel	PO-000031	B40481	No	1

☐ Use grade substitutions

Qty to swap

Cancel Swap Material

Ítem para intercambiar: La barra asignada en la lista de corte



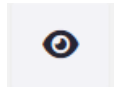
: Campo de búsqueda para reducir la lista de alternativas adecuadas

Intercambiar con: Haga una lista de todas las alternativas adecuadas

Usar sustituciones de grado: Cuando se selecciona esta opción, la lista de alternativas adecuadas también incluye ítems de un grado superior, definido en **Mantenimiento** --> **Perfiles/Grados/Tamaños** para el perfil dado.

3. Seleccionar el ítem que se intercambiará.
Compruebe la cantidad para intercambiar en **Cantidad a intercambiar**.
4. Hacer clic en **Intercambiar material**.
Volverá a la vista de **Listas de corte**, que muestra la nueva barra u hoja.

CONSEJO También se puede iniciar un intercambio en la vista **Lista de selección** tocando el ícono Ver detalles.



Procesar ítems de la lista de corte

NOTA Solo se pueden procesar ítems que tengan el estado **Preparado**.

1. En la vista **Listas de corte**, seleccione el ítem que quiera cortar.



2. Tocar .

Se muestran los detalles de la lista de corte.

3. Tocar **Procesar**.

4. Modifique la cantidad de piezas a cortar, la longitud de sobrante, las ubicaciones de inventario y los detalles del operador.

5. Dependiendo de sus ajustes en Tekla PowerFab Office, tiene diferentes opciones. Por ejemplo:

- Hacer clic en la lista **El sobrante debe reservarse para el proyecto** y seleccionar el trabajo para el cual se desee reservar el material sobrante.

Dependiendo de los ajustes estándar de la empresa establecidos por el administrador, es posible que no se pueda seleccionar otro trabajo en la lista **El sobrante debe reservarse para el proyecto**.

- Seleccione la casilla de verificación **Sobrescribir configuración de desperdicio** para devolver el sobrante definido al inventario o desecharlo.

6. Para iniciar el temporizador, definir las propiedades de **Operador** y hacer clic en **Inicio**.

7. Hacer clic en **¡Cortar!**.

8. Para confirmar el corte del ítem, hacer clic en **¡Confirmar!**

Al cortar un ítem, su fondo se torna verde en la vista de lista de corte. El estatus, fecha y hora de corte se actualizan.

Se pueden seguir cortando otros ítems.

Ver las advertencias de planificación de producción en las listas de corte

Las reglas de planificación de la producción establecidas en Tekla PowerFab Office activan advertencias cuando las propiedades del paquete de trabajo o de la lista de corte infringen alguna de las reglas definidas para la ubicación.

El triángulo rojo



en una lista de corte indica que hay advertencias de planificación.

- Para ver una advertencia en una lista de corte, pulse el ícono de advertencia.

Se abre el diálogo **advertencias** mostrando la regla que se ha infringido.

Warnings							
	Rule	Property	Piece Mark	Shape	Dimensions	Grade	Length Problem
1	Do not allow plates	Shape	m77	PL	1/8 x 24 9/16	A36	4' 0" PL
2	Do not allow plates	Shape	m78	PL	1/8 x 10 1/2	A36	4' 0" PL

Ver también

[Planificación de producción en Tekla PowerFab Go \(página 72\)](#)

6.6 Ver estados de materiales en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver los estados materiales de los artículos. También se pueden ver más detalles sobre los artículos que se han tomado de existencias y de corte.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **estatus del material**.

Se muestran los estatus de los materiales de los artículos en el trabajo actual.

Se puede ver la cantidad y el peso de los artículos que:

- se han tomado de existencia
- están en existencia
- están en una orden de compra
- están en una requisición

- no están asignados (aún no se han enviado a **Compras**)

Se puede filtrar la información de estado del material. Para más información, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

4. Para ver más detalles sobre los materiales que se han tomado de

existencia y corte, hacer clic en el botón  del lado izquierdo de **SDE**.

Ver también

[Administrar listas de cortes en Tekla PowerFab Go \(página 60\)](#)

6.7 Paquetes de trabajo en Tekla PowerFab Go

Como gerente de producción, puede ver y modificar la prioridad de los paquetes de trabajo, reasignarlos a un nuevo taller y ponerlos en espera. Como empleado de taller, puede ver una lista de paquetes de trabajo relevantes y acceder a las áreas clave de Tekla PowerFab Go para un paquete de trabajo específico, incluidos planos, ensambles y piezas, listas de cortes, seguimiento de producción, estado de producción, inspecciones, envíos y tableros (sujeto a los permisos correspondientes).

NOTA Debe tener los permisos remotos adecuados para administrar paquetes de trabajo. Los usuarios con derechos administrativos pueden modificar los permisos.

Consulte Administrar permisos de usuarios remotos de Tekla PowerFab en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

Acceda a la vista Paquetes de trabajo

1. Para acceder a la vista **Paquetes de trabajo**, realice una de las siguientes acciones:

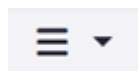
- En la página de inicio, hacer clic en **Paquetes de trabajo**.

- Hacer clic en el botón de menú de archivo () y, en el menú, seleccionar **Paquetes de trabajo**.

La vista **Paquetes de trabajo** se abre con el menú **Filtrar** en la parte superior.

2. Para limitar los datos que desea ver o administrar, seleccione los elementos deseados en el filtro y cierre el filtro.

Package #	Description	Start Date	Due Date	Job No.	Workshop	Notes	Prev. Department
1 - J24-001	Seq1	Aug 03, 2025	Aug 22, 2025	J24-001	Main Workshop	Parts Preparation	10%
1 - 1-1-BEAM	Sequence 1 / Lot 1 / Category BEAM	Aug 03, 2025	Aug 15, 2025	J25-001	Main Workshop	Parts Preparation	0%
1 - 1-2-BEAM	Sequence 1 / Lot 2 / Category BEAM	Aug 17, 2025	Aug 21, 2025	J25-001	Main Workshop	Parts Preparation	0%

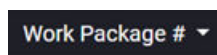


: El departamento y el área de trabajo se filtran en función de las selecciones realizadas en el campo **Planificador de Producción**



: Abre el cuadro de diálogo de filtro.

El filtro se guarda y está disponible la próxima vez que se inicia sesión en Tekla PowerFab Go. Los resultados dependen de los permisos que se le hayan otorgado al usuario que inició sesión. Ver Administrar Tekla PowerFab permisos de usuarios remotos en la Guía del producto de Tekla PowerFab.



: Toque para buscar manualmente por paquete de trabajo o número de trabajo



: Prioridad: Toque para editar la prioridad

Barra de estado: El estado actual del paquete de trabajo. Toque para habilitar las opciones de edición

Paquete de trabajo N.º: Nombre del paquete de trabajo. Toque para abrir la vista de detalles

Descripción: Descripción del paquete de trabajo

Fecha Inicio, Fecha Vencimiento: Fechas de inicio y de vencimiento del paquete de trabajo

Notas: Cualquier información adicional



: Abre un paquete de trabajo



: Abre un menú para agregar o eliminar columnas. Aquí, **Departamento Previo**, por ejemplo



• : Toque para cambiar el esquema de colores

-  : Arrastre y suelte para cambiar el orden de las columnas
-  : Advertencias de planificación de producción.

Ver los detalles de un paquete de trabajo

- Para abrir un paquete de trabajo, realice una de las siguientes acciones:
 - Toque el nombre del paquete de trabajo en **Paquete de trabajo N.º**.
 - Hacer clic en .



Prioridad (en la esquina superior derecha): Toque para cambiar la prioridad

Liberar: Toque para liberar o anular la liberación del paquete de trabajo

Marcar como detenido: Toque para colocar el paquete de trabajo en espera o para eliminar el estado de espera

Editar: Toque para abrir los detalles del paquete de trabajo para editarlo

Enlaces a la derecha: Toque para ver los detalles del estado de producción por paquete de trabajo.

Dependiendo de su selección, se abre una nueva pestaña que muestra todos los ensambles asociados, dibujos, listas de corte, resultados de seguimiento de piezas, estado de producción, inspecciones o cargas de envío prefiltradas por el paquete de trabajo correspondiente.

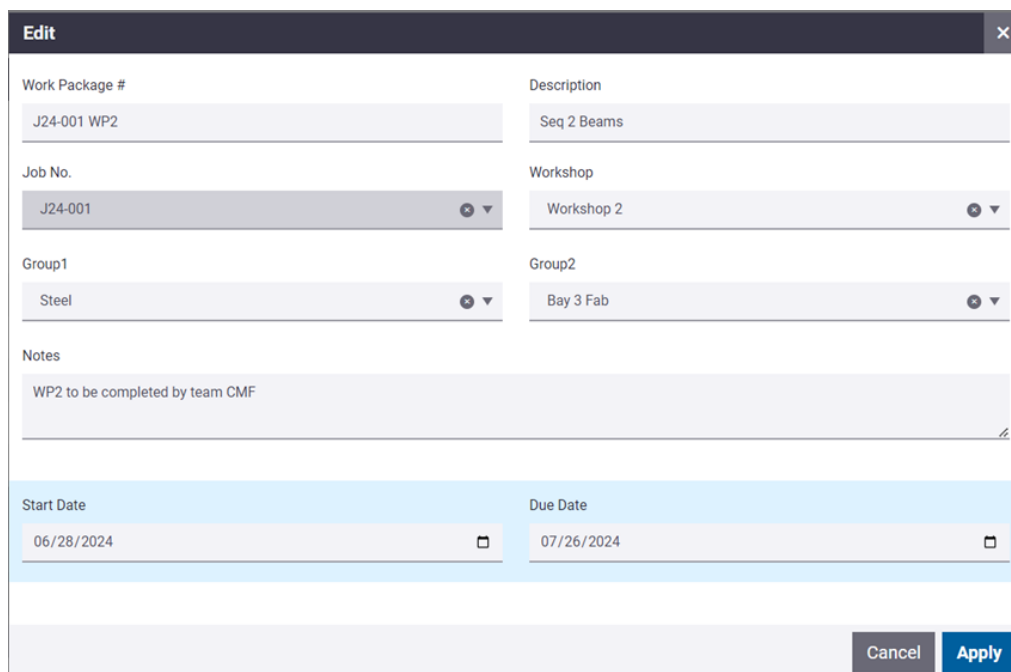
Preparación de piezas y Fabricación (aquí): Desglose del programa por departamentos

Modificar detalles del paquete de trabajo

1. Abrir un paquete de trabajo.

2. Para editar propiedades, toque .

Los detalles del paquete de trabajo se abren para modificarlos.



The 'Edit' dialog box contains the following fields:

- Work Package #: J24-001 WP2
- Description: Seq 2 Beams
- Job No.: J24-001
- Workshop: Workshop 2
- Group1: Steel
- Group2: Bay 3 Fab
- Notes: WP2 to be completed by team CMF
- Start Date: 06/28/2024
- Due Date: 07/26/2024

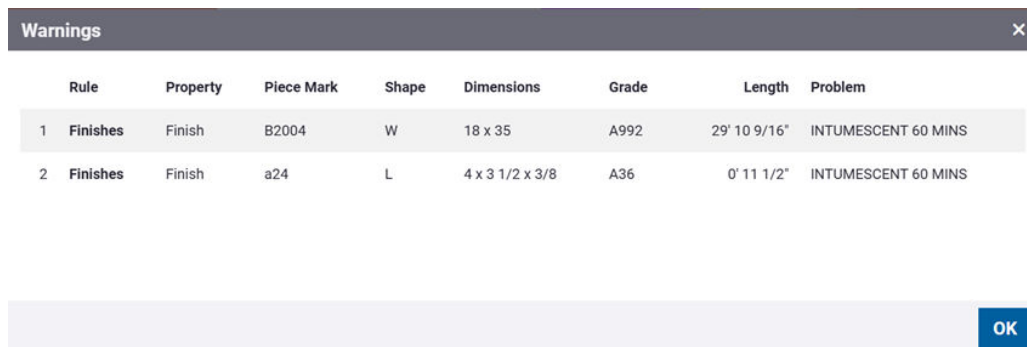
Buttons: Cancel, Apply

3. Cambie cualquiera de las propiedades y toque **Aplicar**.

Ver advertencias de planificación en paquetes de trabajo

- Para ver las advertencias de planificación de un paquete de trabajo, pulse el ícono de advertencia .

Se abre el diálogo **advertencias**, que muestra las reglas de planificación que se han infringido.



	Rule	Property	Piece Mark	Shape	Dimensions	Grade	Length	Problem
1	Finishes	Finish	B2004	W	18 x 35	A992	29' 10 9/16"	INTUMESCENT 60 MINS
2	Finishes	Finish	a24	L	4 x 3 1/2 x 3/8	A36	0' 11 1/2"	INTUMESCENT 60 MINS

Buttons: OK

Ver también

[Planificación de producción en Tekla PowerFab Go \(página 72\)](#)

6.8 Planificación de producción en Tekla PowerFab Go

La herramienta **Planificador de Producción** de Tekla PowerFab Go permite programar, arrastrando y soltando, paquetes de trabajo o departamentos individuales a lo largo de semanas y talleres.

La herramienta ofrece una visión clara del trabajo que debe realizarse en su taller y permite ver cómo repercuten las cargas de cada paquete de trabajo en sus capacidades.

NOTA • La herramienta solo está disponible para clientes con una suscripción activa a Tekla PowerFab.

Antes de empezar a planificar, es necesario realizar algunas acciones en Tekla PowerFab. Ver Administrar los programas de producción en la Guía del producto Tekla PowerFab.

Puede realizar las siguientes acciones en la vista del planificador:

- buscar paquetes de trabajo por puesto y descripción, por ejemplo
- ver los paquetes de trabajo programados para una semana por taller
- ver la capacidad y la carga del departamento para cada semana o taller
- ver una lista de paquetes de trabajo desprogramados y agregarlos al planificador
- trasladar los paquetes de trabajo entre semanas y talleres
- administrar el programa y la capacidad de los paquetes de trabajo

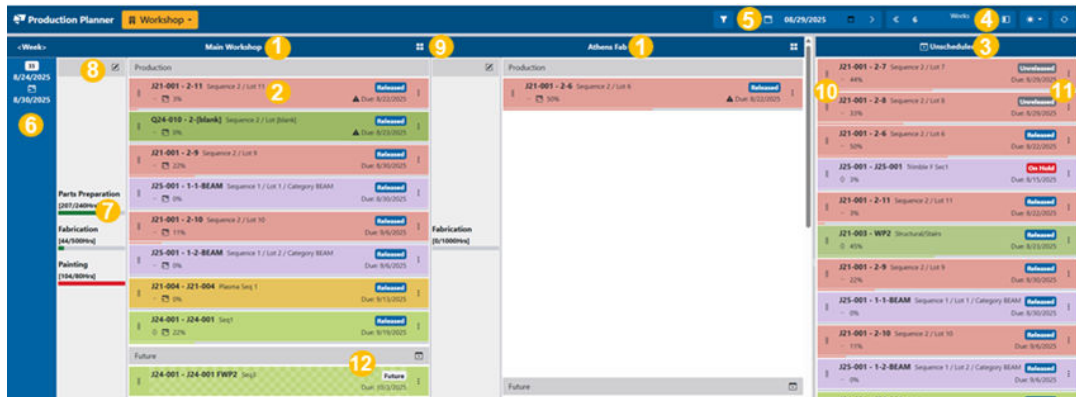
Puede planificar a nivel de taller y a nivel de departamento.

Para acceder a **Planificador de Producción**, pulse **Planificador de Producción** en la página de inicio.

Vista del planificador de producción

Puede ver varios talleres simultáneamente, lo que proporciona un resumen de alto nivel de todos los paquetes de trabajo programados en un taller para cada semana.

Vista del taller



(1) Taller

(2) Un paquete de trabajo programado. Los paquetes de trabajo están codificados por colores.

(3) Paquetes de trabajo desprogramados

(4) Interruptor para ocultar el área **Desprogramado**.

(5) La fecha inicial y el número de semanas mostradas

(6) Las semanas, en orden cronológico basado en (5). Indica el número de semana y el intervalo de fechas de una semana.

(7) Departamento y su capacidad (cifras y barras de color):

- Verde: Capacidad disponible (menos del 95% de la capacidad total)
- Amarillo: 95-105 % de la capacidad total
- Rojo: Sobrecapacidad (más del 105 % de la capacidad total)

(8) Botón Editar para abrir el diálogo **Turnos** para modificar la capacidad de una semana específica

(9) El botón de los cuatro cuadrados para abrir el planificador de departamentos

(10) Asa para arrastrar y soltar un paquete de trabajo

(11) Tres puntos para abrir un menú que permite seleccionar las siguientes acciones:

- **Programa/Reprogramar/Desprogramar**
- **Detalles:** Número de paquete de trabajo, fecha inicial, fecha de vencimiento, número de trabajo, grupo 1 y 2, notas
- **Prioridad**
- **Liberar/Cancelar liberación**
- **Marcar como detenido**

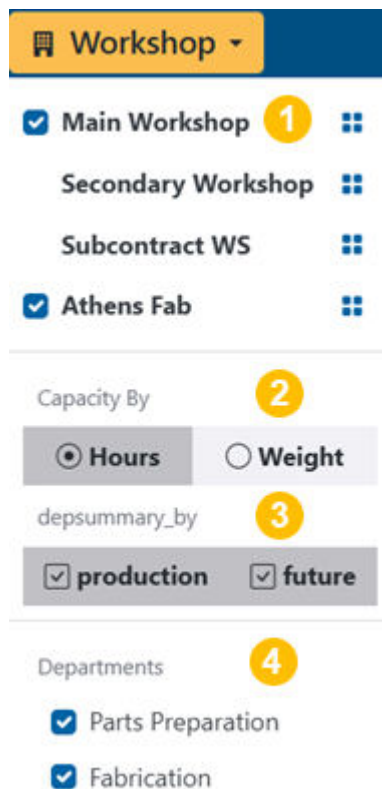
(12) Futuros paquetes de trabajo

 2 en un paquete de trabajo indica una advertencia relacionada con las normas de planificación de producción

En cada paquete de trabajo puede ver la siguiente información:

- Nombre del paquete de trabajo
- Estado (**Liberado**, **No liberado**, **Detenido**)
- Símbolo de prioridad 
- Símbolo de calendario si el paquete de trabajo está programado para varias semanas 
- Fecha vencimiento, con un ícono de advertencia  si se programa pasada la fecha vencimiento

Para seleccionar lo que se muestra en el planificador, pulse **Taller**:



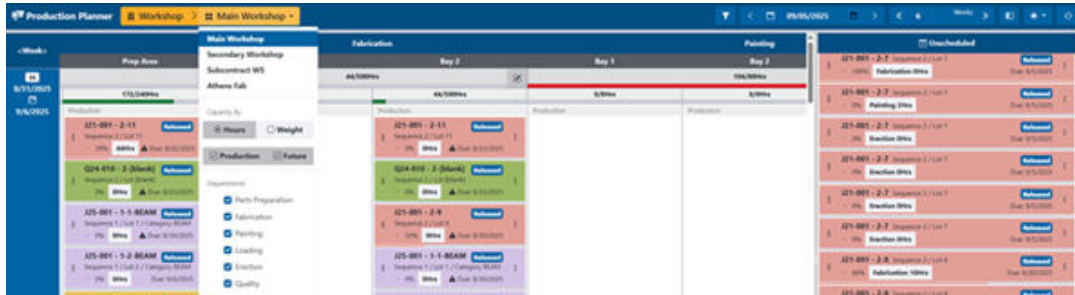
(1) Talleres, con el botón de los cuatro cuadrados para abrir el planificador de departamentos

(2) Capacidades indicadas en horas o peso

(3) Resumen del departamento con la producción o futuros paquetes de trabajo

(4) Departamentos

Vista del departamento



Programar paquetes de trabajo

Para programar un paquete de trabajo para un taller durante una semana, haga lo siguiente:

1. Realizar cualquiera de las siguientes acciones:
 - Seleccione un paquete de trabajo en el área **Desprogramado** y arrástrelo y suéltelo en el programa.
 - Pulse los tres puntos en un paquete de trabajo, seleccione **Programa**, seleccione el taller y la semana, y pulse **Programa**.

Coloque los paquetes de trabajo en el orden en que desea que se trabaje en ellos.

Puede abrir varios talleres para planificarlos al mismo tiempo.

Se actualizan las cifras de capacidad de la semana.

2. Para ver los detalles de un paquete de trabajo, tóquelo.

El paquete de trabajo se resalta y los detalles se abren debajo de los paquetes de trabajo desprogramados a la derecha.

Para reprogramar o desprogramar un paquete de trabajo, pulse los tres puntos para abrir el menú y seleccione la opción adecuada.

Las dependencias de departamento se validan en función de los números de departamento. Recibirá una advertencia si se programa un departamento anterior o se reprograma después de uno posterior.

Programar futuros paquetes de trabajo

Puede reservar capacidad para los próximos proyectos, de modo que pueda identificar las brechas en el programa y cubrirlas.

Es probable que los futuros paquetes de trabajo sean grandes bloques de trabajo, como un trabajo o una secuencia completos. Por lo tanto, la herramienta permite separar las cargas detalladas de los departamentos entre varias semanas y áreas de trabajo.

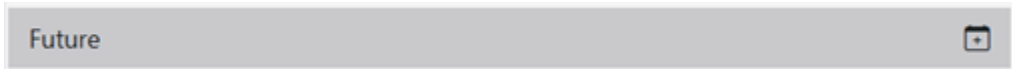
Puede definir las cargas de trabajo necesarias tanto por horas como por peso requerido para cada departamento dentro de un futuro paquete de trabajo.

Puede modificar el futuro paquete de trabajo si se producen cambios en el programa o los requisitos del proyecto.

1. Abrir el **Planificador de Producción**.

Ver [Planificación de producción en Tekla PowerFab Go](#) (página 72).

2. Para crear un nuevo paquete de trabajo futuro, pulse el botón **Crear futuro paquete de trabajo**.



El cuadro de diálogo **Nuevo Futuro paq. Trabajo** se abre.

3. En **N.º de trabajo**, seleccionar un trabajo de control de producción.

Si está trabajando en un proyecto recién adjudicado y ha creado un trabajo de gestión de proyecto, le recomendamos que cree el trabajo de control de producción al mismo tiempo para poder crear sus futuros paquetes de trabajo.

4. Definir las otras propiedades.

5. Hacer clic en **Siguiente**.

Se abre el diálogo de capacidad.

J24-001 - J24-001 FWP3

Painting					
#	Work Area	Schedule	Time (Hrs)	Weight (T)	Capacity
1	Paint Bay	Sept 14, 2025 - Sept 20, 2025	30	0	75% (30+30/80hrs) 0% (0+0/72T)
2	Paint Bay	Sept 21, 2025 - Sept 27, 2025	35	0	100% (35+35/70hrs) 0% (0+0/72T)
			65	0	

6. Para especificar la cantidad de capacidad de cada departamento y área de trabajo por semana, pulse el botón azul más de la derecha.

- a. En **Área de trabajo**, seleccione el área de trabajo preferida.
- b. En **Programa**, seleccione la semana para la que desea reservar la capacidad.

Capacidad:

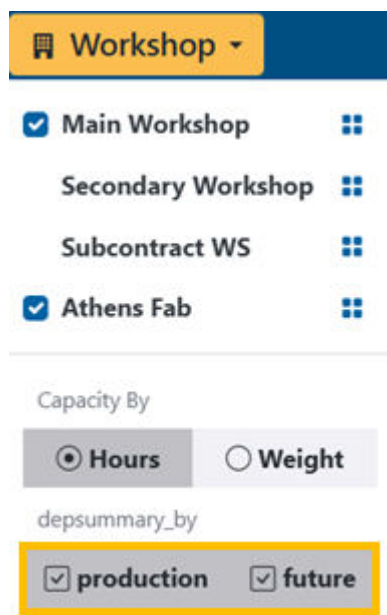
- Naranja: La capacidad actual para la semana
- Azul: La capacidad que está agregando
- Rojo: Sobrecapacidad

7. Hacer clic en **Aplicar**.

Los futuros paquetes de trabajo se agregan al programa con una etiqueta **Futuro**.

Los futuros paquetes de trabajo también son visibles en el programa del departamento.

Puede seleccionar ver u ocultar los futuros paquetes de trabajo a través del menú **Taller**.



Para reprogramar o editar los detalles o la capacidad de un paquete de trabajo futuro, pulse los tres puntos  y seleccione la acción deseada.

Cuando se agrega el paquete de trabajo de producción al programa, el sistema comprueba si hay algún paquete de trabajo futuro para el mismo trabajo. Consulte *Deducir la capacidad del paquete de trabajo de producción de los paquetes de trabajo futuros* a continuación.

Deducir la capacidad del paquete de trabajo de producción de los paquetes de trabajo futuros

Cuando se agrega el paquete de trabajo de fabricación real al programa, el sistema comprueba si existen paquetes de trabajo futuros para el mismo trabajo. A continuación, puede deducir las horas y el peso del paquete de trabajo de producción de las reservas de paquetes de trabajo futuros existentes, lo que garantiza una planificación precisa de la capacidad y evita reservas duplicadas.

Puede deducir capacidad de futuros paquetes de trabajo tanto en la vista de taller como en la vista de departamento.

1. En la **Planificador de Producción**, seleccionar un trabajo.

- Para abrir el menú, pulse los tres puntos .
- En el menú, pulse **Compensación FWP**.
El Se abre el diálogo **Compensación FWP**.
- Para deducir capacidad del futuro paquete de trabajo, pulse el botón más .
- En **Deducción**, seleccione el paquete de trabajo futuro del que desea deducir la capacidad.
- Hacer clic en **Aplicar**.

La capacidad del paquete de trabajo se actualiza y las horas del futuro paquete de trabajo han disminuido.

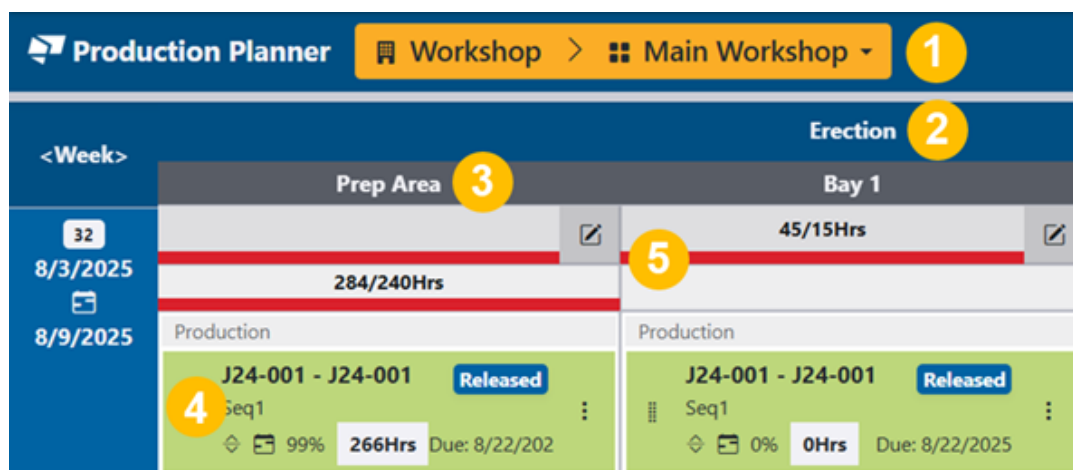
Cuando se ha asignado toda la capacidad de un paquete de trabajo futuro, este se elimina.

Programar el trabajo del departamento

El planificador de departamentos ofrece la posibilidad de planificar paquetes de trabajo a nivel de departamento dentro del taller seleccionado, lo que proporciona una experiencia de planificación más granular.

Los departamentos de un mismo paquete de trabajo pueden programarse para semanas diferentes, el mismo departamento puede dividirse en varias semanas, e incluso pueden programarse distintos departamentos para talleres diferentes.

El planificador de departamentos muestra un taller a la vez, con cada departamento y área de trabajo apareciendo como su propia columna de izquierda a derecha.



(1) El taller seleccionado

- (2) Departamento
- (3) Área de trabajo
- (4) Paquete de trabajo
- (5) Capacidad

1. Para empezar a planificar a nivel de departamento, pulse el botón :
 - en el taller seleccionado en el menú **Taller**
 - en el taller seleccionado en la vista de talleres.

Se abre la vista del planificador de departamentos para el taller seleccionado.

2. Arrastre y suelte los paquetes de trabajo a la semana, departamento y área de trabajo deseados.

Un paquete de trabajo puede separarse en varias semanas. Ver más abajo.

También puede seleccionar una acción utilizando los tres puntos.

El ícono  indica que el paquete de trabajo se ha separado en varias semanas.

Aparece una advertencia si intenta programar o reprogramar una tarea de paquete de trabajo en el orden incorrecto en función de los números de departamento.

Separar un paquete de trabajo

Si excede la capacidad, puede separar un paquete de trabajo en varias semanas o áreas de trabajo dentro del mismo taller.

1. En la vista del planificador de departamentos, pulse los tres puntos para abrir un menú.

Bay 1

9/0Hrs

J21-001 - 2-6

Released

Sequence 2 / Lot 6

100%

21Hrs

Due: 5/2/2025

Reschedule

Unschedule

Split Task

J21-001 - 2-6

Details

Priority

Unrelease

Set on hold

2. Seleccionar **Dividir Tarea**.
- El cuadro de diálogo **Dividir Tarea** se abre.

Split Task

J21-001 - 2-6 -- [Parts Preparation]

#	Time (Hrs)	Work Area	Schedule
1	11	Bay 1	Apr 27, 2025 - May 3, 2025
2	5	Bay 2	Apr 27, 2025 - May 3, 2025
3	5	Bay 1	May 4, 2025 - May 10, 2025
+			

Apply

Cancel

3. Para separar la tarea pulse el botón más .
 - a. En **Tiempo (Hrs)/Peso (T)**, escriba o seleccione la cantidad que desea suprimir de la tarea original.
 - b. Para separar la tarea entre áreas de trabajo, seleccione un área de trabajo diferente en **Área de trabajo**.
 - c. Para separar la tarea en varias semanas, seleccione una semana diferente en **Programa**.
4. Hacer clic en **Aplicar**.

La tarea se muestra separada en la vista de departamentos definida.

Para deshacer la separación, pulse los tres puntos y seleccione **Deshacer división tarea**.

Modificar la capacidad semanal

Puede modificar la capacidad para una semana concreta activando o desactivando turnos y modificando manualmente el peso o las horas. Esto le ayuda a gestionar la sobrecapacidad, por ejemplo.

En la vista de taller o de departamento, haga lo siguiente:

1. Pulse el botón de edición .

El cuadro de diálogo **Turnos** se abre.

Shifts

×

Main Workshop [8/24/2025 -- 8/30/2025]

Active	Department	Work Area	Shift	Weight (T)	Time (Hrs)
☐	Parts Preparation	Prep Area	PM	91	120
☒	Parts Preparation	Prep Area	AM	181	240

Apply

Cancel

2. Realizar cualquiera de las siguientes acciones:
 - Editar la capacidad.
 - Activar o desactivar un turno.
3. Hacer clic en **Aplicar**.

Ver advertencias de planificación de producción

Las reglas de planificación de la producción establecidas en Tekla PowerFab Office activan advertencias cuando las propiedades del paquete de trabajo o de la lista de corte infringen alguna de las reglas definidas para la ubicación.

El triángulo rojo



en un paquete de trabajo o lista de corte indica que hay advertencias de planificación.

- Para ver las advertencias, realice una de las siguientes acciones
 - Para ver una advertencia en un paquete de trabajo, en la vista del paquete de trabajo o en **Planificador de Producción**, pulse los tres puntos  y en el menú que se abre, pulse **advertencias**.
 - Para ver una advertencia en una lista de corte, pulse el ícono de advertencia.

Se abre el diálogo **advertencias** mostrando la regla que se ha infringido.

Warnings: J21-001 - 2-6



	Rule	Property	Piece Mark	Shape	Dimensions	Grade	Length	Problem
1	Finishes	Finish	B2004	W	18 x 35	A992	29' 10 9/16"	INTUMESCENT 60 MINS
2	Finishes	Finish	a24	L	4 x 3 1/2 x 3/8	A36	0' 11 1/2"	INTUMESCENT 60 MINS

OK

6.9 Administrar estados de seguimiento de producción en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver los estados de producción de los artículos en trabajos de control de producción. También se pueden agregar nuevos registros de seguimiento de producción para los ítems materiales en el trabajo de control de producción seleccionado o eliminar los ítems agregados incorrectamente de los registros existentes. También puede utilizar un temporizador para el seguimiento de las piezas.

Puede agregar, modificar y eliminar rutas en Tekla PowerFab Office. Consulte Administrar rutas en la Tekla PowerFab Guía del producto.

Para ver los estatus de producción, hacer lo siguiente:

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Seguimiento de la producción**.

PRODUCTION TRACKING								
STATION	REQUIRED		COMPLETED		REMAINING			
	QTY	WEIGHT	QTY	WEIGHT	QTY	WEIGHT		
Sample - Cut/Saw	3	1145#	1	33#	2	1112#		ADD ADD BATCH
Sample - Layout/Weld	2	66#	1	33#	1	33#		ADD ADD BATCH
Sample - Paint	5	2632#	5	2632#	0	0#		ADD ADD BATCH

Se muestra la lista de estaciones en el trabajo seleccionado. Se puede ver el número total y el peso de los ítems requeridos para completar la estación, los que ya han completado la estación y los que aun quedan y no han completado la estación.

Si se desean ver más detalles sobre una estación, se puede hacer clic en el

botón , del lado derecho de la estación.

Agregar un solo registro de seguimiento de producción

1. Hacer clic en el botón **Agregar** del lado derecho de la estación a la que se desee agregar un registro.

Se abrirá la vista de **Agregar**.

Add ×

Main Mark:	Piece Mark:	Sequence:	Lot No.:
A1	A1	1	3
Quantity:	Instance No.:	App:	Inspection Failures:
6	3-8	A	3
Completed By:	Hours:	Minutes:	Batch ID:
mihai - Mihai			
Work Area	START 0h 0m 0s		
Main			
Weight:	Finish:	Next station	Remark
19Kg each	GLV	Sample - Layout/Weld	Field

☐ Include If Previous Station Not Completed

ADD

2. Defina las propiedades.

Marca principal: Seleccione o escriba la marca principal de los ítems que han completado la estación seleccionada.

Cantidad: Escribir la cantidad de piezas que hayan completado la estación seleccionada.

El número gris en el campo **Cantidad** muestra el número máximo de ítems que se pueden procesar.

N.º de serialización: Si es necesario, escriba el número de instancia

El número gris en el campo muestra el número máximo de ítems que se pueden procesar.

Horas, Minutos, ID de lote: Si es necesario, agregar el tiempo de trabajo en horas y minutos, y el id. del lote.

El tiempo de mano de obra agregadas para el registro de seguimiento de producción se pueden ver en el programa de producción o el programa del proyecto, según se requiera.

La identificación del lote puede ser cualquier identificación asociada con el ítem, como el número de turno o de orden de trabajo.

Completado por: Seleccione el usuario de Tekla PowerFab que ha completado el ítem.

Para obtener instrucciones sobre la identificación de usuarios como empleados de producción, consulte Administrar usuarios de Tekla PowerFab en la Guía del producto Tekla PowerFab.

Área de trabajo: Seleccione un área de trabajo.

Inicio: Temporizador. Para obtener instrucciones, consulte *Utilizar un temporizador para el seguimiento de piezas* más abajo.

3. Hacer clic en **Agregar**.
4. Para confirmar la adición del registro, hacer clic en **Confirmar**.

Se actualiza la cantidad y el peso de los ítems que hayan completado la estación seleccionada.

Agregar un lote de registros de seguimiento de producción

1. Hacer clic en el botón **Agregar lote** del lado derecho de la estación a la que se desee agregar un lote de registros.

Se puede ver una lista de los ítems que aun no hayan completado la estación debajo de la sección **Actualizar todo** en la parte superior de

la página. La siguiente estación **[Siguiete:]** se muestra debajo de cada ítem.

DM 1: Demo Model 1

PRODUCTION TRACKING > SAMPLE - CUT/SAW

Search By Main Mark... Update: All Items ▾ mihai - Mihai Tesu ▾ Main ▾ MAX QTY Hrs Min

Total for All ▾

☐ Include If Previous Station Not Completed

START

0h 0m 0s

USE PART TIMERS

Batch ID **UPDATE** CLEAR ALL

Qty: 0 Weight: 0kg

MARK	SEQ	LOT	APP	WEIGHT EACH	FINISH	QTY	COMP BY	WORK AREA	HRS / MIN	BATCH ID
A1-A1	1	3	A	19kg	GLV	6		Main ▾		
						Inspection Failures: 3				
						Instance No.: 3-8				
						3-8				
A1-A1	2	dd2	A	19kg	GLV	2		Main ▾		
						Instance No.: 9,10				
						9,10				
A1-A1	2	ddf	A	19kg	GLV	3		Main ▾		
						Instance No.: 11-13				
						11-13				

- Si es necesario, configurar los filtros para que solo se muestren los ítems que se deseen agregar al registro.

Por ejemplo, se puede filtrar la vista para que solo se muestren los ítems con marcas principales específicas. Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

- Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Ingresar la misma información para todos los ítems	a. En la sección Actualizar todo en la parte superior de la página, hacer clic en la lista y seleccionar el usuario Tekla PowerFab que completó el ítem.

A	Hacer esto
	b. Para definir la cantidad de piezas que se agregan al registro, realizar una de las siguientes acciones: • Para agregar las cantidades máximas de todos los ítems en el registro, hacer clic en el botón Cant. máxima y hacer clic en OK. • Escribir la cantidad deseada en el campo Cant.. Si la cantidad es igual o menor que la cantidad de piezas dentro de un ítem, el ítem se resalta con verde. Si la cantidad excede la cantidad de piezas dentro de un ítem, el ítem se resalta con rojo. c. Si es necesario, escribir el número de instancia en el campo disponible. El número gris en el campo muestra el número máximo de ítems que se pueden procesar. d. Si es necesario, escribir los tiempos de mano de obra por pieza en horas y minutos, y la identificación del lote en los campos disponibles. La identificación del lote puede ser cualquier identificación asociada con el ítem, como el número de turno o de orden de trabajo.
Modificar ítems individualmente	a. En la lista de Ítems disponibles, hacer clic en el  botón en el lado derecho del Ítem que desea modificar. b. Escribir la cantidad deseada en el campo Cant.. El número gris en el campo Cant. muestra el número máximo de ítems que se pueden procesar. c. Hacer clic en la lista Completado por y seleccionar al usuario de Tekla PowerFab que haya completado el ítem. d. Seleccione el área de trabajo.

A	Hacer esto
	e. Si es necesario, cambiar el número de instancia. El número gris en el campo muestra el número máximo de ítems que se pueden procesar. f. Si es necesario, modificar el tiempo de mano de obra por pieza y la identificación del lote. La identificación del lote puede ser cualquier identificación asociada con el ítem, como el número de turno o de orden de trabajo.

4. Para guardar el registro, hacer clic en **Actualizar**.

Tekla PowerFab Go notifica que los ítems se han actualizado con éxito. Después de eso, los ítems actualizados desaparecen de la vista.

Si es necesario, borrar el filtro actual y configurar uno nuevo. Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

Eliminar Ítems de un registro de seguimiento de producción

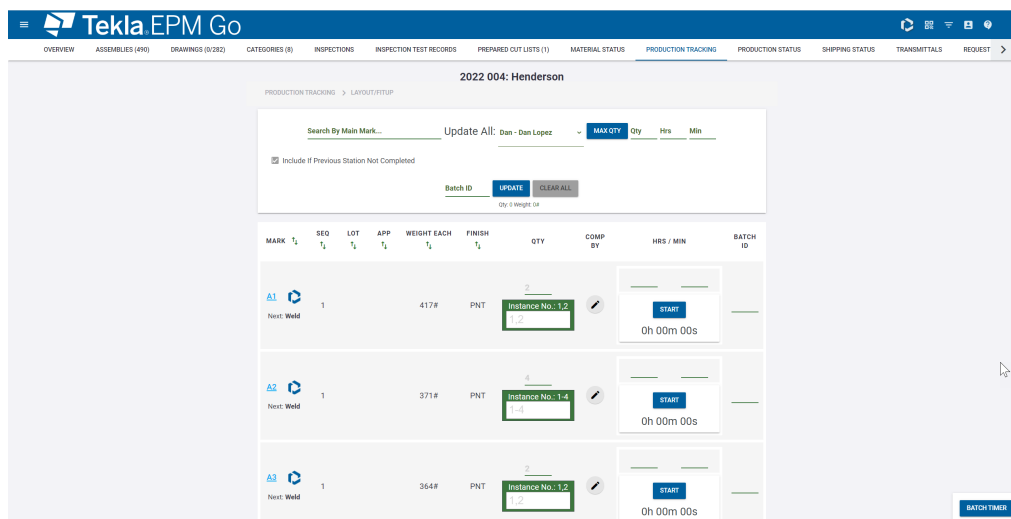
Eliminar los Ítems de los registros de seguimiento de producción es una acción permanente y no se puede deshacer. Los Ítems que se eliminan del registro se devuelven a la lista de Ítems por completar.

1. hacer clic en el botón  del lado derecho de la estación deseada.
2. Desplazarse hasta el registro del que se deseen eliminar Ítems.
3. Hacer clic en el botón  del lado derecho del registro.
4. Escribir la cantidad de piezas que se deseen eliminar del registro.
5. Para eliminar permanentemente las piezas del registro, hacer clic en **Confirmar**.

Utilice un temporizador para el seguimiento de piezas

Puede utilizar un temporizador para el seguimiento de piezas. Cuando se utiliza el temporizador, no es necesario registrar o recordar una hora de inicio para cada ensamble. El temporizador también es útil cuando tiene que hacer una pausa, ya que puede desconectarse y reanudar el temporizador cuando vuelva a conectarse.

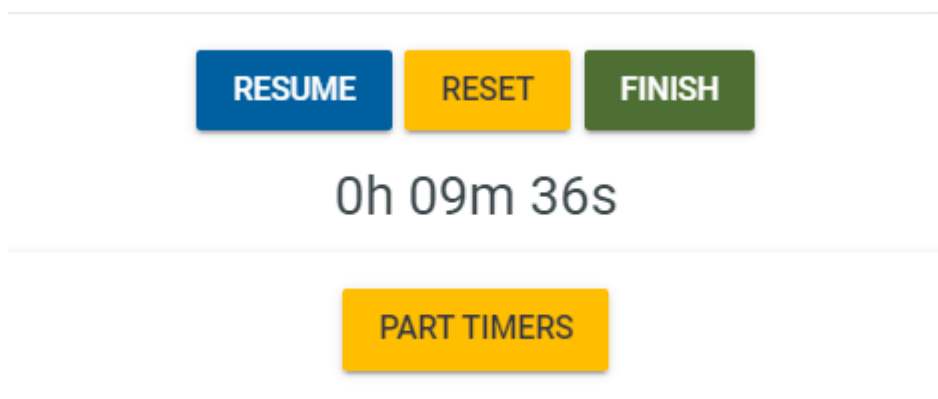
1. En **Seguimiento de la producción**, hacer clic en **Agregar** o **Agregar lote**.



2. Para iniciar el tiempo, hacer clic en **Inicio**.

Al seleccionar un lote, puede iniciar el tiempo para todo el lote o para ítems individuales por separado.

3. Seleccionar una de las siguientes opciones:



- Para detener el temporizador, hacer clic en **Detener y Acabado**.
Si se está utilizando el temporizador por lotes, seleccionar los ensambles que se fabricaron y, a continuación, hacer clic en **Acabado**. Esto divide el tiempo equitativamente entre los ensambles.
- Para hacer una pausa en el temporizador, hacer clic en **Detener**; para continuar, hacer clic en **Reanudar**.
- Para restablecer el temporizador, hacer clic en **Restablecer**.

6.10 Ver estados de producción en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver los estados de producción de los artículos en el trabajo seleccionado actualmente. También puede ajustar los detalles que

se muestran en la vista de estado de producción, para que pueda centrarse en los detalles del artículo que son relevantes para usted.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.

2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.

3. En la parte superior de la página, tocar **Estado de Producción**.

Se muestran los estatus de producción de los artículos en el trabajo actual.

De forma predeterminada, la vista del estado de producción muestra la secuencia, la marca principal, el status general de producción y el status general de envío de los artículos.

4. Para cambiar los detalles que se muestran, hacer clic en  en la esquina superior derecha.

a. En la sección **Campos resumen**, seleccionar las casillas de verificación junto a los detalles que desea mostrar.

Por ejemplo, puede mostrar la ruta de envío de los artículos o el status de los artículos en estaciones de producción individuales. Si los detalles seleccionados no son aplicables a algunos de los artículos, esos artículos estarán ocultos.

También puede seleccionar si desea mostrar u ocultar artículos accesorios sin información de seguimiento de piezas o de seguimiento de embarques. Para mostrar estos ítems accesorios, desmarque la casilla de verificación **Excluir partes sin Seguimiento Pieza/Carga**.

b. Hacer clic en **Enviar**.

La vista de estado de producción se actualiza para mostrar los detalles que seleccionó.

También puede hacer clic  en la esquina superior derecha para actualizar la información del estado de producción que se muestra actualmente.

6.11 Ver categorías y subcategorías de artículos en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver las categorías y subcategorías de los elementos del trabajo.

Las categorías y subcategorías son ítems de desglose que se usan en la generación de reportes y la programación. Se pueden usar para ordenar,

rastrear y generar reportes. Además, las categorías son útiles para identificar con rapidez los ítems de los trabajos.

Por ejemplo, se pueden clasificar los trabajos por tipo de fabricación. Las subcategorías se usan para ordenar los ítems dentro de una categoría.

NOTA Para ver las categorías y subcategorías de un trabajo, el trabajo debe usar categorías y subcategorías.

Para obtener más información, ver Definir categorías y subcategorías predeterminadas para presupuestos y Definir categorías y subcategorías predeterminadas en Control de producción en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Categorías** o **Subcategorías**.

NOTA Si el trabajo no tiene varias secuencias aplicadas, todos los artículos materiales dentro del trabajo se consideran una sola secuencia. En este caso, las pestañas **Categorías** y **Subcategorías** y las secciones **Categorías** y **Subcategorías** no serán visibles en la vista de información del trabajo.

Se muestran las categorías o subcategorías de ítems en el trabajo.

J21-001: PowerFab Building GA			
Categories			
1 CATEGORY 	2 MAIN PC QTY	3 TOTAL QTY	4 WEIGHT
NOT ASSIGNED	0	2378	21209#
ANCHORROD	6	6	26#
ANCHOR_ROD	106	106	495#
BEAM	290	290	285133#
BRACE	2	2	356#

(1) Categoría/Subcategoría: El nombre de la categoría o subcategoría. Al hacer clic en el botón, se establece la categoría o subcategoría seleccionada como filtro para la información del trabajo. Para modificar los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

(2) Cant. de parte principal: El número de piezas principales de la categoría o subcategoría.

(3) Cantidad total: El número total de ítems en la categoría o subcategoría.

(4) Peso: El peso total de los artículos en la categoría o subcategoría.

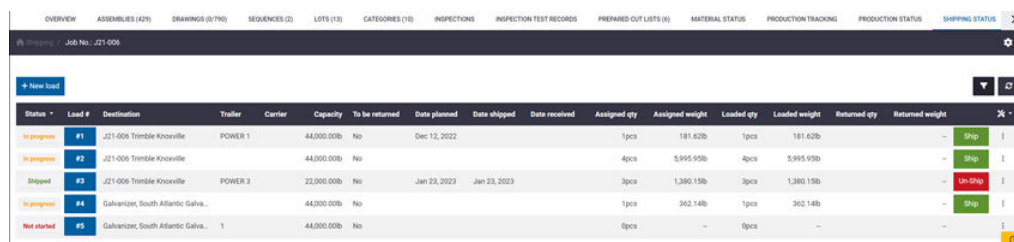
4. Para ver solo la información del trabajo sobre los ítems de materiales en una categoría o subcategoría, hacer clic en el nombre de la categoría o subcategoría deseada.

6.12 Administrar información de envíos en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, se pueden ver las cargas embarcadas y no embarcadas de un trabajo, agregar cargas, modificar los ítems materiales de las cargas, crear y ver reportes de embarque, cargas de embarques y devolver ítems enviados.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Estado de embarque**.

Se abre la lista de carga mostrando todas las cargas y sus estatus.



Status	Load #	Destination	Trailer	Carrier	Capacity	To be returned	Date planned	Date shipped	Date received	Assigned qty	Assigned weight	Loaded qty	Loaded weight	Returned qty	Returned weight	%
In progress	#1	J21-006 Trimble Knoxville	POWER 1		44,000.00lb	No	Dec 12, 2022			1pc	181.62lb	1pc	181.62lb			100%
In progress	#2	J21-006 Trimble Knoxville			44,000.00lb	No				4pc	5,995.93lb	4pc	5,995.93lb			100%
Shipped	#3	J21-006 Trimble Knoxville	POWER 3		22,000.00lb	No	Jan 23, 2023	Jan 23, 2023		3pc	1,380.15lb	3pc	1,380.15lb			100%
In progress	#4	Galvanizer, South Atlantic Galva...			44,000.00lb	No				1pc	362.14lb	1pc	362.14lb			100%
Not started	#5	Galvanizer, South Atlantic Galva...	1		44,000.00lb	No				0pc	--	0pc	--			0%

Se puede ver la cantidad y el peso de los ítems que deben embarcarse al destino, los ítems que ya han sido embarcados y los ítems que aún no.

4. Para seleccionar los campos que se muestran, hacer clic en  en la esquina superior derecha.
5. Para filtrar por características específicas de una carga, hacer clic en  en la esquina superior derecha.

Crear una nueva carga

1. Hacer clic en **Nueva carga** en la esquina superior izquierda de la vista de la lista de cargas.

2. Defina los detalles de carga utilizando los menús desplegables y las casillas de verificación disponibles.

Los campos disponibles dependen de los **ajustes de seguimiento de carga** en **Mantenimiento --> Control de producción --> Standards de la empresa**.

3. Hacer clic en **Aplicar**.

La carga se agrega a la lista de cargas sin embarcar. Ahora se pueden agregar ítems materiales a la carga.

Agregar Ítems a una carga

1. En la lista de cargas, hacer clic en la carga cuyos materiales desea modificar. Se abrirá la vista de **Carga**.

Qty	Load #	Shape	Dimensions	Length	Sequence	Lift	Piece
1	A-1000	1	1000	1000	1	1	1000
1	A-1001	1	1000	1000	1	1	1000

2. Hacer clic en **Agregar material**.

OVERVIEW ASSEMBLIES (196) DRAWINGS (2/447) LOTS (4) CATEGORIES (6) INSPECTIONS INSPECTION TEST RECORDS PREPARED OUT LISTS (2) MATERIAL STATUS PRODUCTION TRACKING PRODUCTION STATUS SHIPPING STATUS TRANSMITTALS									
Add material									
☐ Main mark	Remaining qty	Shape	Dimensions	Length	Shipping gross weight each	Categ	Sequence	Lot	
☐ A1000	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.85ft	181.62lb	COLUMN	1	2	
☒ A1007	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.91ft	182.28lb	COLUMN	1	2	
Batch IN Qty 1									
☒ A1008	1	HSS	4 x 4 x 1/4	13.16ft	185.31lb	COLUMN	1	2	
Batch IN Qty 1									
☐ A1009	1	HSS	4 x 4 x 1/4	14.85ft	211.25lb	COLUMN	1	2	
☐ A1017	1	HSS	6 x 6 x 3/8	20.40ft	560.62lb	VERTICAL BRACE	1	4	
☐ A1018	1	HSS	6 x 6 x 3/8	20.43ft	561.34lb	VERTICAL BRACE	1	4	
☐ B1000	1	W	16 x 57	28.83ft	1,669.28lb	BEAM	1	4	
☐ B1001	1	W	16 x 77	28.85ft	2,321.73lb	BEAM	1	1	
☐ B1002	1	W	16 x 57	28.85ft	1,764.69lb	BEAM	1	2	
☐ B1003	1	W	12 x 13	12.21ft	260.82lb	BEAM	1	2	
Capacity 48000.00 lb 01/24/2023									
Current load weight 410.43 lb									
Selected weight 367.56 lb									
New load weight 777.99 lb									
Load on assign + Add Batch									

NOTA Solo aparece en la vista el material que se encuentra en la ubicación indicada en **Desde** y asignado al destino de carga como siguiente destino en la ruta de embarque.

Load	1
Trailer	POWER 3
Capacity	22,000.00lb
Loaded	12,885.06lb/44,708.53lb
	22pcs / 57pcs
From	Shop
To	J21-003 Trimble Corvallis

3. Realizar cualquiera de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Agregar un ítem	a. Seleccionar un ítem. b. Seleccionar la cantidad de piezas que se deseen agregar.
Agregar un lote de ítems	a. Seleccionar los ítems que se necesiten agregar. b. Seleccionar la cantidad de piezas que se deseen agregar. También puede configurar un filtro que solo muestre los ítems que se deseen agregar a la carga. Para obtener más información sobre los filtros, consultar Filtros en Tekla PowerFab Go (página 33). c. Hacer clic en Agregar lote.

A	Hacer esto
	d. Cerrar la vista haciendo clic en  Los Ítems agregados desaparecen de la lista de Ítems que se pueden agregar a la carga. Repetir los pasos para agregar todos los ítems necesarios a la carga hasta que el tráiler esté en su capacidad. Se puede ver el peso de los ítems en la carga y la capacidad del tráiler en la parte superior de la vista de Carga.
Agregar Ítems adicionales	Los Ítems adicionales pueden ser Ítems diversos sin marcas principales, como pernos. a. Hacer clic en Agregar adicional que se encuentra en la esquina inferior derecha. b. Escribir la descripción, la cantidad y el peso de los ítems adicionales. c. Escribir cualquier nota adicional sobre los ítems adicionales. d. Hacer clic en Agregar.

Vea también [Agregar inventario a la carga en Tekla PowerFab Go \(página 129\)](#).

Embarcar una carga

Para embarcar una carga, hay que agregarle ítems de materiales.

1. En la lista de cargas no embarcadas, desplazarse para encontrar la carga que se desee embarcar.
2. Hacer clic en **¡Embarcar!**.
3. Seleccionar la fecha.
4. Para embarcar, hacer clic en **¡Embarcar!**.

Ver o imprimir el conocimiento de embarque

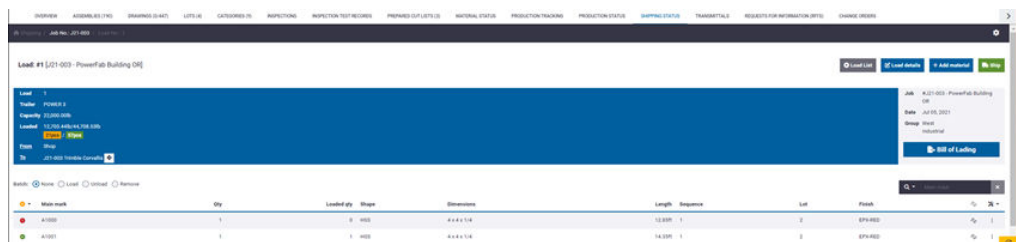
1. Desplazarse para encontrar la carga embarcada cuyo conocimiento de embarque se desee ver.
2. Realizar cualquiera de las siguientes acciones
 - En la lista de cargas, hacer clic en la elipsis (tres puntos) y seleccionar **Remisión de Embarque**.
 - En la lista de cargas, hacer clic para abrir la carga y hacer clic en **Remisión de Embarque**.

3. Seleccionar el tipo de la lista.
4. Marcar o desmarcar las casillas **Incluir portada** y **Incluir notas**.
5. Hacer clic en **Aplicar**.

Se abre una versión PDF del reporte de conocimiento embarque en el navegador. Puede descargarla o imprimirla.

Cargar, descargar o eliminar un ensamble

1. En la lista de cargas, hacer clic en la carga cuyos materiales desea modificar. Se abrirá la vista de **Carga**.



2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) al final de la línea y seleccionar la acción adecuada.

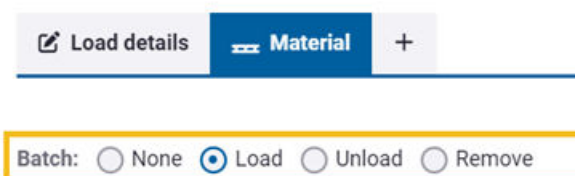
- Para cargar el material, haga clic en **Carga**, seleccione la cantidad y

presione  **Load**.

- Para descargar el material, haga clic en **Descargar**, seleccione la cantidad y presione  **Unload**.

- Para eliminar un ensamble, haga clic en **Suprimir**, seleccione la cantidad y presione  **Remove**.

También es posible cambiar varios ítems a la vez usando **Lote**.



Cancelar el embarque de una carga

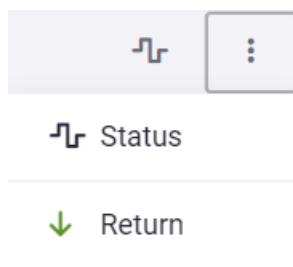
Si se necesita modificar una carga que ya ha sido marcada como embarcada, se puede cancelar el embarque de la carga.

1. En la lista de carga, realizar una de las siguientes acciones:
 - Seleccionar la carga cuyo embarque se desee cancelar.
 - Hacer clic para abrir la carga cuyo embarque se desee cancelar.
2. Hacer clic en **¡Dejar de embarcar!**.
Esta opción está disponible solo para cargas que se han marcado como embarcadas.
3. Para cancelar el embarque de la carga, hacer clic en **¡Dejar de embarcar!**.

Devolver los Ítems embarcados

Usar el comando **Devolver** para devolver los Ítems que se han embarcado a un destino intermedio y luego se agregarán a otra carga. Al devolver los Ítems, estos se pueden cargar a otra carga con otros Ítems ubicados en el taller.

1. Hacer clic para abrir la carga a la que se deseen devolver los ítems.
2. Desplazarse para encontrar el Ítem que se desee devolver o configurar un filtro que solo muestre los Ítems deseados.
Para obtener más información sobre la configuración de los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).
3. Hacer clic en la elipsis (tres puntos) en el extremo derecho de la línea.
4. Hacer clic en **Devolver**.



5. Escribir el número de piezas a devolver.
6. Hacer clic en **Devolver**.

El número seleccionado de piezas ahora se puede agregar a otra carga.

Si se necesita cancelar la devolución de un Ítem, hacer clic en la elipsis (tres puntos), hacer clic en **Dejar de retornar** y escribir la cantidad de piezas cuya devolución se desee cancelar.

Ver también

[Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#)

6.13 Ver transmittals en Tekla PowerFab Go

En la página **php_gen_transmittalsTransmittals** de Tekla PowerFab Go, se puede ver y filtrar la lista de transmittals enviadas relacionadas con un trabajo y mostrar los detalles de las transmittals individuales.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **php_gen_transmittalsTransmittals**.

Se muestra el número total de transmittals, el número de transmittals pendientes y el número de transmittals vencidas en la parte superior de la página **php_gen_transmittalsTransmittals**. A continuación se enumeran las transmittals individuales.

4. Para buscar el transmittal que se desee ver, realizar una de las siguientes acciones:
 - Desplazarse hasta encontrar la transmittal.
 - Establecer un filtro que solo muestre las transmittals deseadas.

Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

5. Para ver los detalles de una transmittal, hacer clic en  en el lado derecho de la transmittal.

6.14 Ver RFIs en Tekla PowerFab Go

En la página **Solicitudes de información (RFI)** de Tekla PowerFab Go, se pueden ver y filtrar las solicitudes entrantes y salientes y mostrar los detalles o los archivos adjuntos de las solicitudes individuales.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Solicitudes de información (RFI)**.
4. Para buscar la solicitud que se desee ver, realizar una de las siguientes acciones:
 - Desplazarse hasta encontrar la solicitud.

- Establecer un filtro que solo muestre las solicitudes deseadas.

Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).

Se muestra el número total de solicitudes entrantes y salientes, el número de solicitudes pendientes y el número de solicitudes vencidas en la parte superior de la página. A continuación se enumeran las solicitudes individuales.

5. Para ver los detalles y los archivos adjuntos de una solicitud, hacer clic en  en el lado derecho de la solicitud.
6. Para abrir un archivo adjunto, toque el nombre del archivo.

6.15 Ver órdenes de cambio en Tekla PowerFab Go

En la página **Órdenes de cambio** de Tekla PowerFab Go, se pueden ver y filtrar las órdenes de cambio, y mostrar los detalles y archivos adjuntos agregados para las órdenes de cambio individuales.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la parte superior de la página, tocar **Órdenes de cambio**.

Se muestra el número total de órdenes de cambio, la cantidad de órdenes de cambio pendientes y la cantidad de órdenes de cambio vencidos en la parte superior de la página. A continuación se enumeran las órdenes de cambio individuales.

4. Para buscar la orden de cambio que se desee ver, realizar una de las siguientes acciones:
 - Desplazarse hasta encontrar la orden de cambio.
 - Establecer un filtro que solo muestre las órdenes de cambio deseadas.

Para obtener más información sobre los filtros, consultar [Filtros en Tekla PowerFab Go \(página 33\)](#).
5. Para ver los detalles y los archivos adjuntos de una orden de cambio, hacer clic en  en el lado derecho de la orden de cambio.
6. Para abrir un archivo adjunto, toque el nombre del archivo.

6.16 Ver el cronograma del proyecto en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede ver el cronograma actual de un proyecto.

NOTA Los programas de proyecto solo se pueden modificar en Tekla PowerFab Office.

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. Hacer clic en el botón del menú de archivo  en la esquina superior izquierda.
4. Programa de proyecto En el menú, seleccione.



El programa del proyecto se abre.

5. Para cambiar la información que se ve en el programa del proyecto, realizar una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la escala con la que se ve el programa del proyecto, seleccionar una opción en el programa del proyecto y hacer clic en **¡Mostrar!** para actualizar el programa del proyecto.
 - Para contraer o expandir las tareas en el programa del proyecto, en la sección **Filas**, hacer clic en los botones disponibles para contraer o expandir las filas.
 - Para cambiar las propiedades que se muestran en el programa del proyecto, en la sección **Columnas**, seleccionar o desmarque las casillas de verificación junto a las propiedades que desee (o no) ver.

6.17 Visualizar la información del trabajo con Trimble Connect para navegador

Es posible utilizar Trimble Connect for Browser con Tekla PowerFab Go para visualizar los trabajos como modelos IFC e interactuar con los modelos de varias maneras. Por ejemplo, puede resaltar y codificar con color los artículos de acuerdo con sus estatus de producción, códigos de trabajo o secuencias.

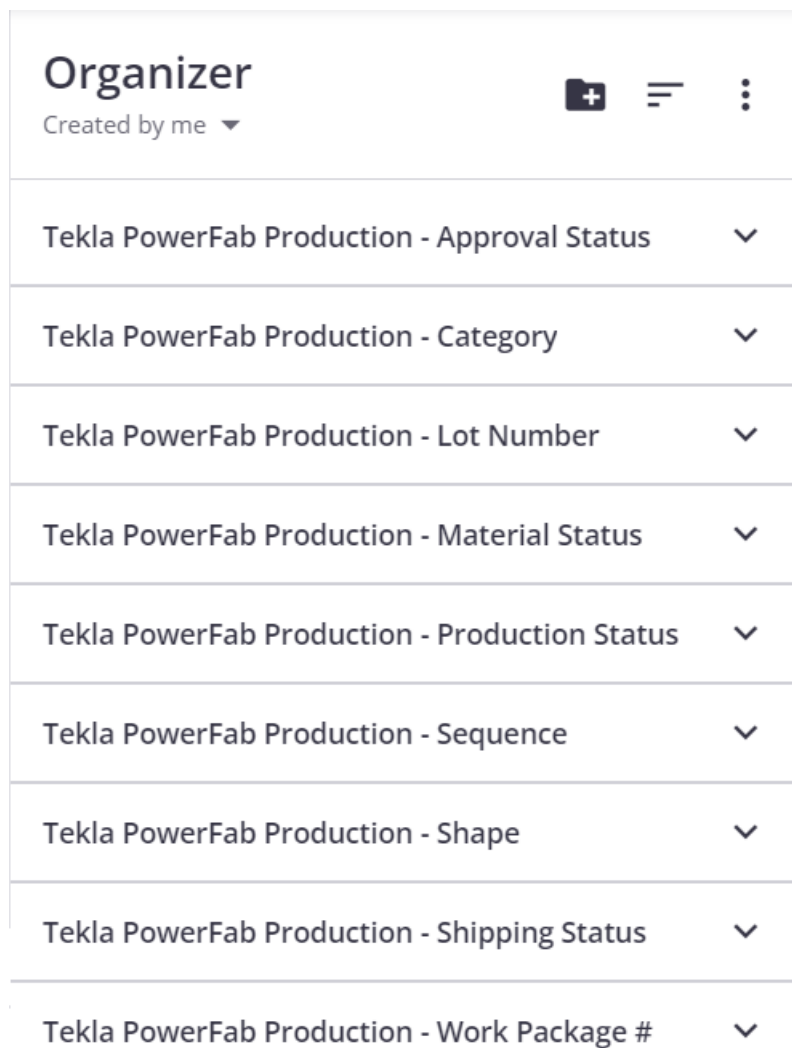
Para iniciar Trimble Connect for Browser desde Tekla PowerFab Go:

1. En la página de inicio Tekla PowerFab Go, hacer clic en **Proyectos**.
2. Hacer clic en **Abrir proyecto**.
3. En la esquina superior derecha, toca el Trimble Connect botón .
4. En la página **Proyectos**, hacer doble clic en el proyecto Trimble Connect cuya vista de modelo 3D se desea ver.

5. Para mostrar los modelos IFC adjuntos, abrir la lista de modelos  y hacer clic en el icono  junto a cada modelo que se desea mostrar.

Resaltar ítems con Trimble Connect Organizer

1. Para abrir el panel lateral del Organizer, hacer clic en  **Organizer** en el panel lateral de Trimble Connect.



2. En el panel lateral del Organizador , expanda las categorías deseadas y seleccione las categorías cuyos elementos desea resaltar.

Para seleccionar más de una categoría a la vez, mantener presionada la tecla **Ctrl** al seleccionar categorías.

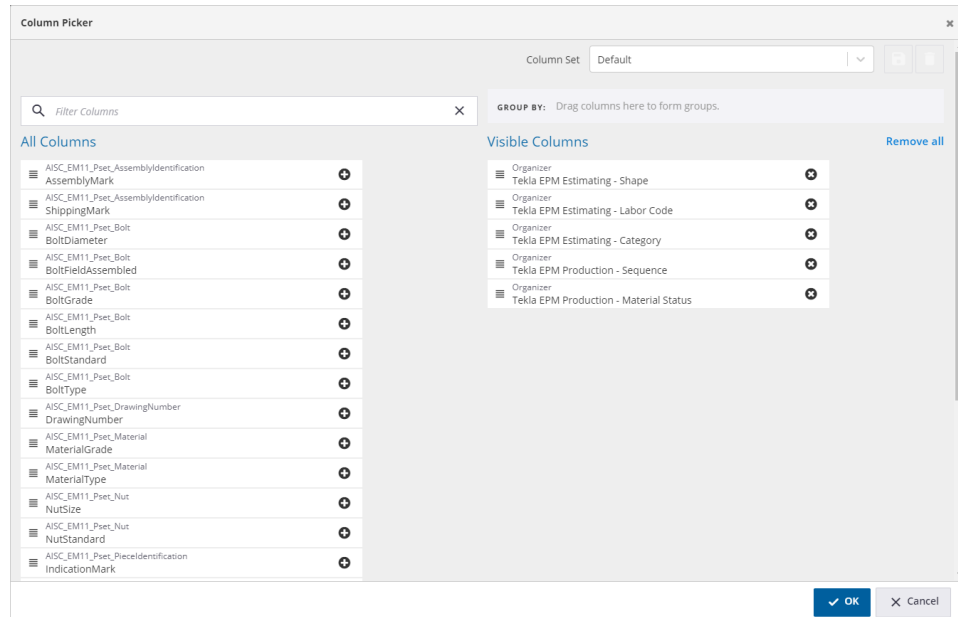
Por ejemplo, puede seleccionarse el código de trabajo **B - Clips atornillados en ambos extremos** y la secuencia **1** para resaltar y acercar todos los Ítems con código de trabajo B que pertenecen a la secuencia de producción 1.



Codificación de color de los ítems con el Navegador de contenido de Trimble Connect

1. En el panel lateral Trimble Connect, hacer clic en la  **Tabla de datos**.
2. Para configurar qué información se muestra en el Navegador de contenido:
 - a. En la parte superior del panel del Navegador de contenido, hacer clic en el botón  **Columnas**.
 - b. Si es necesario, eliminar las columnas actuales haciendo clic en **Eliminar todo** en el lado derecho de la lista de **Columnas visibles**.
 - c. Encontrar una columna que desea mostrar en el panel del Navegador de contenido desplazándose por la lista **Todas las columnas**, o escribiendo una palabra de búsqueda en el campo **Filtrar columnas**.
 - d. Seleccionar la columna.
 - e. Mantener presionado el botón izquierdo del mouse, arrastrar la columna a la lista **Columnas visibles** y soltar el botón izquierdo del mouse.

Repetir los pasos c al e para todas las columnas que se deseen mostrar.



- f. Para guardar los cambios, hacer clic en **Aceptar**, en la parte inferior del cuadro de diálogo **Selector de columna**.
3. Para establecer cómo se agrupan los ítems en el modelo 3D:
 - a. Seleccionar una columna en el Navegador de contenido y mantener presionado el botón izquierdo del mouse.
 - b. Arrastrar la columna al cuadro **Agrupar por** y soltar el botón izquierdo del mouse.

El nombre de la columna aparece en el cuadro **Agrupar por** y los objetos se clasifican según el criterio seleccionado. Por defecto, los grupos y objetos se muestran en orden alfabético.

También puede arrastrar otra columna al cuadro **Agrupar por**. En este caso, los objetos se clasifican según los dos criterios seleccionados.

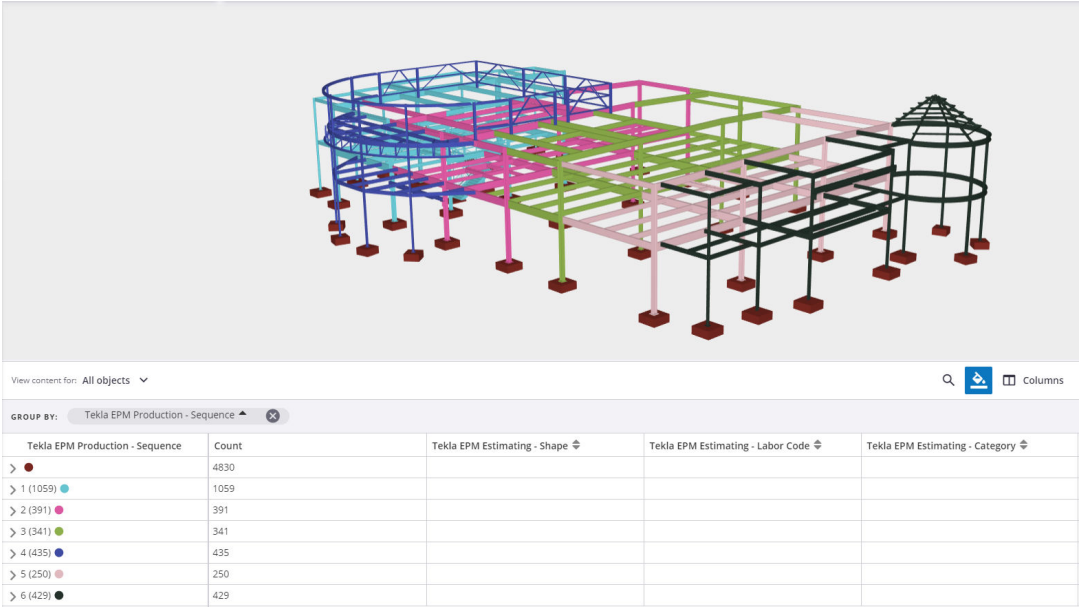
GROUP BY: Tekla EPM Estimating - Category ▲	
Tekla EPM Estimating - Category	
>	
> ANCHOR_ROD (344)	
> ANGLE (46)	
> BEAM (1009)	
> BENT PLATE (12)	
> COLUMN (162)	
> GROUT (44)	
> HANGER (15)	
> HSS BEAM (41)	
> PLATE (24)	
> RAIL (107)	
Total (7735)	-

Si se desea invertir el orden de los objetos, hacer clic en el nombre de la columna en el cuadro **Agrupar por**.

- Para codificar con color los Ítems de la vista 3D, en la parte superior del Navegador de contenido, hacer clic en  **Colorear**.

Los objetos en todas las filas del Navegador de contenido están codificados con color en la vista 3D. El color que se utiliza para cada fila se muestra en el lado derecho del título de la fila.

En la siguiente imagen, se pueden ver los Ítems agrupados y codificados con color según la secuencia de producción.

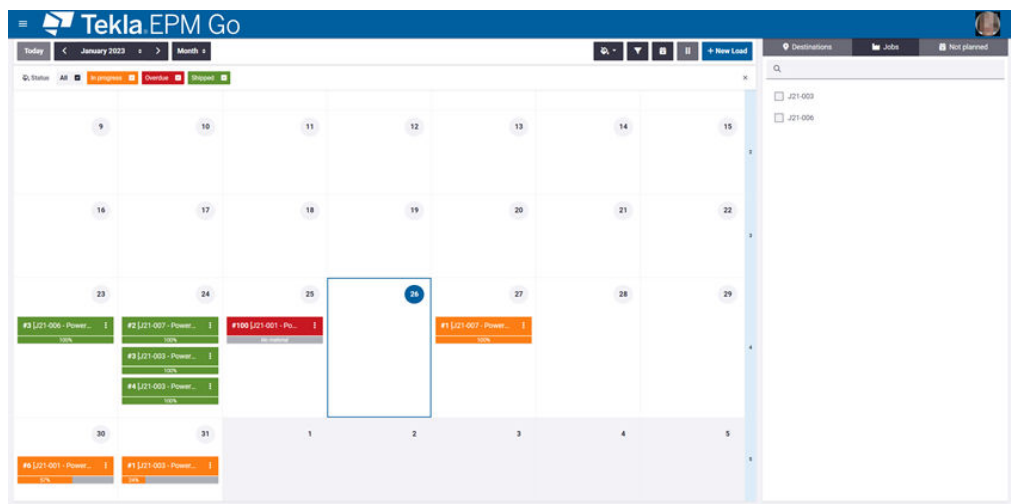


7 Administrar cargas en Tekla PowerFab Go

Usar el calendario de embarques de Tekla PowerFab Go para planificar y organizar las cargas en todos los trabajos. El calendario de embarques muestra la cargas en una vista de calendario que le permite ver fácilmente qué está programado para ser embarcado y cuándo.

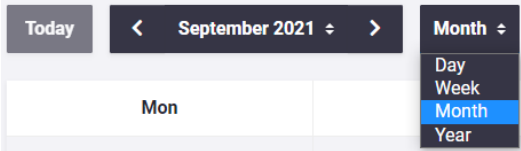
7.1 Abrir el calendario de embarques

1. En la página de inicio, hacer clic en **Tablero**.
 2. En **Embarque**, hacer clic en  **Calendar**.
- El calendario de embarques se abre.



7.2 Cambiar los ajustes del calendario de embarques

Puede ajustarse la configuración del calendario para que se adapte a las necesidades. Pueden cambiarse varios ajustes de vista y fijar las unidades de medida preferidas.

A	Hacer esto
Ver el calendario por año, mes, semana o día	Usar la lista en la esquina superior izquierda de la ventana. 
Cambiar al día/semana/mes/año anterior o siguiente	Desplazarse por las fechas con el selector de fechas. 
Establecer las unidades de medida	- Hacer clic en . - Seleccionar las unidades de medida que se desea utilizar. - Hacer clic en Aplicar para guardar los cambios.
Fijar el primer día de la semana	- Hacer clic en . - Seleccionar el día de inicio de la semana deseado. - Hacer clic en Aplicar para guardar los cambios.
Administrar codificación de colores	Ver Cambiar cómo se muestran las cargas (página 109) .
Mostrar el panel "Agregar cargas"	Hacer clic en Agregar carga . En No planificado, se muestran todas las cargas creadas en el sistema que no se enviaron y no tienen una fecha de embarque planificada.
Filtrar por trabajo, destino o estatus	- Hacer clic en . - Seleccionar el ítem de filtro deseado en el menú desplegable y, a continuación, seleccionar las casillas correspondientes.

A	Hacer esto
	Filter Category Job Secondary Group Name Main/Accessory Pieces Drawing Description Shape Finish Remark Category Sub-Category Pay Category Route Shipping Route G BEND .STUB PY COLUMN VN \$ TIE BAR 3. Hacer clic en Aplicar para guardar los cambios.

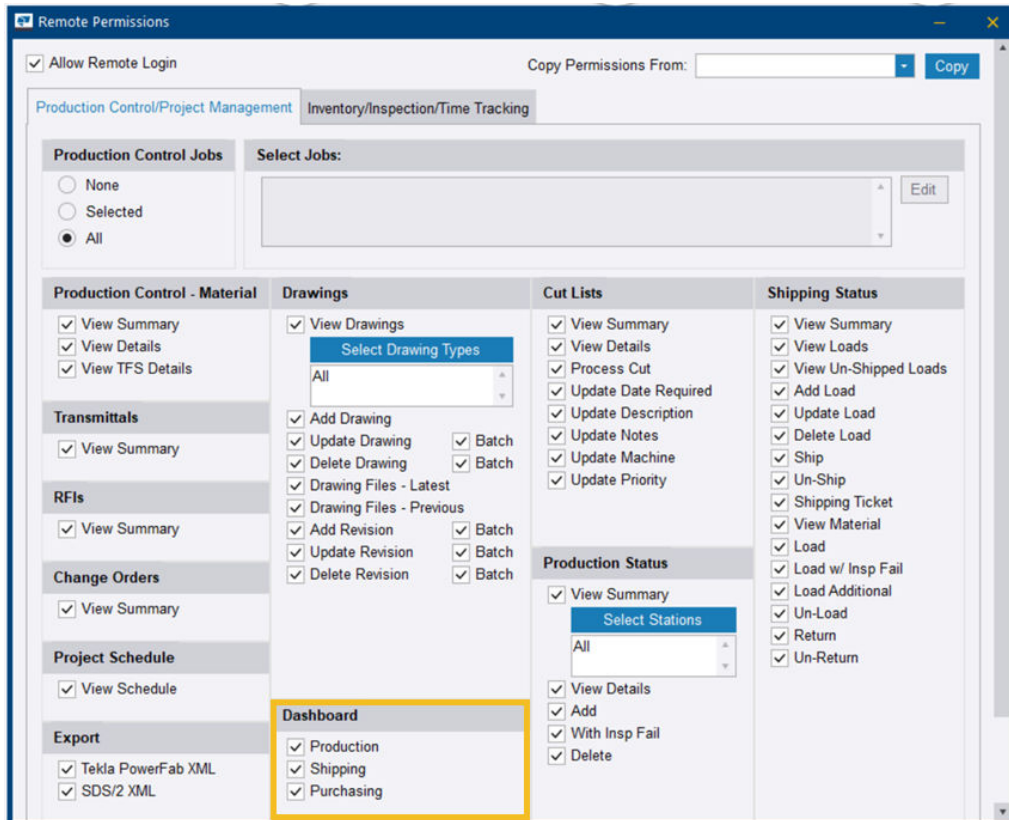
Vea también [Cambiar cómo se muestran las cargas \(página 109\)](#).

7.3 Otorgar permisos al tablero de embarques

Si los usuarios no pueden acceder al calendario de embarques, se debe asegurar de que se les haya otorgado permiso para acceder a este.

Para cambiar los permisos, hacer lo siguiente en Tekla PowerFab:

1. Ir a **Archivo --> Administración**.
2. Seleccionar el usuario cuyos permisos desee cambiar.
3. Hacer clic en **Permisos Remotos** El cuadro de diálogo **Permisos Remotos** se abre.



4. Marcar la casilla de verificación **Embarque**.
5. Para guardar los cambios, hacer clic en **Guardar Permisos Remotos**.

7.4 Cambiar cómo se muestran las cargas

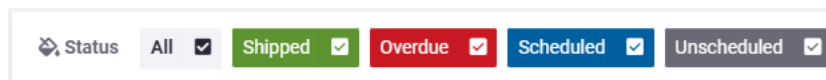
Puede seleccionar visualizar las cargas en el calendario de embarques de Tekla PowerFab Go por estatus, tráiler, transportista, destino o trabajo. Las distintas opciones de las vistas están codificadas por colores para que pueda verse la situación de un vistazo.

De forma predeterminada, el calendario muestra el estatus de la carga. Para cambiar las vistas de carga entre estatus, tráiler, transportista, destino y trabajo, hacer lo siguiente:

1. Hacer clic  en el calendario de embarques.
2. Seleccionar una de las opciones:
 - **Estatus:** (el valor predeterminado) Usar esta opción para ver el progreso en tiempo real y los estatus de carga.
 - **Tráiler:** Usar esta opción para ver si un tráiler en particular se ha reservado dos veces, por ejemplo.

- **Transportista:** Si se está utilizando transportistas de terceros, usar esta opción para ver cuáles se están utilizando para cada carga.
 - **Destino:** Usar esta opción para ver si se tiene cargas de diferentes trabajos que van al mismo galvanizador, por ejemplo, para combinar los embarques y reducir los costos.
 - **Trabajo:** Usar esta opción para ver todas las cargas de un trabajo determinado y asegurarse de cumplir con el programa.
3. Utilizar la casilla de verificación **Leyenda** para restringir aún más las selecciones en la vista.

Seleccionar **Todas** para mostrar todas las opciones de la vista o seleccionar una o más opciones para mostrar solo información específica:



7.5 Ver detalles de la carga

Puede abrirse cualquier carga en la vista de calendario para ver más detalles, como los ensambles individuales asignados a la carga y dónde se encuentra exactamente cada ensamble dentro del flujo de trabajo de fabricación.

1. Hacer clic en el nombre de la carga en el calendario de embarques para expandir el ítem.

Se muestran más detalles, como el destino de la carga, el tráiler y el transportista que se están utilizando.

#106P [J2030 - Rail Stati...		
Job	J2030	
	Rail Station Redevelopment	
Trailer	POWER03	
Carrier	AGA International Transport	
From	Shop	
To	Taylor Protective Coatings UK	
Weight	9,651.28lb/19,672.97lb	
	49%	

2. Hacer clic en los tres puntos junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga** para mostrar todos los ensambles individuales asignados a la carga.

Load #106P [J2030 - Rail Station Redevelopment]										
Load	106P									
Trailer	POWER03									
Carrier	AGA International Transport									
Capacity	22,046.23lb									
Loaded	6,107.87lb/19,672.97lb									
		Job #J2030 - Rail Station Redevelopment Date Jun 03, 2020 Group 2020 Infrastructure								
		From: Shop To: Taylor Protective Coatings UK Unit 7/8 Curran Buildings Curran Road Cardiff Glamorgan CF10 5NE Phone: 02920 371 959 info@tpc.wales								
	Main Mark	Piece Mark	Sequence	Lot No.	Quantity	Shape	Grade	Dimensions	Finish	
❌	B2000	M2008	1	106	1	SHS	S355J2H	200 x 200 x 8	IP90	⌵
✅	RB2000	RB2000	1	106	2	CO	--	ROOF BEAM	IP90	⌵
❌	RB2001	M2022	1	106	1	TEE	S355J2	254 x 343 x 63	IP90	⌵
✅	RB2002	RB2002	1	106	1	CO	--	ROOF BEAM	IP90	⌵
❌	RB2004	M2044	1	106	2	TEE	S355J2	254 x 343 x 63	IP90	⌵

- Para definir qué conjuntos se muestran, tocar la flecha pequeña junto a la lista de la izquierda.

Aparece una lista:

❌

Main Mark

☐ ✅ Loaded
☒ 🟡 In progress
☒ ❌ Not loaded

Por ejemplo, para incluir solo los ensambles que aún deben cargarse, desmarcar la casilla de verificación **Cargado**. Solo se mostrarán los ensambles con el status de **Con avances** o **Sin cargar**.

- Para ver exactamente dónde se encuentra cada ensamble dentro del flujo de trabajo de fabricación, hacer clic en .

Por ejemplo, vemos que este ensamble aún no se ha inspeccionado ni pintado por completo:

	15003	F15003	2	15	7	UB
Status						
Inventory						
 TFS [7/7]						
Production (In progress)						
 Cut [7/7]  Fabrication [7/7]  Inspected [6/7]  Painted [4/7]						
Site (Not Started)						
 Erected [0/7]						

5. Para personalizar esta página, hacer clic en  y, a continuación, en **Ajustes de campo**.
 - a. Seleccionar y desmarcar las casillas de verificación para definir qué columnas de datos se desea ver.

Field settings

☐ Material

☐ Drawing No.
 ☒ Shape

☐ Accessory piece tracking
 ☐ Shipping Route

☐ Category
 ☐ Route

☒ Finish
 ☐ Length

- b. Si se desea, también puede cambiarse el orden en el que deben aparecer las columnas.
 - c. Hacer clic en **Aplicar** para guardar los cambios.

7.6 Crear y administrar cargas en Tekla PowerFab Go

Es posible administrar cargas directamente en el calendario de embarques en Tekla PowerFab Go. Cuando los ensambles estén completos y cargados, también pueden crearse remisiones y marcar las cargas como enviadas.

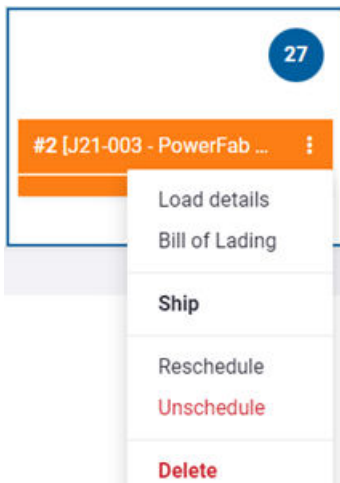
Crear una nueva carga

Es posible crear una nueva carga directamente en el calendario de embarques en Tekla PowerFab Go.

1. Abrir el calendario de embarques.

Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).

2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga**.



Se abre la vista de **Editar carga**.

A screenshot of the 'Edit load' view in Tekla PowerFab Go. The view shows a table of materials with columns for Main mark, Qty, Loaded qty, Shape, Dimensions, Length, Shipping gross weight each, Categ, Sequence, Lot, and actions. The table contains several rows of material data.

Main mark	Qty	Loaded qty	Shape	Dimensions	Length	Shipping gross weight each	Categ	Sequence	Lot		
A1000	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.835	181.628	COLUMN	1	2		
A1001	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	14.351	205.158	COLUMN	1	2		
A1006	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	14.365	205.278	COLUMN	1	2		
A1007	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.915	182.268	COLUMN	1	2		
B1028	1	0	W	24 x 55	29.451	1,663.628	BEAM	1	1		
B1029	1	0	W	24 x 55	29.451	1,663.628	BEAM	1	2		

3. Seleccionar el número de trabajo en **N.º de trabajo**.

4. Defina los detalles de carga utilizando los menús desplegables y las casillas de verificación disponibles.

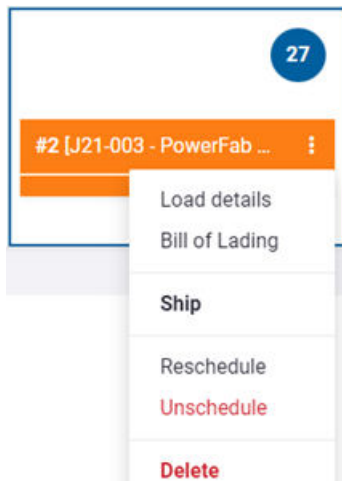
Los campos disponibles dependen de los **ajustes de seguimiento de carga** en **Mantenimiento** --> **Control de producción** --> **Standards de la empresa**.

5. Para guardar los cambios, hacer clic en **Agregar carga**.

También se puede crear un nuevo directorio de carga desde la vista de calendario. Para ello, hacer clic en **Nueva carga**.

Modificar cargas existentes

1. Abrir el calendario de embarques.
Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).
2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga**.



Se abre la vista de **Editar carga**.

Edit load: #1 [J21-003 - PowerFab Building OR]

Load: 1
Trailer: POWER 1
Capacity: 44,000.00lb
Loaded: 10,552.58lb/44,890.79lb
From: Ship
To: J21-003 Trimble Corvallis

Job: #J21-003 - PowerFab Building OR
Date: Jul 05, 2021
Group: West Industrial

Load details | Material

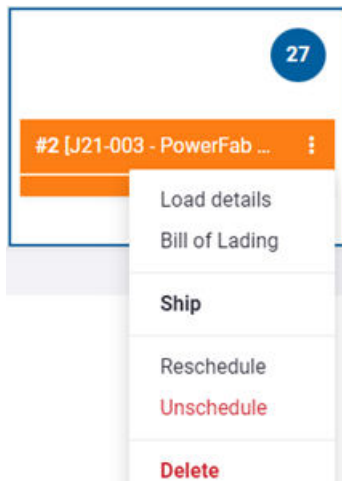
Batch: ☒ None ☐ Load ☐ Unload ☐ Remove

Main mark	Qty	Loaded qty	Shape	Dimensions	Length	Shipping gross weight each	Catag	Sequence	Lat	Alt	Sts
A1000	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.85ft	181.62lb	COLUMN	1	2	-	I
A1001	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	14.35ft	205.15lb	COLUMN	1	2	-	I
A1006	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	14.36ft	205.27lb	COLUMN	1	2	-	I
A1007	1	1	HSS	4 x 4 x 1/4	12.91ft	182.26lb	COLUMN	1	2	-	I
B1028	1	0	W	24 x 55	29.45ft	1,663.62lb	BEAM	1	1	-	I
B1029	1	0	W	24 x 55	29.45ft	1,663.62lb	BEAM	1	2	-	I

- Ir a la pestaña **Detalles de carga**.
- Realizar los cambios necesarios y hacer clic en **Actualizar**.
- Cerrar la vista de **Editar carga** haciendo clic en .

Cargar, descargar o eliminar un ensamble

- Abrir el calendario de embarques.
Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go](#) (página 106).
- Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga**.



Se abre la vista de **Editar carga**.

Edit load: #1 [J21-003 - PowerFab Building OR]

Load1

TrailerPOWER 1

Capacity44,000.00lb

Loaded10,552.58lb/44,890.79lb

FromShip

ToJ21-003 Trimble Corvallis

Job#J21-003 - PowerFab Building OR

DateJul 05, 2021

GroupWest Industrial

Load details

Material

Batch

None

Load

Unload

Remove

- Ir a la pestaña **Material**.
- Se abre la vista de **Editar carga**.
- Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) al final de la línea y seleccionar la acción adecuada.
 - Para cargar el material, haga clic en **Carga**, seleccione la cantidad y presione .
 - Para descargar el material, haga clic en **Descargar**, seleccione la cantidad y presione .
 - Para eliminar un ensamble, haga clic en **Suprimir**, seleccione la cantidad y presione .

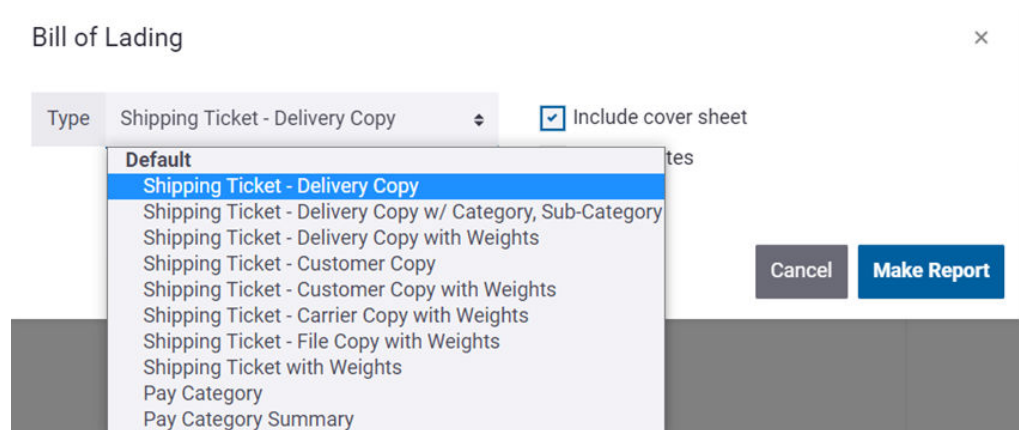
También es posible cambiar varios ítems a la vez usando **Lote**.



5. Cerrar la vista de **Editar carga** haciendo clic en .

Crear una remisión de embarque

1. Abrir el calendario de embarques.
Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).
2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Remisión de Embarque**.
El cuadro de diálogo **Remisión de Embarque** se abre.



3. Seleccionar el tipo de la lista.
4. Marcar o desmarcar las casillas **Incluir portada** y **Incluir notas**.
5. Hacer clic en **Crear reporte**.

Embarcar y anular embarque de cargas

1. Abrir el calendario de embarques.
Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).

2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Embarcar**.

Es posible editar la fecha de embarque.

3. Hacer clic en **¡Embarcar!**.

La carga se vuelve verde automáticamente en la vista de calendario.

Es posible anular el embarque de una carga embarcada abriendo el menú contextual y seleccionando **Dejar de embarcar**.

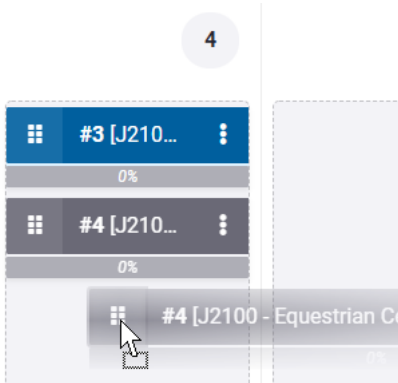
Eliminar una carga

1. Abrir el calendario de embarques.
Ver [Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#).
2. Para abrir el menú contextual, hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga y seleccionar **Eliminar**.
3. Para eliminar de forma permanente la carga, hacer clic en **Eliminar carga**.

7.7 Programar, reprogramar y anular la programación de cargas

Puede usar la fecha de embarque planificada en las propiedades de carga o puede agregar cargas no planificadas directamente en el calendario de embarques.

A	Hacer esto
Programar cargas en las propiedades de carga	1. Abrir Tekla PowerFab. 2. En el cuadro de diálogo Propiedades Carga, hacer clic en Fecha de envío planificada e ingresar una fecha.  3. Hacer clic en Guardar, para guardar los cambios. La carga se agregará automáticamente al calendario de embarques en Tekla PowerFab Go en la fecha especificada.

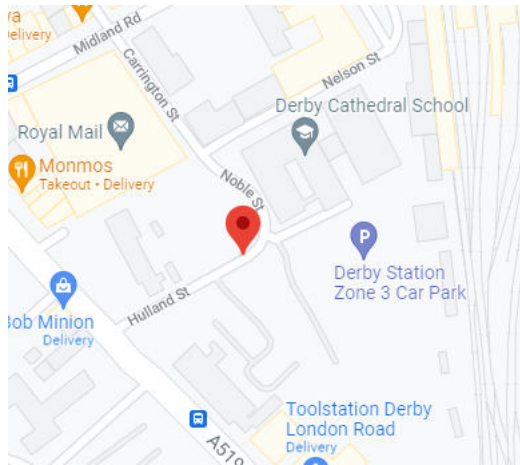
A	Hacer esto
Programar cargas en el calendario de embarques	1. Hacer clic en . Aparece un panel lateral que muestra todas las cargas no embarcadas que aún no se han programado. 2. Si se desea, se puede hacer clic en los botones Destinos y Trabajos para filtrar las cargas no planificadas por destino y trabajo. 3. Hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga. 4. Hacer clic en Programa. 5. Ingresar la fecha requerida. 6. Hacer clic en Aplicar para guardar los cambios.
Programar cargas arrastrando	1. Hacer clic en  para activar la herramienta de arrastrar y soltar. 2. Arrastrar la carga al día requerido.  La Fecha de embarque planificada se actualiza automáticamente en las propiedades de carga en Tekla PowerFab. Tener en cuenta que el accionar de la herramienta de arrastrar y soltar depende de su dispositivo. Las

A	Hacer esto
	cargas ya marcadas y embarcadas no están disponibles para la función de arrastrar y soltar.
Reprogramar cargas	1. Hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga. 2. Hacer clic en Reprogramar. 3. Seleccionar la nueva fecha. 4. Hacer clic en Aplicar para guardar los cambios. Como alternativa, puede simplemente arrastrar la carga al día requerido.
Anular programación de cargas	1. Hacer clic en la elipsis (tres puntos) junto al nombre de la carga. 2. Hacer clic en Desprogramar. La carga vuelve a la lista de cargas no planificadas.

7.8 Ver el destino en Google Maps

Cuando la carga esté lista para ser embarcada, se puede planificar la mejor ruta viendo el destino de embarque en Google Maps.

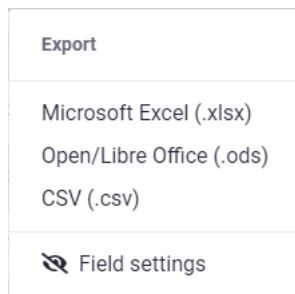
1. Hacer clic en los puntos suspensivos junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga** para abrir una vista en la que se muestren todos los ensambles individuales asignados a la carga.
2. Hacer clic en  para mostrar el destino en el mapa.



7.9 Exportar listas de carga

Pueden exportarse listas de carga desde Tekla PowerFab Go y descargarlas al dispositivo en el formato `.xlsx`, `.ods` o `.csv`.

1. Hacer clic en los puntos suspensivos junto al nombre de la carga y seleccionar **Detalles de carga** para abrir una vista en la que se muestren todos los ensambles individuales asignados a la carga.
2. Hacer clic en .
3. Hacer clic en una de las opciones exportación.



El archivo se descarga a su dispositivo en el formato seleccionado.

4. Guardar el archivo.

8 Seguimiento del tiempo en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, se puede agregar tiempo de mano de obra a varios trabajos de control de producción. Las horas de mano de obra regulares que se agregan se muestran tanto en el programa de producción como en el programa de proyecto.

1. En la página de inicio, hacer clic en **Seguimiento de tiempo**.

Select Job:
Sample1 - Sample job 1

ADD ANOTHER JOB **REMOVE JOB**

☐ Select

Employee: **admin - Administrator** Station: **Sample - Cut/Saw**

Sequence: **1** Lot #: **--**

START: 02/20/2019 07 : 54 AM END: 02/20/2019 08 : 54 AM

Regular: **1** OT: **0** OT2: **0** Deduction: **0**

SUBMIT **+** **-**

SELECT ALL **SELECT NONE**

Ahora se pueden agregar registros de seguimiento de tiempo.

8.1 Agregar registros de seguimiento de tiempo

1. Hacer clic en la lista **Seleccionar trabajo**: para seleccionar el trabajo para el que desee agregar tiempo de mano de obra.

Se muestra una sección para agregar el registro de seguimiento de tiempo.

Los campos disponibles se configuran en los ajustes de seguimiento de tiempo en Tekla PowerFab Office

2. Hacer clic en los campos disponibles para seleccionar o escribir el empleado, la estación y otra información necesaria.
3. Realizar una de las siguientes acciones:
 - Para agregar un registro de seguimiento de tiempo solo por fecha, seleccionar la casilla de verificación **Solo entrada de fecha**.
 - Para agregar un registro de seguimiento de tiempo por fecha y hora, desmarcar la casilla de verificación **Solo entrada de fecha**.
4. Establecer las horas de inicio y finalización en los campos de fecha y hora y en los botones de flecha para cambiar los valores.

Los ajustes de seguimiento de tiempo establecidos en Tekla PowerFab Office determinan si varios registros de seguimiento de tiempo del mismo usuario pueden solaparse o no.

Las horas de mano de obra regulares se calculan automáticamente en función de las horas de inicio y finalización.

5. Si es necesario, modificar las horas regulares, las horas extra, las horas extra dobles y las deducciones en los campos disponibles.

El campo **Deducción** es para el tiempo usado en actividades no remuneradas, como el almuerzo. Este tiempo no se registrará frente al proyecto, la tarea, la estación, la secuencia o el lote.

6. Si se desea agregar más de un registro de seguimiento de tiempo a la vez, hacer una de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Agregar más registros de seguimiento de tiempo para el trabajo actual	Hacer clic en el botón Más (+) en la parte inferior del registro de seguimiento de tiempo actual.
Agregar registros de seguimiento de tiempo para otro trabajo	a. Hacer clic en el botón Agregar otro trabajo. b. En la lista Seleccionar trabajo, hacer clic el trabajo al que se desee agregar un registro de seguimiento de tiempo.

Aparece un nuevo registro de seguimiento de tiempo debajo del actual.

Repetir los pasos 2 la 5 para todos los registros de seguimiento de tiempo que se deseen agregar.

7. Para enviar los registros de seguimiento de tiempo, realizar una de las siguientes acciones:

A	Hacer esto
Enviar un registro	Hacer clic en Enviar , en la parte inferior del registro de seguimiento de tiempo.
Enviar múltiples registros	a. Seleccionar la casilla de verificación Seleccionar en la esquina superior izquierda de los registros de seguimiento de tiempo deseados. b. Hacer clic en Enviar seleccionado debajo de todos los registros de seguimiento de tiempo.
Enviar todos los registros	Hacer clic en Enviar todo debajo de todos los registros de seguimiento de tiempo.

Los registros de seguimiento de tiempo se agregan para los trabajos seleccionados.

Se pueden ver los registros de seguimiento de tiempo agregados en el diálogo **Detalle de seguimiento de tiempo** en Tekla PowerFab Office. Para obtener más información, ver Administrar información de seguimiento del tiempo en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

8.2 Eliminar registros de seguimiento de tiempo

Se puede eliminar cualquier registro de seguimiento de tiempo que aun no se haya enviado.

- Hacer clic en el botón - en la parte inferior del registro de seguimiento de tiempo.

El registro se elimina.

9 Administrar inventario en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, se pueden ver los ítems materiales en el inventario. También puede mover ítems de materiales a otras ubicaciones de inventario, realizar SDE y cargar y recibir ítems.

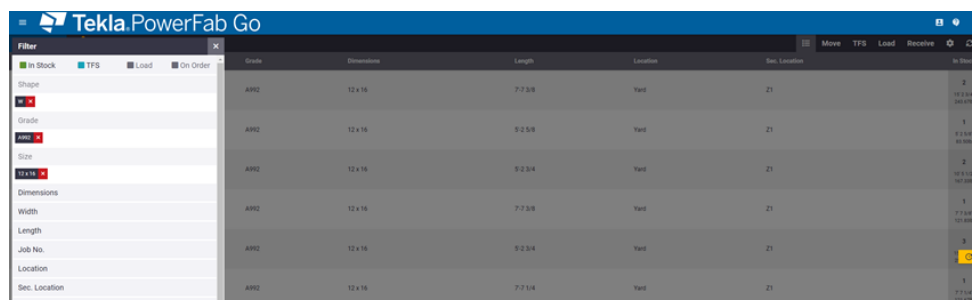
1. En la página de inicio, hacer clic en **Inventario**.

Aparecen las opciones **Inventario**.



2. Para limitar los ítems que se pueden ver, tiene las siguientes opciones:

- Hacer clic en una de las opciones: **Mover**, **SDE**, **Carga** o **Recibir**, hacer clic en el botón de filtro  y seleccionar la propiedad según la que deben filtrarse las posiciones de material.



- Para ver el resumen del inventario, cierre las opciones. Para ello, hacer clic en .

- En la descripción general, hacer clic en **Mover**, **SDE**, **Carga** o **Recibir**, hacer clic en el botón de filtro y seleccionar la propiedad según la que los ítems de materiales deben filtrarse.



3. Hacer clic en  para cerrar el filtro y mostrar los ítems seleccionados.

9.1 Mueva ítems de inventario en Tekla PowerFab Go

En Tekla PowerFab Go, puede mover ítems de inventario de una ubicación a otra, ya sea uno por uno o en lotes.

1. En la página de inicio, hacer clic en **Inventario**.

Aparecen las opciones **Inventario**.



2. Hacer clic en **Mover**.
Se abrirá la vista de **Filtrar**.
3. Para limitar la selección de ítems de materiales, establezca los criterios de filtrado.
4. Para cerrar la vista del filtro, hacer clic en .
Se actualiza la vista de inventario.
5. Seleccionar el ítem de material que quiere mover.
Puede seleccionar varios ítems.
6. En la columna **En existencia** (1), escriba o seleccionar la cantidad de ítems que quiere mover.

Shape	Grade	Dimensions	Length	Location	Sec. Location	Supplier	PO #	Heat No.	Mill of origin	In Stock
L	A36	4 x 3 1/2 x 3/8	19'-6 5/16	Racks	L2	Kloeckner Metals	PO-000017	L99132		19' 6 5/16" 177.69b
L	A36	4 x 3 1/2 x 3/8	20'-0	Racks	L2	Infra Metals	PO-000028			20 408' 0" 3642.00b
L	A36	4 x 3 1/2 x 3/8	20'-0	Workshop	Bay 1	Infra Metals	PO-000028			1 20' 0" 182.00b

- Hacer clic en **Mover** (2).
El cuadro de diálogo **Mover** se abre.

Move

Quantity: 23

Location

Sec. Location

Cancel Move

- Seleccionar los **Ubicación** y **Ubicación seg.** deseados.
- Hacer clic en **Mover**.
Se actualiza la vista de inventario.

9.2 Salida de existencia (SDE) en Tekla PowerFab Go

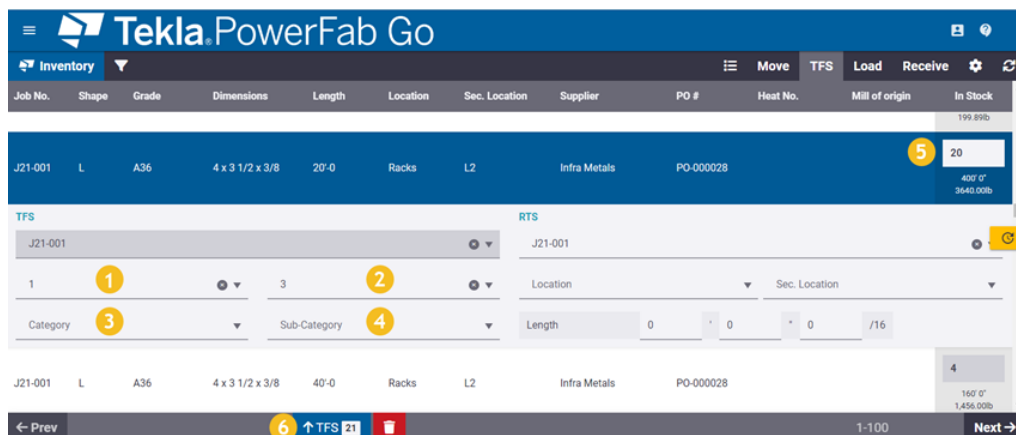
Ahora puede consumir ítems de inventario, como pernos, directamente desde Tekla PowerFab Go sin una lista de corte. Puede actualizar la existencia en tiempo real, lo que significa un inventario más preciso.

- En la página de inicio, hacer clic en **Inventario**.

Aparecen las opciones **Inventario**.



2. Hacer clic en **SDE**.
Se abrirá la vista de **Filtrar**.
3. Para limitar la selección de ítems de materiales, establezca los criterios de filtrado.
4. Para cerrar la vista del filtro, hacer clic en .
Se actualiza la vista de inventario.
5. Seleccionar el ítem de material del que quiere realizar la salida de existencia.
Puede seleccionar varios ítems.
6. Defina **Secuencia**, **N.º de lote**, **Categoría** y **Subcategoría** como desee.



- (1) **Secuencia**
- (2) **N.º de lote**
- (3) **Categoría**
- (4) **Subcategoría**
- (5) **Cantidad**
- (6) **SDE (total)**
7. Si no quiere tomar todas las existencias disponibles, seleccionar la cantidad (5) para cada ítem.
8. Hacer clic en **SDE** (6).

9. Para definir la misma información para todo el lote, seleccionar **Edición por lotes**.

Tenga en cuenta que también puede definir la información línea por línea cuando selecciona los ítems de línea.

10. Hacer clic en **SDE**.

Se toma los ítems de material que definió de la existencia.

9.3 Agregar inventario a la carga en Tekla PowerFab Go

Es posible agregar ítems a una carga directamente desde el inventario en Tekla PowerFab Go.

1. Para agregar inventario a una carga, hacer cualquiera de lo siguiente:

- Agregar desde **Inventario**.
 - a. Abrir **Inventario**.
 - b. Hacer clic en **Carga**.

Job No.	Shape	Grade	Dimensions	Length	Location	Sec. Location	Supplier	PO #	Heat No.	In Stock
J2105	BOLT	8.8XOX	20 x 45		Stores	Bolts	Kloeckner Metals UK	PO-000057		16 0mm 2.68kg
J2105	BOLT	8.8XOX	20 x 50		Stores	Bolts	Kloeckner Metals UK	PO-000057		42 0mm 7.53kg
J2105	BOLT	8.8XOX	20 x 55		Stores	Bolts	Kloeckner Metals UK	PO-000057		16 0mm 2.87kg
J2105	BOLT	8.8XOX	20 x 60		Stores	Bolts	Kloeckner Metals UK	PO-000057		18 0mm 3.23kg

- c. Seleccionar una línea o líneas de inventario para cargar.

La lista de **N.º de carga** muestra todas las cargas con cargas no enviadas para el trabajo.

- d. Seleccionar el número de carga.

- e. Hacer clic en **Carga**.

El inventario se asigna a la carga y se toma inmediatamente del stock.

- Agregar desde calendario de embarques.

- a. En el calendario de envíos, seleccione una carga y toque el icono de puntos suspensivos () para mostrar el menú.
- b. Seleccionar **Detalles de carga**
Se abre el cuadro de diálogo **Editar carga**.
- c. Hacer clic en **+ Inventario**.
Es posible ver el inventario liberado y el inventario reservado para el trabajo seleccionado que no está combinado.
- d. Seleccionar una línea o líneas de inventario para cargar.
Modificar la cantidad de ítems según sea necesario.
- e. Hacer clic en **Carga**.
El inventario se asigna a la carga y se toma del stock.
- f. Cerrar **Inventario**.
Es posible ver los ítems en la sección **Adicional** de la pestaña **Material**.

NOTA Si se elimina inventario de la carga, se solicitará la confirmación de si se desea realizar una salida de existencia inversa.

Ver también

[Administrar inventario en Tekla PowerFab Go \(página 125\)](#)

[Administrar cargas en Tekla PowerFab Go \(página 106\)](#)

9.4 Recibir ítems de inventario en Tekla PowerFab Go

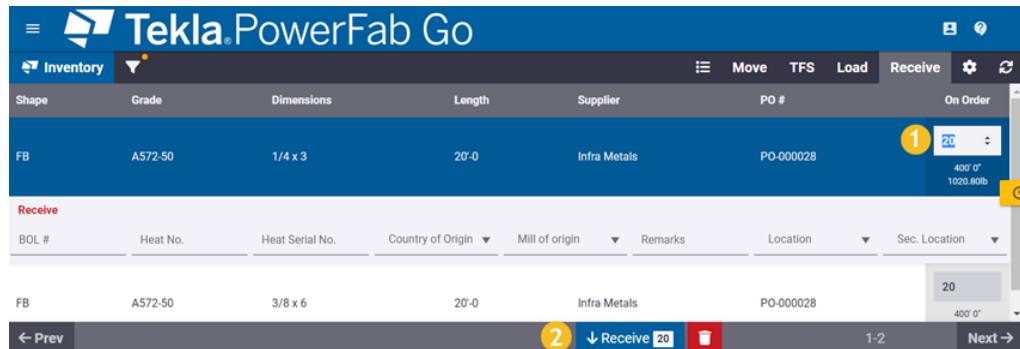
En Tekla PowerFab Go, puede recibir ítems uno por uno o en lotes. Esto ayuda a mantener precisos los registros de inventario.

1. En la página de inicio, hacer clic en **Inventario**.
Aparecen las opciones **Inventario**.



2. Hacer clic en **Recibir**.
Se abrirá la vista de **Filtrar**.

3. Para limitar la selección de ítems de materiales, establezca los criterios de filtrado.
4. Para cerrar la vista del filtro, hacer clic en .
Se actualiza la vista de inventario.
5. Seleccionar el ítem de material que quiere recibir.
Puede seleccionar varios ítems.



6. Escriba o seleccionar la cantidad (1) de cada ítem.
7. Defina las propiedades según sea necesario.
8. Hacer clic en **Recibir** (2).

El cuadro de diálogo **Recibir** se abre.

Receive

×

Quantity: 1

✎ Batch edit

☐ BOL #

☐ Country of Origin

Country of Origin ▼

☐ Heat No.

☐ Mill of origin

Mill of origin ▼

☐ Heat Serial No.

☐ Location

Location ▼

☐ Remarks

☐ Sec. Location

Sec. Location ▼

☐ Notes

Cancel

Receive

9. Para editar la información de todos los ítems, hacer clic en **Edición por lotes**.
10. Hacer clic en **Recibir**.
Se reciben los ítems de material que definió.

10 Inspecciones generales en Tekla PowerFab Go

Todos los tipos de pruebas de inspección excepto los tipos de pruebas **Ensamble**, **Pieza** y **Carga** se consideran pruebas de inspección generales.

Los tipos ensayos, categorías y nombres de ensayos se crean en Tekla PowerFab Office. Administrar tipos de ensayos de inspección en la Guía del producto de Tekla PowerFab.

Se pueden ver los registros de inspección de los tipos de pruebas generales en Tekla PowerFab Go seleccionando **Inspecciones generales**. También se pueden agregar, modificar y eliminar registros de pruebas de inspección generales.

1. En la página de inicio, hacer clic en **Inspecciones generales**.
2. Hacer clic en las listas disponibles para seleccionar el tipo de prueba, la categoría de prueba y la prueba que se desee ejecutar.
3. Hacer clic en **Proceder**.

Se muestran los registros de prueba de inspección existentes que coincidan con el tipo de prueba, la categoría y el nombre de la prueba.

Test Type:

General

Test Category:

General test

Test:

General test

PROCEED

SHOW FIELD DETAILSNEW

REC #	TEST TITLE	TEST DATE/TIME	INSPECTOR	LOCATION	STATUS
15	General test	2019-02-11 14:54:00	N.N.	A	Passed
16	General test	2019-02-19 08:56:00	N.N.	A	Warning

NEW

Si se desea mostrar más información sobre los valores de campo dentro de los registros, hacer clic en **Mostrar detalles del campo**. Se pueden ocultar los valores de campo haciendo clic en **Ocultar detalles del campo**.

10.1 Agregar un registro de prueba de inspección

1. Hacer clic en **Nuevo**.
2. Realizar una de las siguientes acciones:
 - Hacer clic en las listas para seleccionar la ubicación de inspección y el inspector. Luego, defina las horas de prueba y agregue cualquier otra información en los campos disponibles.
 - Para usar las propiedades del último registro, hacer clic en **Copiar de la inspección anterior**.
3. Para adjuntar un archivo al registro, hacer lo siguiente:
 - a. Hacer clic en **AGREGAR ARCHIVO**.
 - b. Buscar el archivo que se desee adjuntar y seleccionarlo.
 - c. Hacer clic en **Abrir**.
 - d. Escribir una descripción para el archivo.Para agregar más archivos, repetir los pasos a al d.
4. Una vez que se esté listo para enviar el registro, hacer clic en **Enviar ahora**.

5. Hacer clic en **¡Confirmar!**.

El registro de prueba de inspección se agrega a la lista de registros de prueba visibles.

10.2 Agregar un registro de prueba de seguimiento

Agregar de un registro de prueba de seguimiento permite cambiar el status de la prueba para que no se pase sin perder el registro de prueba fallido original.

1. En la columna **N.º de registro**, hacer clic en el registro de prueba de inspección al que se desee agregar un registro de prueba de seguimiento.
2. En la parte inferior de la vista de registro de prueba de inspección, hacer clic en **Ejecutar prueba de seguimiento**.
3. Realizar una de las siguientes acciones:
 - Hacer clic en las listas para seleccionar la ubicación de inspección y el inspector. Luego, defina las horas de prueba y agregue cualquier otra información en los campos disponibles.
 - Para usar las propiedades del último registro, hacer clic en **Copiar de la inspección anterior**.
4. Para adjuntar un archivo al registro, hacer lo siguiente:
 - a. Hacer clic en **AGREGAR ARCHIVO**.
 - b. Buscar el archivo que se desee adjuntar y seleccionarlo.
 - c. Hacer clic en **Abrir**.
 - d. Escribir una descripción para el archivo.Para agregar más archivos, repetir los pasos a al d.
5. Una vez que se esté listo para enviar el registro, hacer clic en **Enviar**.
6. Hacer clic en **¡Confirmar!**.

El registro de prueba de seguimiento se agrega a la lista de registros de prueba visibles.

Una vez que haya agregado un registro de prueba de seguimiento aprobado, el estado del registro de prueba original cambia de **Reprobado** a **Prueba de seguimiento aprobada (FTP)**. Esto indica que se ha ejecutado una prueba de seguimiento pasada para el registro de prueba original.

el status del valor de registro de prueba de seguimiento pasado dirá **Aprobado (FT)** para indicar que el registro es un registro de prueba de seguimiento.

10.3 Modificar un registro de ensayo de inspección

1. Desplazarse hasta encontrar el registro de prueba de inspección que se desee modificar.
2. Hacer clic en el número de registro en la columna **N.º de registro**.
Se muestran los detalles del registro.
3. En la parte inferior de los detalles del registro, hacer clic en **Editar registro de prueba**.
4. Hacer clic en las listas disponibles para cambiar la ubicación de inspección y el inspector.
5. Modificar las horas de prueba.
6. Modificar cualquier otra información necesaria en los campos disponibles.
7. Para adjuntar un archivo al registro, hacer lo siguiente:
 - a. Hacer clic en **AGREGAR ARCHIVO**.
 - b. Buscar el archivo que se desee adjuntar y seleccionarlo.
 - c. Hacer clic en **Abrir**.
 - d. Escribir una descripción para el archivo.
Para agregar más archivos, repetir los pasos a al d.
8. Para actualizar el registro, hacer clic en **Enviar**.
9. Hacer clic en **¡Confirmar!**.

10.4 Eliminar un registro de prueba de inspección

1. Desplazarse hasta encontrar el registro de prueba de inspección que se desee eliminar.
2. Hacer clic en el número de registro en la columna **N.º de registro**.
Se muestran los detalles del registro.
3. En la parte inferior de los detalles del registro, hacer clic en **Eliminar registro de prueba**.
4. Para eliminar permanentemente el registro, hacer doble clic en **¡Confirmar!**.

Ver también

[Ver registros de pruebas de inspección en Tekla PowerFab Go \(página 54\)](#)

11 Descargo de responsabilidad

© 2025 Trimble Inc. and affiliates. Todos los derechos reservados.

El uso del software y de este Manual del software se rige por un Acuerdo de licencia que determina si usted es un usuario autorizado del software y del Manual del software. Las garantías y exenciones de responsabilidad establecidas en el Acuerdo de licencia se aplican al software y al Manual del software. Ni la entidad de Trimble que otorga la licencia ni ninguna de sus afiliadas asumen la responsabilidad de que el texto esté libre de imprecisiones técnicas o errores tipográficos. Se reserva el derecho de realizar cambios y adiciones a este manual.

Trimble y ciertos nombres de productos son marcas comerciales registradas de Trimble Inc. en los Estados Unidos, la Unión Europea y otros países, y pueden tener protecciones legales similares. Las marcas comerciales de terceros no se mencionan en este manual con el propósito de sugerir que existe una afiliación o aval por parte de sus propietarios.

Los elementos del software descrito en este manual pueden estar sujetos a solicitudes de patente pendientes en la Unión Europea y/u otros países.

Para ver los créditos de software de código abierto, ir a Tekla PowerFab, hacer clic en **Acerca de > Créditos de Software de Código Abierto**.

12 Historial de revisiones de la Guía de productos Tekla PowerFab Go 2025i

Fecha	Descripción
Septiembre de 2025	Contenido actualizado: • Administrar listas de cortes en Tekla PowerFab Go (página 60): Se agregó información sobre advertencias de planificación • Paquetes de trabajo en Tekla PowerFab Go (página 68): Se agregó contenido para futuros paquetes de trabajo. Se agregó información sobre las advertencias de planificación. • Ver ensambles en Tekla PowerFab Go (página 43): Íconos actualizados para el estado de producción y la BOM • Planificación de producción en Tekla PowerFab Go (página 72): Se agregó información sobre futuros paquetes de trabajo, validación de dependencias de departamentos, compensación de paquetes de trabajo de producción con futuros paquetes de trabajo y advertencias de planificación • Opciones de conexión a la base de datos de Tekla PowerFab (página 23): Direcciones IP actualizadas • Configuración de la conexión de Tekla PowerFab Go (página 21): Direcciones IP actualizadas

Índice

A

advertencias de planificación.....	72
advertencias de planificación de producción.....	60,68

B

Base de datos de Tekla PowerFab opciones de conexión.....	23
--	----

C

calendario de embarques	
cambiar ajustes.....	106
codificación de color.....	109
creando cargas.....	112
creando remisión de embarque.....	112
detalles de la carga.....	110
editando cargas.....	112
exportar cargas.....	121
introducción.....	106
leyenda.....	109
programar cargas.....	118
ver en Google Maps.....	120
cambiando idioma.....	30
carga	
agregando inventario.....	129
cargando	
ensamble.....	112
cargas	
creando.....	112
eliminando.....	112
embarque.....	112
modificando.....	112
categorías de ítem	
Tekla PowerFab Go.....	90
cerrando sesión	
Tekla PowerFab Go.....	32
creando	

cargas.....	112
-------------	-----

D

destino de embarque.....	120
detalles de la carga.....	110

E

ensambles	
buscando.....	43
Tekla PowerFab Go.....	43
visualizando.....	43
estado de material	
Tekla PowerFab Go.....	67
estatus de producción.....	89
estatus de seguimiento de producción	
modificando.....	82
Tekla PowerFab Go.....	82
visualizando.....	82
exportar	
listas de carga.....	121

F

filtros	
configuración.....	33
limpiando.....	33
modificando.....	33
futuros paquetes de trabajo	
compensación.....	72
creando.....	72

I

información de embarque	
modificando.....	92
Tekla PowerFab Go.....	92
visualizando.....	92

información del trabajo de control de producción.....	42
iniciando sesión	
Tekla PowerFab Go.....	30
instalando	
Tekla PowerFab go.....	8
inventario	
agregando a carga.....	129
moviendo ítems a diferentes ubicaciones	126
recepción.....	130

L

listas de corte	
intercambiar ítems en Tekla PowerFab Go.....	60
ítems de corte en Tekla PowerFab Go..	60
visualizando en Tekla PowerFab Go.....	60

M

materiales de la orden de compra.....	125
materiales del inventario	
visualizando.....	125
modificando en Tekla PowerFab Go.....	60

N

Navegador de contenido Trimble Connect....	100
navegadores compatibles.....	9

O

órdenes de cambio	
filtrando.....	99
visualizando.....	99

P

Panel de compras.....	36
Paquetes de trabajo	
Tekla PowerFab Go.....	68
planificación de producción.....	72

Planificador de Producción	
Tekla PowerFab Go.....	72
planos	
administrando.....	44
eliminando.....	44
modificando.....	44
visualizando.....	44
PowerFab Go	
opciones de carga del calendario de embarques.....	109
programa de proyecto.....	99
programación de producción.....	72
programar embarques.....	118
Protocolos TLS.....	9

R

Redirección de puertos de TCP.....	24
registros de ensayos de inspección.....	54
registros de ensayos de inspección específicos del trabajo	
agregando.....	55
eliminando.....	55
modificando.....	55
registros de seguimiento de tiempo	
agregando.....	122
eliminando.....	122
registros ensayos de inspección generales	
agregando.....	133
eliminando.....	133
modificando.....	133
Tekla PowerFab Go.....	133
visualizando.....	133
reglas planificación de producción.....	72
remisión	
creando.....	112
requisitos del sistema.....	9
revisiones de plano	
agregando.....	44
eliminando.....	44
modificando.....	44
RFIs.....	98

S

salida de existencia	
desde	127

secuencias	
visualizando.....	54
Servicio de Servidor Remoto	
agregando.....	20
solución de problemas.....	25
suprimir.....	21
Servidor Remoto.....	11
Servidor remoto de	
configurando.....	14
iniciando.....	14
instalando.....	14
solicitudes de información.....	98
solución de problemas	
Servicio de Servidor Remoto.....	25
Tekla PowerFab Go.....	25
subcategorías de ítem	
Tekla PowerFab Go.....	90
salida de existencia.....	127

T

tableros.....	36
tableros de producción	
administrando.....	36
filtrando.....	36
Tekla PowerFab Go.....	42,99
instalando.....	24
introducción.....	7
Paquetes de trabajo.....	68
Tekla PowerFab Go.....	54,89,98
instalando.....	8
recibir ítems de inventario.....	130
solución de problemas.....	25
transmittals	
Tekla PowerFab Go.....	98
Trimble Connect Organizer.....	100

V

versiones compatibles de servidor.....	9
--	---

